

2. Sitzung des FSR Bioinformatik, Wahlperiode 2025/26

Sitzungsleitung: Christoph Rippl

Protokoll: Veronika Kohan

Zeitraum: Do, 30.10.2025, 12:19 bis 13:36 Uhr

Ort: UHG, Fürstengraben 1, SR 232

Anwesend: Amelie Kohli(12:25), Charlotte Jagla (12:35), Anton Bartsch, Christoph Rippl, Tina Ruckdeschel, Veronika Kohan (4 gewählte Mitglieder)

Entschuldigt: Robin Bubholz

Unentschuldigt: -

Gäste: Philipp Geiberger, Taru Haapakuski, David Baier

Anhänge: Finanzplan KIF

Tagesordnung für Do, 30.10., 12:19 Uhr (Sitzung #2, ca. 60 Minuten)

TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit & Bestätigung der Tagesordnung

TOP 2 Finanzen

1. Beschluss Finanzplan KIF (Amélie)
2. StET-Helfer Entscheidung Geldauszahlung (Philipp)
3. Finanzenschulung (Ende November)

TOP 3 Gremien

1. ← **Fr, 24.10. — Studiengangsmeeting**
2. ← Mi, 29.10. — FSR-Kom
3. → Mi, 19.11. — Institutsrat
4. **Termin Vorweihnachtliches Gespräch (Mitteilung bis Mo, 10.11.)**
5. FMI-Kom
6. Sonstige: StuRa (← Di, 28.10.) • FRat (← Mi, 29.10) • Studierenden-AG (→ Mi, 03.12.)

TOP 4 Veranstaltungen

1. ← Mi, 29.10. — Lehrstuhlabend mit Sarela Garcia-Santamarina
2. → Do, 6.11. — Auftakttreffen FMI-Ball
3. → Di, 16.12. — Weihnachtsvorlesung
4. Auslandsinfoabend (Philipp)
5. ArCuS 3.11 (Philipp)
6. Sonstige: FSR-Kom-Weihnachtsmarkt (→ Sa, 06.12.)

TOP 5 Sonstiges

1. Awareness-Ausbildung
2. **Institutspreise (Einreichung bis Do, 30.10.)**
3. Navigation im Prüfungsdschungel (Do, 13.11.)
4. Stoffbeutel
5. Studiengangsfilm

Hinweis: Um die geplante Sitzungszeit einzuhalten, werden **rot markierte Punkte** priorisiert behandelt. Andere Punkte werden ggfs. zu einem späteren Zeitpunkt im Detail besprochen.

Sprecher: Christoph Rippl (AB) • **Finanzen:** Anton Bartsch, Charlotte Jagla • **IRat:** Amélie Kohli (WL) • **PA:** Tina Ruckdeschel (AK), Veronika Kohan (AB) • **StuKo:** Charlotte Jagla (CR) • **FSR-Kom:** Robin Bubholz (TR) • **FMI-Kom:** Philipp Geiberger (AK, TR) • **Awareness:** Amélie Kohli, David Baier, Veronika Kohan

TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit & Beschluss der Tagesordnung

Es sind 5 von 7 gewählte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit festgestellt.

„Der FSR Bioinformatik beschließt die vorliegende Tagesordnung.“

Dafür: 5/ Dagegen: 0 / Enthaltungen: 0 → angenommen

TOP 2 Finanzen

1. Beschluss Finanzplan KIF (Amélie)

Der FSR Bioinformatik beschließt, sich der Mittelfreigabe M-INFO-011-2025_26 mit einem Anteil von 1/2 bis zu einem Betrag in Höhe von max. 690 Eur. anzuschließen.

[Finanzplan im Anhang]

Dafür: 5/ Dagegen: 0 / Enthaltungen: 0 → angenommen

2. StET-Helfer Entscheidung Geldauszahlung (Philipp)

Der FSR Bioinformatik spricht sich dafür aus, dass die Helfer vom Jahr 2024 das Geld bekommen. Die Helfer vom 2025 bekommen keins.

Nach einem Meinungsbild: angenommen

3. Finanzschulung (Ende November)

-> Noch keinen konkreten Termin

-> Es wird eine Open-Book-Klausur geschrieben.

TOP 3 Gremien

1. Fr, 24.10. — Studiengangsmeeting (Tina)

-> Gemeinsamer Prüfungsausschuss für Mathe, Info; Bioinformatik

-> Es wird jeweils einen Studi als Vertretung geben

-> Viele Probleme bei Bachelorarbeitsanmeldung in der letzten Zeit

-> Potenziell spontane Bauarbeiten in den Lehrräumen des neuen Fakultätsgebäudes – es wird von Lehrveranstaltungen abgeraten, bis zum neuen Semester

2. Mi, 29.10. — FSR-Kom (David)

-> Es gibt jetzt ein Verbandssystem

-> Innenreferat: Rückmeldungen zur Besetzung kommen Ende des Jahres

-> Termin für Weihnachtsmarkt: 06.12.2025. Fachschaftsräte organisieren etwas Kulinarisches. Es wird eine Liste geben, mit Einträgen und Anmeldungen der Stände.

-> Die Finanzer dürfen bis zur Schulung arbeiten und Finanzbeschlüsse machen

-> Nächster Termin: 12.11

3. Mi, 19.11. — Institutsrat

-> Keine Infos bisher

4. Termin Vorweihnachtliches Gespräch (Mitteilung bis Mo, 10.11.)

Hingehen: Christoph Rippl, David Baier, (evtl. Taru Haapakuski)

TOP 4 Veranstaltungen

1. Mi, 29.10. — Lehrstuhlabend mit Sarela Garcia-Santamarina (Tina, Veronika)

Gut gelungen!

Für den nächsten Lehrstuhlabend: Tina stellt eine Anfrage.

Sprecher: Christoph Rippl (AB) • **Finanzen:** Anton Bartsch, Charlotte Jagla • **IRat:** Amélie Kohli (WL) • **PA:** Tina Ruckdeschel (AK), Veronika Kohan (AB) • **StuKo:** Charlotte Jagla (CR) • **FSR-Kom:** Robin Bubholz (TR) • **FMI-Kom:** Philipp Geiberger (AK, TR) • **Awareness:** Amélie Kohli, David Baier, Veronika Kohan

2. Do, 6.11. — Auftakttreffen FMI-Ball (Philipp)
-> Es gab zu wenige Teilnehmende für ein sinnvolles Treffen
3. Di, 16.12. — Weihnachtsvorlesung (Philipp)
4. Auslandsinfoabend (Philipp)
-> Termin: Mo. Der 17.11. Um 18 Uhr
-> Personen mit Erasmus-Erfahrung werden noch gesucht
5. ArCuS 3.11. (Philipp)
-> Angebotener Termin: 03.11. Um 16 Uhr
-> Vorschlag: Verschieben um 2 Wochen (10.11.) und ab 18 Uhr (Philipp verantwortlich für Kommunikation)
6. Sonstige: FSR-Kom-Weihnachtsmarkt (→ Sa, 06.12.)

TOP 5 Sonstiges

1. Awareness-Ausbildung
-> Es liegt noch keine Rückmeldung vor
2. Institutspreise (Einreichung bis Do, 30.10.)
-> Noch nicht klar, ob die Personen nach dem Abschluss des Studiums nominiert werden können –
Stand bisher: eher nicht
Aktuelle Nominierung, unterstützt von FSR Bioinfo: Marietta Vasen
Dafür: 5/ Dagegen: 0 / Enthaltungen: 0 → angenommen
3. Navigation im Prüfungsdschungel (Do, 13.11.)
4. Stoffbeutel
-> Die Designidee wird nächste Woche abgesprochen und abgestimmt.
5. Studiengangsfilm
-> Nur für Bachelor-Studierende
-> Drehtermin steht noch nicht klar. Weitere Informationen folgen.

KIF53,5 Trier

Summe:	690.00 €
--------	----------

Summe:	690.00 €
--------	----------

Differenz: 0.00 €

Projektbeschreibung des FSR Informatik



Mittelfreigabenummer: M-INFO-011-2025_26

Veranstaltung: KIF53,5 Trier

Veranstaltungsdatum: 25.-30.11.25 Beschlussdatum: 27.10.25

Betrag: 690,00
Euro

Beschreibung:

Als FSR Informatik möchten wir an der Konferenz der Informatikfachschaften (KIF) 53,5 in Trier vom 25. bis 30.11.2025 teilnehmen.

Wir möchten mit 8 Delegierten anreisen. Daher betragen die Teilnehmendenbeiträge: 8 Personen * 30 € = 240 €.

Da viele neue Mitglieder noch unerfahren sind, was die Bundesfachschaftentagung betrifft, ist es uns besonders wichtig, diese zur nächsten KIF mitzunehmen, um die Tradition und das Wissen weiterzugeben. Daher eine erhöhte Anzahl an teilnehmenden Personen.

Die An- und Abreise soll mit der Deutschen Bahn erfolgen. Da wir mit dem Deutschlandticket kostenlos fahren können, war dies eigentlich unsere erste Wahl. Allerdings hat sich herausgestellt, dass so eine Fahrt rund 10 Stunden dauert und teilweise häufigeres Umsteigen benötigt (was nochmal zu einer längeren Fahrtdauer durch Zugverspätungen führen kann). Dank des Gruppentickets können wir relativ günstig auch ICE fahren und damit die Fahrzeit ca. um 3 Stunden verkürzen, wodurch wir uns aufgrund von längerer Anwesenheit stärker an der KIF beteiligen könnten.

Auf der Rückfahrt ist der zeitliche Unterschied zwischen ausschließlich Deutschlandticket und einer Fahrt mit teilweise ICE nicht wirklich vorhanden, weshalb wir die Rückfahrt komplett mit dem Deutschlandticket bestreiten würden. Den Puffer von 50 € haben wir im Finanzplan aufgenommen, um Schwankungen im Ticketpreis ausgleichen zu können.

Sprecher: Christoph Rippl (AB) • **Finanzen:** Anton Bartsch, Charlotte Jagla • **IRat:** Amélie Kohli (WL) • **PA:** Tina Ruckdeschel (AK), Veronika Kohan (AB) • **StuKo:** Charlotte Jagla (CR) • **FSR-Kom:** Robin Bubholz (TR) • **FMI-Kom:** Philipp Geiberger (AK, TR) • **Awareness:** Amélie Kohli, David Baier, Veronika Kohan