

Sitzungsprotokoll

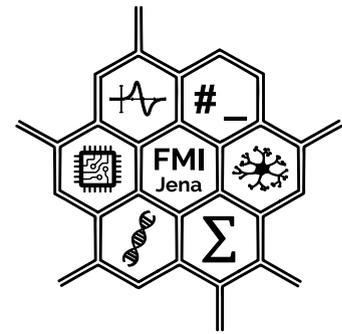


FACHSCHAFTSRAT BIOINFORMATIK

[Mail](#) [Website](#) [Instagram](#)



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA



Sitzung #01

Wahlperiode 2024/25

Leitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit: 7 Person(en) (5/7 & 2)

gewählte Mitglieder	Amélie Kohli, Charlotte Jagla, Christoph Rippl, David Baier, Philipp Geiberger , Tina Ruckdeschel, Wolfram Leo
Gäste	Judith Stecklina, Niklas Menge

Anhänge

Umlaufverfahren: Mittelfreigabe für StET 2024

Umlaufverfahren: Rücklagenbildung für WS 2024/25

Ort

EAP 2 / Raum 4417
WinPool 2

Zeit

Fr. / 11.10.2024
14.10 – 15.56 Uhr

14:10 — Judith eröffnet die Sitzung.

TOP 01: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mindestens drei gewählte Mitglieder müssen laut unserer Satzung für eine Beschlussfähigkeit anwesend sein. Es sind fünf gewählte Mitglieder anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

TOP 02: Wahl Sprecher und Stellvertreter

Wolfram, David und Christoph bekunden ihr Interesse am Amt des Sprechers bzw. stellvertretenden Sprechers. Nach kurzer Diskussion einigen sich die drei, Christoph als Sprecher und Wolfram als stellvertretenden Sprecher vorzuschlagen.



Der *FSR Bioinformatik* schlägt Christoph Rippl als Sprecher vor.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

Christoph nimmt die Wahl an.



Der *FSR Bioinformatik* schlägt Wolfram Leo als stellvertretenden Sprecher vor.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

Wolfram nimmt die Wahl an.

TOP 03: Wahl der Finanzverantwortlichen

Judith erklärt kurz die Aufgaben der Finanzverantwortlichen und merkt an, dass es mittlerweile keine direkte Unterscheidung mehr zwischen Kassen- und Haushaltsverantwortlichen gibt. Es muss mindestens zwei Verantwortliche geben und durch gegenseitige Kontrolle soll missbräuchliches Verhalten verhindert werden.

Tina hat Christoph im Vorfeld der Sitzung informiert, dass sie weiterhin eine Finanzerstelle übernehmen möchte. Charlotte bekundet ihr Interesse an der zweiten Stelle und David möchte die Stellvertretung übernehmen.



Der *FSR Bioinformatik* schlägt Tina Ruckdeschel als erste von zwei Finanzverantwortlichen vor.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der *FSR Bioinformatik* schlägt Charlotte Jagla als zweite von zwei Finanzverantwortlichen vor.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der *FSR Bioinformatik* schlägt David Baier als stellvertretenden Finanzverantwortlichen vor.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

TOP 04: Ernennung von Delegierten

Judith erklärt die Bedeutung der verschiedenen Gremien und wir diskutieren kurz, wer welche Stellen übernehmen könnte.

Der Institutsrat tagt ein Mal pro Monat an einem Mittwoch unter Vorsitz von Prof. Marz und Amélie sowie Wolfram bekunden ihr Interesse, daran teilzunehmen. Die Studienkommission findet deutlich seltener statt, Charlotte und Amélie möchten sich hier einbringen. Tina hat Christoph im Vorfeld der Sitzung informiert, dass sie weiterhin in den Prüfungsausschuss gehen möchte und auch David will dies wieder tun.



Der *FSR Bioinformatik* ernennt Amélie Kohli als Delegierte für den Institutsrat und Wolfram Leo als ihren Stellvertreter.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der *FSR Bioinformatik* ernennt Charlotte Jagla als Delegierte für die Studienkommission und Amélie Kohli als ihre Stellvertreterin.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der *FSR Bioinformatik* ernennt Tina Ruckdeschel und David Baier als Delegierte für den Prüfungsausschuss.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

Judith erläutert kurz die Bedeutung der FSR-Kom. Bisherige dort diskutierte Themen waren z. B. die Erfahrungen verschiedener Fachschaften mit Nachteilsausgleichen. Weiterhin geht es darum sich fachübergreifend zu vernetzen und gemeinsam Veranstaltungen zu organisieren. Auch Gelder für Klausurtagungen können dort diskutiert und beantragt werden.

Willi hat auf der letzten Sitzung der FSR-Kom und in einer nachfolgenden Mail darauf hingewiesen, dass aufgrund einer übergeordneten Regelung der StuRa-Satzung es nicht zulässig sei, Leute zu delegieren, die nicht gewählte FSR-Mitglieder sind. Niklas hat einen Antrag in den StuRa eingebracht, diese Regelung zu verändern, worüber aber noch nicht entschieden wurde.

David erklärt sein Interesse, an den meisten Sitzungen in dieser Wahlperiode teilzunehmen. Christoph würde ihn im Falle einer Verhinderung dort vertreten. Wir delegieren auch alle anderen gewählten Mitglieder, damit sichergestellt ist, dass immer jemand von uns anwesend sein kann. David sendet das fertige Protokoll mit der Wahl und Angabe der Mailadressen aller Delegierten sowie unsere aktuelle Ausleihliste an sprecher@fsrkom.uni-jena.de.



Der *FSR Bioinformatik* delegiert folgende Personen in der angegebenen Reihenfolge für die FSR-Kom: (1) David Baier, (2) Christoph Rippl, (3) Amélie Kohli, (4) Charlotte Jagla, (5) Wolfram Leo, (6) Tina Ruckdeschel, (7) Philipp Geiberger.

Für die FMI-Kom melden sich Wolfram und Amélie und zum monatlichen Studiengangsmeeeting mit den Profs. hatte Tina im Vorfeld ihr Interesse bekundet. Wolfram möchte hier die Stellvertretung übernehmen.



Der *FSR Bioinformatik* delegiert Wolfram für die FMI-Kom und Amélie als seine Stellvertreterin.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der *FSR Bioinformatik* delegiert Tina für das Studiengangsmeeeting und Wolfram als ihre Stellvertretung.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

Das fertige Sitzungsprotokoll muss im Nachgang an diese Sitzung an die entsprechenden Gremien zur Information geschickt werden. Für den Fakultätsrat wurden im Sommer bei den Gremienwahlen der Universität Niklas Menge sowie Ansgar Gude als dessen Stellvertretung gewählt.

Bei Fragen zu den verschiedenen Gremien sind die neuen Delegierten angehalten, sich mit ihren Vorgängern auszutauschen.

TOP 05: Zuteilung von Verantwortlichkeiten

- Protokoll: Charlotte und Amélie (stv.)
- Mails (lesen und beantworten): David
- Mails (Weiterleitungen): Wolfram
- WhatsApp: Tina
- Instagram: Niklas
- Technik: Christoph
- Awareness: Amélie

Für die Studienorganisation wählen wir aktuell keine extra verantwortliche Person. Amélie merkt jedoch an, dass es Probleme mit der Wahl mancher Module auf Friedolin gibt und fragt, wer dafür verantwortlich ist. Judith meint, dass André hier wahrscheinlich am ehesten weiterhelfen kann, aber eine Änderung lange dauern wird weil es nur zwei Personen für die gesamte Uni gibt die für solche Dinge in Friedolin verantwortlich sind.

TOP 06: Veranstaltungsorganisation

Wir haben aktuell niemanden der speziell für den Entwurf neuer Plakate verantwortlich ist, können aber dafür die Vorlagen aus den letzten Jahren verwenden die in unserem Canva-Konto liegen. Da Judith einige davon erstellt hat können wir sie bei Bedarf um Rat fragen.

Tina hat im Vorfeld der Sitzung angeboten wieder einen Lehrstuhlabend organisieren zu wollen und kann sich vorstellen Rosalind Allen zu fragen. Für einen zweiten Lehrstuhlabend gibt es derzeit noch niemanden der die Organisation machen möchte.

David übernimmt für uns die Hauptorga für die Weihnachtsvorlesung, Amélie denkt noch darüber nach, ob sie sich daran beteiligen möchte. Tina kann vielleicht auch etwas aushelfen.

Für die Neujahrsfeier findet sich aktuell noch niemand der sie hauptverantwortlich organisieren möchte. Judith fände es schön, wenn die vor zwei Jahren eingeführte Tradition fortgeführt wird, kann sich aber derzeit nicht vorstellen das zu machen. Sie schreibt eine Deckkarte in der Cloud, damit wir bei der nächsten Sitzung wieder darüber sprechen.

Im Sommer hatte Christoph auf Matrix eine Umfrage zum Interesse an einer Klausurtagung gemacht. Es gab ein paar Leute, die sich vorstellen konnten diese mitzuorganisieren, unter anderem Amélie. Derzeit möchte sich aber noch niemand festlegen und Amélie schlägt vor, man könne auch hier in Jena einen Tag lang zusammenkommen und verschiedene Dinge besprechen oder etwas unternehmen, da dies mit deutlich weniger Aufwand verbunden sei. Die Resonanz darauf scheint positiv zu sein, aber wir werden bei den nächsten Sitzungen noch mal darüber reden.

TOP 07: Freie Mitarbeiter



Der FSR Bioinformatik bestimmt Niklas Menge als ein beratendes Mitglied.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0



Der FSR Bioinformatik bestimmt Judith Stecklina als ein beratendes Mitglied.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

TOP 08: Sitzungstermin im WS 2024/25

Christoph schlägt vor eine Umfrage im Anschluss an die Sitzung zu machen, Judith denkt aber, dass es sinnvoll ist zu versuchen schon jetzt einen vorläufigen Termin zu finden. Wir diskutieren eine Weile über verschiedene Termine und einigen uns vorerst auf Donnerstag, 16 Uhr c.t., wobei David erst im Lauf der nächsten Woche sagen kann ob er diesen Termin dauerhaft wahrnehmen kann und Christoph fragt Tina später, ob der Termin für sie passt.

TOP 09: Ehrenamtsempfang

Bei der FSR-Kom wurde beschlossen, dass es am Samstag, 26.10. einen Ehrenamtsempfang für die Mitglieder der Fachschaftsräte und anderer studentischer Gremien geben soll. Unter anderem gibt es auch einen Vortragsteil im Hörsaal. Wir sollen uns bis zum nächsten Freitag, 18.10. in eine Excel-Liste eintragen, wenn wir Interesse daran haben. Judith möchte sehr gerne hingehen und Niklas wird auch dort sein. Einige andere von uns signalisieren ebenfalls Interesse. Wir sprechen auf der nächsten Sitzung noch mal darüber, wer sich um die Anmeldung kümmert.

TOP 10: Ruhendes Mandat Philipp

Da Philipp aktuell ein Auslandssemester macht und seine Verpflichtungen nicht wahrnehmen kann, hat er uns in einem Schreiben gebeten, sein Mandat für ruhend zu erklären.



Der *FSR Bioinformatik* erklärt das Mandat seines gewählten Mitgliedes Philipp Geiberger als ruhend.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

Wir wünschen Philipp eine tolle Zeit und freuen uns, wenn er sein Mandat im nächsten Jahr wieder aufnehmen möchte.

TOP 11: Running Dinner

Judith möchte wieder ein Running Dinner veranstalten. Sie erklärt kurz wie die Veranstaltung abläuft. Aus rechtlichen Gründen soll diese den Namen Mampf:athlon tragen, eine Anspielung auf den Begriff Triathlon. Sie möchte dafür bei der FSR-Kom um Unterstützung werben und bittet uns, einen entsprechenden Antrag zu stellen.



Der *FSR Bioinformatik* beschließt, einen Antrag auf Kostenbeteiligung für das Event Mampf:athlon an die FSR-Kom zu stellen.

Zustimmung: 5 | Ablehnung: 0 | Enthaltung: 0

15:35 — Niklas verlässt die Sitzung.

TOP 12: M-BINF-002-2024_25

Christoph erklärt, dass es eine Mail von den StuRa-Finanzern gegeben hat. Sie benötigen noch Zuarbeit zu dieser Mittelfreigabe von uns. Es handelt sich dabei um das Fakultätsfest aus dem vergangenen Sommer. David fragt Tina, was es damit auf sich haben könnte, da sie in der letzten Wahlperiode eine unserer Finanzerstellen gehabt hat.

TOP 13: Spieleabend

Niklas möchte laut Judith wohl nächste Woche einen Spieleabend veranstalten. Er selbst ist nicht mehr anwesend, aber Amélie merkt an, dass dies wohl etwas zu kurzfristig ist und meint, man sollte mindestens eine Woche im Vorfeld die Werbung dafür rausschicken. Judith meint dazu, dass dies schon früher immer wieder ein Thema war und Wolfram soll dies auf der nächsten FMI-Kom ansprechen.

TOP 14: Probleme mit Element

Christoph berichtet, dass bei manchen Leuten Element nicht auf ihrem Smartphone läuft. Dies sein ein großes Problem, da kurzfristige Absprachen so nicht möglich sind. Wir diskutieren

über mögliche Alternativen und die Problematik mit dem Datenschutz. Wir wollen nächste Woche noch mal darüber sprechen.

TOP 15: Sonstiges

Nächste Woche versuchen wir für die neuen Mitglieder eine kurze Einführung in die Arbeit mit dem Cloud-System zu geben.

Charlotte fragt, ob sie einen Schlüssel für das FSR-Büro bekommen kann. Wir schauen zunächst in die Schlüsselliste und sehen, dass Lukas und Alex noch angefragt werden müssen, ob sie ihren Schlüssel schon zurückgegeben haben. Laut Amélie ist Frau Rüttger wohl nicht mehr für die Ausgabe zuständig, da sie vor ein paar Tagen von ihr auf Frau Hagedorn verwiesen wurde, die allerdings krank war. Christoph schreibt eine Mail direkt ans Dekanat, dass beide einen Schlüssel erhalten dürfen. Sie können dann nächste Woche noch mal versuchen diese dort bei Frau Hagedorn abzuholen.

Wir überlegen, in welchem Raum wir die Sitzungen in diesem Semester machen wollen. Judith fragt, ob wir noch einen Schlüssel für den Bioinformatik-Seminarraum haben, was aber nicht der Fall ist. Christoph ist der Meinung, die Lösung mit dem Windows-Pool II hat gut funktioniert und schlägt vor, dies wieder zu versuchen. Wolfram kann nach kurzer Suche bestätigen, dass der Raum donnerstags ab 16 Uhr frei sein sollte.

15:56 — Judith schließt die Sitzung.

Montag, 16. September 2024

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren: Beschluss Mittelfreigabe für Studieneinführungstage 2024

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik schließt sich der Mittelfreigabe M-MATH-006-2024_25 für die Studieneinführungstage 2024 in Höhe von 3.480,83 € an.“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	6
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Philipp Geiberger

Sprecher des FSR Bioinformatik

Montag, 16. September 2024

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren: Beschluss Antrag Rücklagenbildung für WS2024/25

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der Fachschaftsrat Bioinformatik beschließt für das Wintersemester 2024/25 einen Antrag auf Rücklagenbildung zu stellen.“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	6
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Philipp Geiberger

Sprecher des FSR Bioinformatik