

Sitzungsprotokoll FSR Bioinformatik

Sitzung #01 der Wahlperiode 2021/2022 (konstituierende Sitzung)

Zeitraum: 05.10.2021 / 14.47 - 16.19

Protokollant: Christoph Rippl

In diesem Protokoll wird die Stimmenverteilung in folgender Reihenfolge angegeben:

(Zustimmung:Ablehnung:Enthaltung)

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Eric Brzoska

Ergebnisse der Umlaufverfahren

In der vorlesungsfreien Zeit des Sommersemesters 2021 wurden folgende Beschlüsse per Umlaufverfahren gefasst:

Datum	Beschluss
13.08.2021	Finanzbeschluss Grillabend
24.09.2021	Finanzbeschlüsse Fakultätsfest und USB-Sticks
01.10.2021	Finanzbeschlüsse STET und Bioinfo-Kennenlern-Treffen

Die Ergebnisse und Beschlusstexte finden sich im **Anhang** an dieses Protokoll.

TOP 1: Verantwortliche wählen

Die verpflichtenden Ämter werden vergeben, **Judith** erklärt kurz die jeweiligen Aufgaben.

- Sprecherin/Stellvertreter: **Judith** (7:0:0) / **Nicholas** (7:0:0)
- Haushaltsverantwortliche: **Judith** (7:0:0)
- Kassenverantwortlicher: **Lukas** (7:0:0)

Alle Wahlvorschläge wurden einstimmig angenommen.

Die weiteren Positionen werden diskutiert und deren Aufgabenbereiche besprochen. Anschließend werden

jeweils die Verantwortlichen bestimmt.

- Protokoll: **Christoph** / **Karoline** (stellvertretend)
- Veranstaltungsorganisation: **Judith** / **Sophie**
- Mailverkehr: **Sarah** (Weiterleitungen) / **Karoline** (lesen, antworten, berichten)
- Social Media: **Sarah**
- Technik: **Christoph**

Es folgt eine kurze Diskussion über die Zukunft der Website <http://fsrbiainfo.fmi.uni-jena.de>. Möglich ist eine Nutzung des Uni-CMS oder die Gestaltung einer vollständig neuen, individuellen Seite.

Gremientätigkeit

Die verschiedenen Gremien der FSU werden kurz vorgestellt. Wir diskutieren darüber, welche Gremien wofür zuständig sind und wie sich Entscheidungen innerhalb dieser auf den FSR und die Fachschaft Bioinformatik auswirken können. Weiterhin wird besprochen, wie wir als FSR uns dort einbringen könnten.

Nachfolgend werden die Abgesandten bestimmt für:

- den Prüfungsausschuss: **David** und **Karoline** (gleichberechtigte Mitglieder)
- die FMI-Kom: **David** und **Judith**

Karoline bleibt weiterhin Mitglied der Studienkommission.

FSR-Kom

Es folgt die Wahl für die monatlichen Sitzungen der FSR-Kom:

- FSR-Kom: **Judith** (7:0:0) / **Christoph** (7:0:0, Stellvertreter)

Alle Wahlvorschläge wurden einstimmig angenommen.

TOP 2: Veranstaltungen im nächsten WiSe

Erstiefahrt

Niklas aus dem **FSR Mathe**, der zufällig im Raum ist, stellt die Erstiefahrt in eine Jugendherberge nach *Bad Sulza* vor. Diese dient in erster Linie dem Kennenlernen von Erstsemestern und FSR-Mitgliedern in lockerer Atmosphäre. Es gibt gemeinsame Spiele oder auch den Besuch der *Toskana Therme*.

Die Kosten pro Person belaufen sich auf ca. 50 € und bisher waren meist 10 bis 20 ersties und 10 bis 20 weitere Personen (z. B. FSR-Mitglieder) mit dabei.

Wir diskutieren, ob wir uns daran beteiligen wollen. Dieses Jahr wird sie vom 29. bis zum 31.10. stattfinden. Es gibt generelle Zustimmung, **Judith** und **David** sind bereits mit in der Organisationsgruppe.

Grillabend

Der FSR Mathe veranstaltet in der 2. Vorlesungswoche einen Grillabend, an dem wir uns finanziell und organisatorisch beteiligen wollen. **David** will sich mit der Orga absprechen.

Judith wirbt dafür, dass wir uns generell mehr an Veranstaltungen beteiligen sollten, weil wir dieses Jahr ausreichend viele Leute sind.

Kneipenabend / Stammtisch

Der FSR Bioinformatik möchte in Zukunft wieder einen regelmäßigen Stammtisch anbieten. Eine Diskussion dazu erfolgte bereits in der letzten Sitzung und **Sophie** hat sich bereit erklärt, dies zu organisieren. Den aktuellen Stand der Dinge wollen wir nochmal bei ihr erfragen.

Lehrstuhlabend

Der FSR Mathe plant einen Lehrstuhlabend mit *Prof. Dr. Anke M. Lindmeier*, Professorin für Didaktik der Mathematik. Da wir dies nicht relevant für Studierende der Bioinformatik halten, wollen wir uns nicht daran beteiligen.

TOP 3: nächster Sitzungstermin

Judith erstellt ein Doodle und wir überlegen, welche Zeiten sinnvoll und passend sind.

TOP 4: Vernetzungstreffen

Judith erklärt Details zum Vernetzungstreffen aller FSRe. Dieses wird am kommenden Donnerstag, den 07.10.2021 stattfinden und ist für zwei Stunden angesetzt. Der FSR WiWi hat dafür das *Normannenhaus* zur Verfügung gestellt, wo im Anschluss eine Erstieparty der WiWis stattfindet.

Es sollten wenigstens ein bis zwei Leute pro FSR daran teilnehmen.

Generell wollen wir mehr Kontakt zum FSR Biologie/Biochemie herstellen. **Judith** kennt dort auch bereits jemanden.

Judith hat sich bereits dafür angemeldet. **Sarah** und **Nicholas** haben Interesse, können aber noch nicht sicher sagen ob sie teilnehmen werden.

TOP 5: Kittelrückgabe

Wir wollen zwei Termine zur Rückgabe der Kittel für das *Molekularbiologische Praktikum* anbieten. **Sarah** und **Nicholas** wollen, sobald ihre Stundenpläne feststehen, Bescheid geben welche Zeiträume gut passen würden.

TOP 6: Schlüssel FSR-Raum

Annika und **Eric** haben jeweils noch einen Schlüssel. **Annika** hat bereits angekündigt, ihren zurück zum Dekanat zu bringen. **Eric** wollen wir auch nochmal darauf hinweisen.

Generell wollen wir schauen, wer alles noch Schlüssel besitzt. *Herr Richter* vom Dekanat kann uns dazu Einblick in die Ausleihliste gewähren.

TOP 7: Getränkekauf Pizza-Essen

Lukas erhält von **Sarah** die Kassenzettel über den Kauf der Getränke für das gemeinsame Pizza-Essen mit den neuen Ersties und Professoren, welches heute im Vorfeld der Sitzung stattgefunden hat.

TOP 8: Nachbeschluss USB-Sticks

Der FSR Bioinformatik beschließt weitere 20 € für die USB-Sticks der Erstie-Beutel. (7:0:0)

Der Beschluss wurde einstimmig angenommen.

TOP 9: Auswertung Pizza-Essen (Kennenlertreffen)

Wir haben zu wenig Pizza bestellt und sollten nächstes Jahr im Vorfeld genauer bestimmen, wie viele Ersties, Professoren und FSR-Mitglieder anwesend sein werden. Evtl. kann nächstes Jahr eine Anmeldung erfolgen.

Die veganen und vegetarischen Pizzen waren außerdem zu klein. Eigentlich war vorgesehen, dass alles Party-Pizzen sind, aber die Angaben bei *City Pizza* waren etwas verwirrend.

Außerdem sollten wir in Zukunft vorher daran denken ein HDMI-Kabel mitzubringen bzw. bei der *Wache* auszuleihen und ein Notebook mit PowerPoint zur Verfügung zu haben, da der Vortrag von *Prof. Schuster* nicht als PDF vorlag.

Generell finden alle gut, dass vier sehr unterschiedliche Professoren anwesend waren, die einen guten und unterhaltsamen Einblick ins Studium gewähren konnten.

Es war gut, dass *Manja* auch alle weiteren Professoren in Jena vorgestellt hat. Evtl. können wir hier

nächstes Jahr auch selber eine aktuelle Übersicht und weitere Details zu den verschiedenen Bioinformatik-Gebieten erstellen.

Die Erstie-Beutel wurden aufgrund des Mangels an Helfenden nicht rechtzeitig fertig.

Es fehlte außerdem eine Vorstellung unseres FSRs selbst, aber diese könnte auch am Donnerstag bei der offiziellen Begrüßung durch die Fakultät erfolgen, wo auch *Prof. Dittrich* einen Vortrag halten wird.

Sophie hat sich bereit erklärt dort für Fragen zur Verfügung zu stehen.

Freitag, 13. August 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss Grillabend am 13.08.21

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt 20€ für den Grillabend am 13.08.21“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	3
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Freitag, 24. September 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss Fakultätsfest am 24.09.21

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt 562,52€ für das Fakultätsfest am 24.09.21“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	3
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Freitag, 24. September 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss USB-Sticks

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt 100€ für USB-Sticks für die Erstiebeutel“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	3
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.

Judith Stecklina

Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Freitag, 1. Oktober 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss StET 2021

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt 177€ für die StET WiSe 2021/2022“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	3
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Freitag, 1. Oktober 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss Bioinfo-Kennlern-Treffen 05.10.21

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt 90€ für das Bioinfo-Kennlern-Treffen am 05.10.21“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	3
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Sitzungsprotokoll FSR Bioinformatik

Sitzung #02 der Wahlperiode 2021/2022

Zeitraum: 14.10.2021 / 11.08 - 12.55

Protokollant: Christoph Rippl

Angaben in Klammern in der Anwesenheitsliste:

verspätete Ankunft in bzw. vorzeitiges Verlassen der Sitzung zur jeweiligen Uhrzeit

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder (-11.55) Sarah Steinbach Sophie Büttner (-12.04)
Gäste	-

TOP1: Mails

- Anfrage nach einer Zusammenarbeit für die Herbstausgabe des Magazins *SEMESTR* (Internationaler Research und Studienführer, Interviews, ...). Das Angebot klingt interessant, aber bisher haben wir damit keine Erfahrungen gemacht und wollen deshalb erst einmal nicht darauf eingehen.
- Die *Goldenen Zwanziger* bitten uns um Bewerbung der Hauptwohnsitzkampagne durch Plakate (A3-Format) und Flyer. Wir könnten evtl. welche im FSR-Raum aufhängen bzw. auslegen (20 Stück) oder die Informationen in der Erstie-Gruppe teilen.

Sarah kann sich das mal vormerken.

<https://hauptwohnsitz-jena.de/>

- *André* sucht 1-2 Leute für den *HIT Würzburg*, die online über *Gather.Town* Fragen beantworten:

“Zielgruppe sind Schüler:innen der Klasse 12, die schon sehr früh mit ihrer Studienplanung dran sind und Studis, die gerade festgestellt haben, dass ihr Studienfach doch nix für sie ist.”

“Man sollte halbwegs auskunftsfähig zu den eigenen Studiengängen (Bachelor und Lehramt) sein und halbwegs glaubwürdig verkaufen, dass die Uni Jena ein guter Standort für das eigene Studienfach ist :-)”

(Zitate aus *Andrés* Mail vom 12.10.)

David und **Nicholas** erklären sich bereit das zu machen.

Die Anmeldung muss bis zum 20.10. erfolgen.

- Einladungen zu den Wahlvorstandssitzungen des *StuRa* (am 15.10. / 12.30 Uhr und am 21.10. / 18.00 Uhr) sowie für die 1. *FSR-Kom* der neuen Amtszeit am 27.10. um 18.00 Uhr.

TOP2: *StuRa*-Finanzen

Die aktuellen Haushalts- bzw. Kassenverantwortlichen *Sebastian Wenig* und *Maximilian Keller* wurden bei der konstituierenden Sitzung des *StuRa* für die neue Wahlperiode nicht wiedergewählt. Außerdem nahm die bisherige stellvertretende Haushaltsverantwortliche *Helen Würflein* ihre Wahl nicht an.

“Dies bedeutet, dass die Studierendenschaft ab sofort keine neuen finanziellen Verpflichtungen mehr eingehen wird. Dies bedeutet konkret, dass keine neuen Verträge mehr unterschrieben werden, keine Zahlungsaufträge, Mittelfreigaben und Finanzanträge mehr bearbeitet werden und keine Kassen mehr ausgegeben werden, bis der Studierendenrat neue Finanzverantwortliche gewählt hat.”

(Zitat *StuRa-Mail* vom 11.10.)

Mögliche Ursachen sind die finanziellen Schwierigkeiten durch die Veranstaltung des *Frietival* im vergangenen Sommer, aber auch Ablehnung der Bewerber durch verschiedene studentische Gruppierungen. Evtl. kann versucht werden, die Personen die gegen die aktuellen Bewerber gestimmt haben, doch noch zur Wahl dieser zu bewegen. Ansonsten müssen neue Bewerber für die Ämter gefunden werden.

Judith meint, dass wir ein Zeichen gegen diese weitreichende und scheinbar unbedachte Entscheidung setzen sollten (z. B. durch schreiben einer Mail). **Karoline** versucht eine Mail zu formulieren und wir können auch versuchen, andere *FSR*e zu einer Unterschrift zu bewegen bzw. diese mit in Cc zu nehmen.

Ein kurzes Meinungsbild ergibt Zustimmung.

(6 dafür / 1 dagegen / 1 Enthaltung)

TOP3: Sitzungstermin im aktuellen Semester

Die Sitzungen der verschiedenen Gremien der *FMI* (*Institutsrat*, *Studienkommission*, *Fakultätsrat*, ...) finden meistens mittwochs am Nachmittag und einmal im Monat statt. Der Donnerstag um 16.30 Uhr ist aber bei allen zeitlich passend und wir bestimmen diesen Termin als neuen wöchentlichen Sitzungszeitpunkt.

Christoph passt den neuen Termin in unserer E-Mail-Signatur und auf der Website entsprechend an, damit auch interessierte Gäste an den Sitzungen teilnehmen können. **Judith** kümmert sich um die Organisation eines passenden Raumes, da die aktuelle Situation im *FSR*-Raum bzw. Sozialraum ungünstig ist.

TOP4: Studienorganisation

Judith hat mit *André* über den Entwurf des neuen Musterstudienplans gesprochen. Dieser wurde zwar in der Praxis schon angewandt, eine offizielle Bestätigung durch den *Fakultätsrat* lag jedoch bisher nicht vor.

André möchte den Entwurf nun in der Fakultätsratssitzung am 27.10. zum Beschluss vorlegen.

Judith meint, wir sollten überlegen welche Themen wir dort noch einbringen können. Interessant wäre z. B. die Integration der *Cheminformatics*-Module (*Prof. Steinbeck*) in den Modulkatalog für Master-Studenten. Dazu sollten wir vorher auch noch mal mit *Prof. Dittrich* bzw. *Prof. Schuster* sprechen. **Sophie** spricht auch noch mal mit *Daphne* über Themen die behandelt werden sollen und über die wir dann in der nächsten Sitzung diskutieren können.

Außerdem gibt es jetzt eine *Taskforce Bioinformatik*, die alle zwei Wochen zusammenkommt und über wichtige Angelegenheiten diskutiert.

Desweiteren sind Hüllenmodule geplant, da es schwierig ist Module in *Friedolin* zu bearbeiten und es einfacher ist, einzelne Veranstaltungen dort anzulegen und dann einem Modul zuzuordnen. Für die Informatik-Module soll dies auf jeden Fall geschehen und auch für die Biologie wird es diskutiert.

TOP5: Veranstaltungen

Spieleabend

Der **FSR Mathematik** veranstaltet einen Spieleabend, an dem wir uns mit 7 € beteiligen würden.

Wir beschließen 35 € für den Spieleabend am 21.10. mit dem Finanzschlüssel 2:2:1 (Mathe/Info/Bioinfo) nach vorliegendem Finanzplan.

Der Beschluss wird einstimmig angenommen.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

Stammtisch

Sophie will sich um die Organisation kümmern und wir überlegen, wie viele Personen kommen könnten. Der Master-Kneipenabend im *Alster* in dieser Woche war mit ca. 10 Leuten gut besucht, weshalb für den offenen Stammtisch mit 20 bis 30 Personen zu rechnen ist.

Dieser soll von nun an wieder regelmäßig am 3. eines jeden Monats stattfinden. Dies passt gut, da in diesem Semester somit kein Termin auf ein Wochenende fällt.

Der erste Stammtisch wird am Mittwoch, den 3.11. und ebenfalls im *Alster* stattfinden.

Sitzung des **FSR Biologie/Biochemie**

Sophie und **Judith** wollen heute Abend daran teilnehmen und mit ihnen über gemeinsame zukünftige Veranstaltungen sprechen.

geplante zukünftige Veranstaltungen

Auch wenn der *StuRa* momentan finanziell nicht handlungsfähig ist, wollen wir trotzdem weiterhin Veranstaltungen durchführen. Diese müssen dann ggfs. privat durch die Teilnehmer finanziert werden.

- Oktober
 - Grillabend
 - Erstiefahrt (**David** will mitfahren)
- November
 - Auslandsinfoabend
 - Lehrstuhlabend, evtl. mit *Bas E. Dutilh (Theoretical Biology and Bioinformatics)*
 - evtl. Party mit den Biologen (**Sophie**)
- Dezember
 - Weihnachtsvorlesung
 - Weihnachtsfeier in der Woche vom 13. bis 17. (nur für Bioinformatiker*Innen)
 - Weihnachtsmarktbesuch
- Januar
 - Eislaufen in Erfurt

Außerdem ist eine Mentorenstunde für Ersties und Dritties zu Beginn der Vorlesungen und evtl. auch vor den Prüfungen geplant. In WhatsApp-Gruppen können wir darüber hinaus und bei Interesse 4-6 Studierende pro Mentor betreuen.

Eine *How-to-Bachelor*-Präsentation machen wir besser erst im neuen Jahr.

TOP5: Technik / Social Media

Änderung der Zugangsdaten

Christoph stellt im Laufe der Woche alle vom **FSR Bioinformatik** genutzten Dienste auf neue Passwörter um, da die aktuellen bereits mehrere Jahre unverändert sind und somit den Anforderungen an Sicherheit und Datenschutz nicht mehr gerecht werden.

In Zukunft sollte dies auf einer regelmäßigeren Basis geschehen, z. B. wenn mehrere Leute aus dem Fachschaftsrat ausgeschieden sind.

weitere Dienste

Außerdem gibt es einige Dienste die seit längerem nicht genutzt wurden und über deren Notwendigkeit bzw. Datenschutzbedenken wir diskutiert haben. Z. B.:

- *Google-Drive*
- *Trello*

- *Gather*

PrüfProt-Migration

Sämtliche verfügbaren Altklausuren, Mitschriften, etc. sollen von *Google-Drive* zur FSR-Cloud und dann gemeinsam zu *PrüfProt* migriert werden, damit es nur noch einen zentralen Ort dafür gibt. **Christoph** und bei Interesse auch andere Mitglieder wollen sich darum kümmern.

Instagram-Profil

Sophie ist dafür, aber es sollten auch andere von uns Sachen wie z. B. Reposts vom Uni-Sport und andere relevante Dinge dort einstellen. Aufgrund von Datenschutzrichtlinien muss allerdings der *StuRa* darüber informiert werden und dies genehmigen.

Insgesamt gibt es ein gemischtes Meinungsbild zu diesem Thema und wir werden dies später noch einmal besprechen.

Gremien / Chatgruppen / Kanäle

Es gibt sehr viele verschiedene Chatgruppen und andere Kanäle, die sich teilweise überschneiden. **Christoph** schlägt vor eine Übersicht zu erstellen und möchte das auch machen. **Judith** will eine Infografik zu Gremien raussuchen. Diese könnten wir dann auch bei Bedarf bei unseren Sitzungen aufhängen, damit alle ein besseres Verständnis bzw. einen besseren Überblick haben.

Judith schlägt vor, dieses Thema auch bei der FSR-Kom anzusprechen.

03. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina (bis 16:45 Uhr) Nicholas Kauder (ab 16:45 Uhr)
Protokoll	David Baier
Datum	21.10.2021
Uhrzeit	16:30 Uhr bis 17:14

Anwesend: Judith Stecklina (-16:45), Nicholas Kauder, Karoline Schied, Lukas Scholz, Sarah Steinbach, Sophie Büttner

Entschuldigt: Christopf Rippel, Eirk Henicke

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

TOP3 Veranstaltungen

TOP1 E-Mails

Stellenausschreibung von Prof. Dittrich Gibt Karriereportal der Universität, außerdem hat Info ein vermutlich veraltetes Portal auf ihrer Website

Studentische Senatoren Verschiedene Ausschüsse sind zu besetzen, Bewerbung bis 30.10.

Einladung zu FSR-Kom

Tagesordnung F-Rat Beschluss neuer Regelstudienplan Bioinfo im öffentlichen Teil. Judith und Sophie gehen hin

Steinbeck Chemieinformatik Forschungspraktikum aus unserer Sicht nicht Sinnvoll und Wahrscheinlich zu aufwendig, wenn möglich raus nehmen. **Karoline** schreibt Mail an Dittrich.

KeFa **Sahra** schreibt eine Erinnerungsmail zur Anmeldung.

Stellungnahme PAF wird vermutlich in der FSR-Kom besprochen und vermutlich gemeinsame Stellungnahme beschlossen.

TOP2 Berichte

KSZ Öffnungszeiten weiterhin bis 17:00 Uhr. Kann vorerst nicht verlängert werden wegen fehlender HiWis. Wenn Stellenausschreibungen veröffentlicht werden sollten wir sie Bewerben

Institutsrat

Störung BBB und Jitsi Die Störung von BBB und Jitsi am 20.10. ist auf ein abgelaufenes Sicherheitszertifikat zurückzuführen und mittlerweile behoben

Eduroam Eduroam wechselt zu neuer Sicherheitskonfiguration, kann zu Problemen mit dem WLAN führen

Tenure-Track Prof. Lawonn hat sein Tenure-Track-Verfahren erfolgreich abgeschlossen und hat jetzt eine ordentliche Professur

Dauerstellen Dauerstellen werden zum Schutz der Mitarbeiter am Institut und nicht mehr an den Lehrstühlen angesiedelt

IT-Sicherheit Die Vorlesung IT-Sicherheit war sehr beliebt und soll im nächsten Sommersemester wieder angeboten werden

Digitale Präsenzprüfungen Prof. Dittrich denkt über ein Möglichkeit für digitale Prüfungen in Präsenz nach, z.B. für Programmieraufgaben

FMI-Kom

FMI-Pullis **Paul** möchte wieder FMI-Pullis (siehe 2020/21) anbieten. Es stehen verschiedene und neue Farben zur Verfügung, die beliebtesten sollen durch eine Umfrage bestimmt werden. Die FMI-Kom hat sich gegen eine Option für Namen gegen einen Aufpreis von 1€ausgesprochen. Helen und Paul klären die Finanzierung ab.

Weihnachtsvorlesung Erstes Planungstreffen am Freitag, **Leif** übernimmt die Leitung

KeFa Knabberkram und Obst wird über FSRe abgerechnet, das Getränkepaket privat. Alkohol wird vor Ort gekauft

Meet your FSR Die drei FMI-FSRs möchten eine gemeinsame Sprechstunde/Kontaktmöglichkeit anbieten. Dazu soll ein Raum im Haus auf der Mauer bzw. in den Rosensälen gemietet werden. Den Besuchern soll Kuchen angeboten werden

Treffen der FSR Judith erstellt ein Doodle für ein gemeinsames Treffen der drei FMI-FSRs

Aktuelle Veranstaltungen Der Grillabend entfällt wegen Abrechnungsproblemen, Mathe plant in der nächsten Woche einen Lehrstuhlabend.

FMI-FSRs Sitzungszeiten und Sprecher der FMI-FSRs

FSR	Sitzungstermin	Sprecher	Stellvertreter
Mathe	Mo 18:00 Uhr	Michelle	Antonia
Info	Mi 16:00 Uhr	Marek	Laura
Bioinfo	Do 16:30 Uhr	Judith	Nicholas

TOP3 Veranstaltungen

Erstie - Drittie Treffen Montag 25.10.2021 bisher haben sich 3 Dritties bereiterklärt. Raum Mieten ist schwierig weil die Zahl der teilnehmenden Ersties unbekannt ist.

Partie mit den Biochemikern Biochemiker haben bereits ein Angebot von der Rose und können uns einklinken. Termin 02.12.2021 in der Rose. Planung beginnt Anfang November, Rose übernimmt viel. Feier bei den Biologen ist Privatorganisiert. Rose bietet Platz für 500 Leute, sollte ausgelastet sein. Hygienekonzept 2G.

Möchte der FSR Bioinformatik mit dem FSR Biologie/Biochemie kooperieren um die beschriebene Party auszurichten.

Dafür 6

Dagegen 0

Enthaltung 0

Der FSR Bioinfo spricht sich für eine Kooperation mit dem FSR Biologie/Biochemie aus

Bioinfo-Stammtisch 03.11.2021 im Alster. **Sophie** schickt eine Woche vorher Werbung. Hygienekonzept 2G.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #04 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319

Zeitraum: 28.10.2021, 16.39 - 17.33

Protokollant: Christoph Rippl

Angaben in Klammern in der Anwesenheitsliste:

verspätete Ankunft in bzw. vorzeitiges Verlassen der Sitzung zur jeweiligen Uhrzeit

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier (16.42-) Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner (-17.27)
Gäste	-

TOP1: Mails

- Einladung zur 22. Sitzung der Studierenden-AG *Qualitätsentwicklung in der Lehre* am Mittwoch, den 10.11.2021, um 16:30 via Zoom.
- Einladung zur 7. Wahlvorstandssitzung am Donnerstag, den 28.10.2021 um 18:00 via BBB.
- Herr Richter vom Dekanat hat eine Ausleihliste für die Schlüssel zum FSR-Raum herumgeschickt. Wir sollen prüfen, wer von den Personen nicht mehr zum Besitz berechtigt ist und diese um Rückgabe bitten.

Eric hat seinen bereits zurückgebracht, Andreas jedoch noch nicht. Da er jetzt in Leipzig wohnt muss noch geklärt werden, wie wir ihn zurückbekommen. Außerdem hat **Sophie** sich einen Schlüssel besorgt.

- Einladung vom *Paradise Fusion e.V.* zum VIP-Kickern

“Wie die meisten Locations in der Stadt haben auch wir 2G eingeführt und möchten nun EURE Fachschaft zum Kickern einladen. Dadurch würden sich einerseits die Ersties und schon eingessene Student:innen direkt besser kennenlernen und andererseits finden wir vielleicht auch einige Menschen, die richtig Lust haben am Tischkicker durchzustarten! Win-Win für beide Seiten :)”

(Zitat aus der Mail vom 24.10.)

Das Vereinsheim ist *An der Leite 9* in der Nähe der *Camsdorfer Brücke*. **Judith** und **Sophie** meinen, wir können dort evtl. für unsere Studierenden eine Veranstaltung planen. Generell ist die Meinung in der Gruppe aber noch unschlüssig.

- Es gab einige Sicherheitswarnungen von unserem Google-Konto. **Christoph** erklärt, dass dies aufgrund des Zurücksetzens des Passworts passiert sei und dass er sich zweimal eingeloggt habe, um die Daten von *Google Drive* in unsere *ownCloud* zu verschieben.

Bei der *NextCloud* der Uni haben wir auch ein Konto, das vermutlich zusammen mit dem Mail-Konto angelegt wurde und sich daher auch die Passwörter gleichen. Dieses könnten wir auch generell statt der *ownCloud* der *FSR-Kom* nutzen, was von deren Seite (laut *Samuel*) jedoch nicht empfohlen wird.

- Es gab einige Hinweise von nicht versendeten Nachrichten durch die Mailverteiler. Dies lag an einem zu niedrigen Limit für die Nachrichtengröße von 100 KB. **Christoph** will sich darum kümmern dieses etwas höher zu setzen.

Außerdem war unsere Mail-Adresse noch nicht berechtigt, Nachrichten an den neuen Erstie-Verteiler zu senden. **Christoph** hat dies jetzt jedoch eingestellt und alle Nachrichten weitergeleitet.

- *André* sucht für die Vorstellung der Studiengänge unserer Fakultät für 11. Klassen noch Leute. **Sophie** hat sich bereits dafür gemeldet und auch **Judith** kündigt ihre Teilnahme an. *André* bittet auch darum am vorgesehenen Quiz mitzuarbeiten.
- Einladung zur Unterstützung der 5. bundesweiten *Public Climate School*:

“Überlegt in euren Sitzungen, welche Professorinnen, Dozentinnen und Wissenschaftler*innen sich mit klimarelevanten Themen beschäftigen. Sprecht diese gezielt an, ob sie bereit sind, ihre Vorlesungen für alle zu öffnen oder auch ein Thema für diese Vorlesung zu adaptieren. Sprecht sie auch darauf an, ob sie bereit wären, Veranstaltungen anzupassen oder ausfallen zu lassen, sodass in dieser Zeit Workshops und Vorträge stattfinden können.”

(Zitat aus der Mail vom 26.10.)

Wir überlegen, welche Bereiche der Bioinformatik mit dem Klimawandel zu tun haben. **Sophie** meint, dass evtl. *Manja* mit dem Thema *Zoonosen* daran teilnehmen könnte oder zumindest jemanden kennt.

Wir sind unschlüssig ob unser Fachbereich wirklich einen sinnvollen Beitrag zu dem Thema leisten kann, aber die Weiterleitung der Nachricht an die Studierenden wird allgemein unterstützt. **Sarah** soll sich darum kümmern.

- *André* bietet ein mobiles Videokonferenzsystem zum Verleih an:

"Liebe alle,

ich habe für dieses Semester (bis Ende Februar) ein Videokonferenzsystem vom MMZ als Dauerleihgabe bekommen. Wer also im kommenden Semester mal kurzfristig ein Konferenzsystem benötigt, kann sich gern an mich wenden."

(Zitat aus seiner Mail vom 28.10.)

TOP2: Berichte

- In der *StuRa*-Sitzung am 26.10. wurde beschlossen, dass es eine neue Buchhaltungsstelle mit Festanstellung geben soll. Dafür beworben haben sich *Sebastian Wenig*, bisheriger *HHV* mit fünf Jahren Erfahrung auf dieser Position, dessen Wiederwahl abgelehnt wurde, und eine Bewerberin mit kaufmännischer Ausbildung.

Sie kann frühestens im Januar anfangen, geht aber eher von April aus. Die Abstimmung erfolgte gegen *Sebastian Wenig* und für die neue Bewerberin. Allerdings möchte er sie, wohl aufgrund der Differenzen mit dem *StuRa*, nicht einarbeiten.

Nicholas fragt, ob es nicht eine Übergangsregelung für einen solchen Fall gebe, was jedoch von **Judith** verneint wird.

Die Idee ist nun, eine Vollversammlung der Studierenden einzuberufen, die über die Arbeit des *StuRa* aufklären und evtl. Neuwahlen beschließen soll. Eine Urwahl mit dem Ziel der Umstrukturierung des *StuRa* in Form einer Satzungsänderung wird ebenfalls diskutiert. Als Beispiel wurde dabei die *Uni Leipzig* genannt, an welcher *StuRa* und *FSR-Kom* quasi zu einer Institution zusammengelegt wurde.

Die *FSR-Kom* hat daraufhin am 27.10. die AG *Vollversammlung* beschlossen. **Sophie** bekundet ihr Interesse daran mitzuwirken.

- **Judith** zeigt sich verärgert darüber, dass die Stellenausschreibungen für das *KSZ* nicht an die *FSRe* weitergeleitet, sondern nur über einen Aushang bekannt gegeben wurden. Das *KSZ* kann aktuell aufgrund des Mangels an *HiWis* nur eingeschränkte Öffnungszeiten anbieten.
- **Judith** war beim öffentlichen Teil der Sitzung des *Fakultätsrats* am 27.10. anwesend. Es wurde nun nach langer Verzögerung der neue Musterstudienplan für den B. Sc. Bioinformatik beschlossen. Die abschließende Genehmigung muss jedoch noch von einer höheren Stelle gegeben werden.

Außerdem betrifft dies nur die Pflichtmodule. Für die Überarbeitung des Angebots an Wahlpflichtmodulen hatte *André* noch keine Zeit.

TOP3: Veranstaltungen

- Für die Kennenlernfahrt (*KeFa*) am 29.10. werden noch Betreuer gesucht. Es sollten mindestens zehn Personen sein. Der **FSR Mathematik** hat bereits 80 € dafür beschlossen.

Aufgrund der finanziellen Situation beim *StuRa* können wir zwar Finanzbeschlüsse fassen, diese werden aber erst später bearbeitet. Bis dahin wird das Geld auf freiwilliger Basis privat von FSR-Mitgliedern ausgelegt.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt 27 € für die *KeFa* im Schlüssel 1:1:1 (Mathe/Informatik/Bioinformatik).

7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

- Für unseren *Stammtisch* am 03.11. sollten wir auch noch Doktoranden anschreiben. **Sophie** will sich darum kümmern und evtl. *Franziska* fragen.

Außerdem sollten wir noch mal einen Hinweis auf die 2G-Regelung im *Alster* verbreiten. Die allgemeine Meinung vieler Mitglieder ist allerdings, dass das bereits den meisten bekannt sein sollte, da dies bereits fast alle Kneipen so machen.

- **Judith** kümmert sich um die Erstellung eines angepassten Logos, welches wir z. B. für die *Bioinfo-News*-Gruppe verwenden können, da das aktuelle laut **Christoph** ein ungünstiges Format hat und somit als Gruppenbild unprofessionell wirkt.

TOP4: Sonstiges

- Am 12.11.2021 ist *Tag der Fakultät*. Allerdings wird dieser wieder ausschließlich online stattfinden. Teil des Programms ist unter anderem die Vergabe von *Ada-Lovelace-Preis* und *Wilhelm-Kämmerer-Preis*.



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #05 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / FSR-Raum

Zeitraum: 04.11.2021 / 16.40 - 17.15

Protokollant: Christoph Rippl

Angaben in Klammern in der Anwesenheitsliste:

verspätete Ankunft in bzw. vorzeitiges Verlassen der Sitzung zur jeweiligen Uhrzeit

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier (16.46-) Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Eric Brzoska

TOP1: Mails

- Die Ergebnisse der Evaluation zum vergangenen Sommersemester sind da und müssen ausgewertet werden. Wir besprechen die mögliche Unterstützung durch Mitglieder unseres FSRes. **Sophie** und **Sarah** berichten von vergangenen Auswertungen, dass man genügend Zeit für die Bearbeitung hat.
Karoline und **Sarah** wollen dieses mal dabei helfen und tragen sich selber in die entsprechenden Listen ein.
- Der FSR Erziehungswissenschaften plant eine Weihnachtsfeier und möchte gerne andere FSRe mit ins Boot holen. Laut **Sophie** hatten wir bisher immer unter uns gefeiert. Meistens war es ein ruhiger Abend mit Glühwein, DJ und Spielen. Sie hat aber auch kein Problem mit anderen zusammen zu feiern und möchte dort nochmal nachfragen wie genau sie es sich vorgestellt haben.

Das generelle Meinungsbild dazu ist positiv.

TOP2: Berichte

- **David** berichtet von der STET-Nachbesprechung. *Helen* und *Leif* kümmern sich darum Umfragen für die Ersties zu erstellen. Wir sollen überlegen ob wir auch Fragen einbringen wollen. Es gab folgende Vorschläge:
 - **Karoline**: Haben die Anmeldungen zu den Veranstaltungen geklappt?
 - **David**: Wie gut konnte man seine Kommiliton*Innen kennenlernen?
 - **Sophie**: Die Gruppen bei den Veranstaltungen waren sehr gemischt, war das gut oder schlecht?
 - **Karoline**: War das Angebot an Veranstaltungen generell gut oder noch ausbaufähig?
 - **Sarah**: Über welche Kanäle seid ihr an Informationen zu den einzelnen Veranstaltungen gekommen?

TOP3: DokuWiki

Judith hat dazu aufgerufen, dass wir uns das *DokuWiki* von den FSRe **Mathematik** und **Informatik** anschauen. Die meisten von uns kennen dieses gar nicht. Laut **David** existiert es aber schon einige Jahre und enthält Informationen für die FSRe, z. B. über interne Abläufe.

Wir haben allerdings keine Zugangsdaten dafür. **Sophie** will danach fragen und wir vertagen das Thema.

TOP4: Veranstaltungen

- Der *Paradise Fusion e. V.* bietet uns ein VIP-Kickern in ihrem Vereinsheim an. **Judith** hat bereits Kontakt aufgenommen und es fehlt nur noch ein konkreter Termin. Aufgrund zahlreicher anderer Veranstaltungen in den nächsten Wochen gestaltet sich die Terminfindung jedoch schwierig.

Am 25.11. ist es nicht möglich, da dann bereits die ausgefallene Party des **FSR Mathematik** dort nachgeholt wird.

Am 02.12. findet unsere Party mit den Biologen statt.

- Am 08.11. gibt es ab 18 Uhr einen Spieleabend von **FSR KoWi** und **FSR PoWi**. Alle drei FSRe der *FMI* haben ihre Teilnahme zugesagt.

David berichtet, dass die Raumsuche derzeit noch ein großes Problem darstellt, da etwa 100 Leute erwartet werden und die Universität bei dieser Größe ein Hygienekonzept haben möchte. Es wird darüber diskutiert, ob evtl. die Mensa dafür gemietet werden kann.

Ein weiteres Problem ist, dass Veranstaltungen dieser Größe fünf Tage im Voraus angemeldet werden müssen und diese Frist bereits jetzt schon nicht mehr eingehalten werden kann.

- Es ist ein *Minecraft*-Spieleabend geplant. Dieser soll aber erstmal nur online und erst zu einem

späteren Zeitpunkt als eine Art LAN-Party stattfinden. Genauer steht dazu noch nicht fest.

- **Judith** möchte am 17.11. um 16:30 einen Auslandsinfoabend anbieten.
- Am 11.11. ab 18 Uhr findet das lockere Vernetzungs- und Kennenlertreffen der FMI-FSRe statt. Bisher ist der Sozialraum als Treffpunkt geplant.

TOP5: FMI-Pullis

Das Logo ist wieder das gleiche wie letztes Jahr. Die diesjährige Umfrage nach den zu bestellenden Farben ist gestern gestartet. Insgesamt sollen die drei beliebtesten Farben dann zur Bestellung angeboten werden.

Eric fragt, um welchen Stoff es sich dabei handelt, da ihm der Begriff *TriBlend* nicht geläufig ist. Eine kurze Recherche ergibt:

TriBlend = 50% Polyester, 25% Baumwolle, 25% Viskose = 3 (Tri) Materialien-Mischung(Blend)

Im Vergleich zu einem "100% Baumwolle Shirt" ist dies wie man aus der Bezeichnung direkt ersehen kann, 100% aus einem Material gefertigt, und zwar aus Baumwolle.

100% Baumwolle – Shirt wirkt **starrer bzw. härter**. Auch ist der Stoff **dicker und hat kaum Stretch**. Durch die **Mischung (TriBlend)** mit anderen Materialien wie Viskose und Polyester wird das Shirt **weicher** und verleiht diesem **mehr Stretch**.

(Zitat von <https://emom.eu/triblend-oder-baumwolle-was-sind-die-unterschiede/>)

Sophie merkt noch an, dass auf der Website eine mehrfache Abstimmung möglich ist und fragt, ob das so gewollt sei. **David** verneint dies und möchte *Paul* darauf hinweisen.

TOP6: Sonstiges

- **Karoline** war bei einem Treffen zur Aufgabenverteilung für die diesjährige *Weihnachtsvorlesung*. Sie hat bereits bei mehreren Professor*Innen dazu angefragt. Die Rückmeldungen sind bisher eher negativ:
 - *Prof. Böcker* hat darauf hingewiesen, dass er bereits letztes Jahr die Vorlesung gehalten habe.
 - *Manja* würde evtl. einspringen, sollte sich niemand anderes finden. Sie hat dies vor zwei oder drei Jahren schon einmal gemacht.
 - *Prof. Figge* hat sich ähnlich zurückhaltend geäußert.
 - *Prof. Dittrich* hat noch nicht geantwortet. Es wird vorgeschlagen seine Sekretärin *Frau Schowtka* anzuschreiben.
- **Erik** hat uns in einem Schreiben gebeten, seine Mitgliedschaft für die Zeit seines Auslandsaufenthaltes in ein *Ruhendes Mandat* umzuwandeln.

Der FSR Bioinformatik beschließt die Umwandlung von *Erik Henickes* Mitgliedschaft in ein *Ruhendes Mandat*.

6 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

- *Eric Brzoska* bietet an, gerne weiterhin für den FSR Bioinformatik als *Freier Mitarbeiter* tätig zu sein.

Der FSR Bioinformatik beschließt die Fortführung der Tätigkeit von *Eric Brzoska* als *Freier Mitarbeiter*.

6 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #06 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3319

Zeitraum: 11.11.2021 / 16.39 - 17.55

Protokollant: Christoph Rippl

Anwesenheitsliste:

- in Klammern stehen verspätete Ankunft in bzw. vorzeitiges Verlassen der Sitzung
- Mitglieder mit ruhendem Mandat sind **gelb** markiert

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder (-17:27) Sarah Steinbach (-17:20) Sophie Büttner
Gäste	-

TOP1: Mails

- Der Master-Verteiler wird nicht durch uns verwaltet. Mails die wir dorthin senden müssen erst durch die Administratorin freigegeben werden. **Christoph** schlägt vor, dass wir die Verwaltung übernehmen könnten. **Sophie** kennt die Inhaberin und fragt bei ihr nach dem Passwort.
- Eine indische Studentin möchte ihren Master in Jena machen, **Karoline** hat die Nachricht bereits an *Prof. Dittrich* weitergeleitet.
- *Herr Richter* weist nochmal daraufhin, dass die Hygieneregeln im Sozialraum beachtet werden sollen und wir dies nochmal an die Studierenden weitergeben sollen.

TOP2: Berichte

- **Christoph** und **Judith** waren bei der gestrigen *FSR-Kom*-Sitzung. Diese war mit 90 Minuten relativ kurz, da kaum Anträge bzw. TOPs eingereicht wurden:
 - Es wurde bei den Verantwortlichen nachgefragt, wie der aktuelle Stand beim Aufbau der Fahrradstation auf dem Campus ist. Diese gaben an, dass die zuständigen Stellen bei der Uni schwer bzw. gar nicht erreichbar seien. Sie versuchen es aber weiter.
 - Ebenfalls wurde nach der Benutzbarkeit der angeschafften Drohne gefragt. Diese soll bis zum Frühjahr einsatzbereit sein.
 - Es wurde diskutiert, ob mehrere tausend Mehrwegplastikbecher mit *FSR-Kom*-Logo angeschafft werden, die dann von den Fachschaften ausgeliehen werden können und unter anderem den Vorteil hätten, dass wir keine Becher mit Werbung benutzen müssen.
 - Außerdem gab es viele Wortmeldungen zum Thema Promotion der *FSR-Kom*, weil einige der Meinung sind, dass diese Institution unter den Studierenden nicht bekannt genug sei. Andere Teilnehmer finden dies jedoch überflüssig.
- Der *StuRa* ist jetzt vorübergehend wieder arbeitsfähig bis zum 18.12. Bis dann muss noch ein drittes Vorstandsmitglied gewählt werden. Unter anderem wurde *Laura Steinbrück* in den Vorstand gewählt und es gibt wieder HHV und KV.

Der Haushalt für diese Wahlperiode muss ebenfalls noch beschlossen werden. Dies wird allerdings sehr knapp und es droht wieder eine finanzielle Notlage, falls dies nicht rechtzeitig gelingt.

- Am Montag tagte die AG *Vollversammlung*. Es werden Vorschläge für die neue *StuRa*-Satzung gesucht, um zukünftig solche Situation wie aktuell zu vermeiden. Wir sollen dafür Ideen sammeln und diese an *Helen* oder *Florian Rappen* senden.
- **David** berichtet, dass der Spieleabend am 8.11. hat aufgrund der Corona-Auflagen nicht stattgefunden hat. Eine Verlegung ins *Tillis* wurde diskutiert. Eine Online-Variante wird dagegen nicht gewünscht, da z. B. *Discord* nicht mehr dafür genutzt werden darf.
- Die neuen *FMI*-Pullis und Jacken können ab sofort in 4 verschiedenen Farben bestellt werden. Dies ist noch bis zum 16.11. möglich.

TOP3: Veranstaltungen

- Der *FSR Erziehungswissenschaften* will laut **Sophie** gar keine Weihnachts-Feier, sondern eine Weihnachts-Party als öffentliche Veranstaltung planen. Dies war also ein Missverständnis. Da wir Anfang Dezember bereits eine Party mit den Biologen planen, wird vorgeschlagen sich nicht daran zu beteiligen.

Der *FSR Bioinformatik* beschließt die Nichtbeteiligung an der geplanten Weihnachts-Party des *FSR Erziehungswissenschaften*.

6 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltung

- **Sophie** und **Judith** wollen sich für die Planung unserer Weihnachtsfeier zusammensetzen und eine Location suchen. **Sophie** schlägt *Emils Ecke* in Lobeda vor. Diese kann man für den Selbstbetrieb mieten. **Judith** schlägt die Woche vom 6. bis zum 10. Dezember vor. Der Dienstag ist zumindest bei den Dritties gut, da mittwochs am Morgen keine Vorlesungen stattfinden.
- Für die Party mit den Biologen und Ernährungswissenschaftlern soll noch ein Kooperationsvertrag mit der *Rose* ausgearbeitet werden, um z. B. im Fall von Gewinnen rechtlich abgesichert zu sein. Außerdem läuft noch eine Namenssuche für diese Party und der Vorverkauf muss geplant werden.

Sophie geht zur nächsten Sitzung der Biologen um weitere Details abzuklären.

- Es werden Ideen für einen neuen Lehrstuhlabend gesucht:
 - **David:** *Bas Dutilh*, allerdings ist unklar wann dieser in Jena beginnt
 - **Judith:** *btS* aus dem Bereich Life-Sciences hat eine Übersicht mit Arbeitsgruppen
 - **Christoph:** *Fritz-Lippman-Institut (Steve Hoffmann)*
 - **Judith:** *Gianni Panagiotou* vom *Leibniz-HKI*

Dieser soll eher online stattfinden, da dies in der Vergangenheit meist besser besucht war. Wir sollten aber die Präferenz bei den infragekommenden Personen durchaus auch berücksichtigen. **Judith** sagt **Karoline** Bescheid, dass sie bei den Leuten anfragen soll.

- Am 22.11. soll der Tischkicker-Abend beim *Paradise Fusion* stattfinden.

TOP4: Technik

- **Judith** merkt an, dass unsere Aufteilung zu den Mailverteilern besser sein könne. Andere FSRe strukturieren diese besser, z. B. separat nach Jobs, Veranstaltungen, Werbung, etc.

Wir vertagen dieses Thema, da die Verantwortlichen heute nicht anwesend sind.

- **Christoph** stellt kurz 4 verschieden Design-Vorlagen für die neue Website vor. Aufgrund von Zeitmangel stellt er die Links dazu nochmal in die Gruppe, damit sich alle in Ruhe die Varianten anschauen und ihre Meinung dazu geben können.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #07 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3319

Zeitraum: 18.11.2021 / 16.36 - 18.10

Protokollant: Christoph Rippl

Anwesenheitsliste:

- in Klammern stehen verspätete Ankunft in bzw. vorzeitiges Verlassen der Sitzung
- Mitglieder mit ruhendem Mandat sind **gelb** markiert

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied (-17:45) Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	-

TOP1: Mails

- Einladung der Stabsstelle Digitale Universität zum Diskurs zur Digitalisierungsstrategie in Studium und Lehre. Findet entweder am 30.11. oder am 08.12. statt. Für Interessierte gibt es eine Terminumfrage.
- In der nächsten Fakultätsratssitzung am 24.11. wird unter anderem über die Folgevereinbarung für Studium und Lehre gesprochen. Hierbei geht es um die Zusicherung finanzieller Mittel vom Land an unsere Fakultät und somit auch um die Akkreditierung für die Bioinformatik-Studiengänge.
- *StuRa*-Finanzen:
 - Es gibt eine Finanzerschulung für **Lukas** am 02.12. oder am 10.12.
 - Wir haben eine Semesterzuweisung über 45 € erhalten. Laut Helen ist dies aber nur ein Teil der zu erwartenden Gesamtsumme.

- Es gibt eine Umsatzsteuersonderprüfung vom Finanzamt:

“Wir haben vor drei Tagen vom Finanzamt ein Schreiben für eine Umsatzsteuersonderprüfung der Jahre 2013-2020 (außer 2016) erhalten. Einige FSRe werden sich erinnern, dass wir bereits in der Vergangenheit vermehrt Nachfragen zu einzelnen Posten gestellt haben, dies wird in den kommenden Wochen auch wieder passieren.”

(Zitat aus der *StuRa*-Mail vom 18.11.2021)

- Es wird darauf hingewiesen, dass bis zur Finanzerschulung ein korrektes Übergabeformular eingereicht werden muss. Hieraus muss auch die Wahl eines/einer stellvertretenden Kassenverantwortlichen hervorgehen.

Der FSR Bioinformatik wählt **Sophie Büttner** als stellvertretende Kassenverantwortliche.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

TOP2: Berichte

- Institutsratssitzung:
 - Es gibt ein neues Berufungsverfahren für eine W3-Professur für *Datenbanken und Informationssysteme* zum April 2022, da *Prof. Viktor Leis* abgeworben wurde.
 - Die technische Informatik will ihre Pflichtlehre neu organisieren. Dazu gehören drei Module. Stochastik soll für Informatiker ins erste Semester verschoben werden, das hat aber auf uns keine Auswirkung.
 - Der Neujahrsempfang finden nun am 20.05. statt.
 - *Prof. Kai Lawonn* wurde für einen hochdotierten Preis von 1 Millionen € vorgeschlagen. Dieser bietet unter anderem Module im Bereich *Medizinische Visualisierung* an.
 - Laut *Prof. Böcker* wird wohl bald universitätsweit auf 2G+ umgestellt. Wir sollten überlegen wie wir damit umgehen.
- FMI-Kom:
 - Die Stammtische waren alle gut besucht.
 - Die *HowToParty*-Party, welche *Helen* organisieren wollte, fällt aus.
 - Für die Weihnachtsvorlesung haben wir HS 1 und HS 3 in der CZ3 bekommen.
 - Es sind 150 Bestellungen für die Pullis und Jacken eingegangen.

- *PrüfProt* behält vorerst sein Punktesystem. **Judith** möchte evtl. ein Positionspapier verfassen um unseren Wunsch und die Vorteile eines offenen Systems noch mal näher zu erläutern.
- Es wurde weiter über die Hygieneauflagen für den Sozialraum und vorallem über die unklare Zuständigkeit der Kontrollen diskutiert. Evtl. soll es eine HiWi-Stelle dafür geben, da die allgemeinen Kontrollen der Universität in unserer Fakultät nicht durchgeführt werden dürfen.
- *Helen* hat nun die *EMMBI/GNOMI*-Koordinationsstelle.
- Die Weihnachtsvorlesung wird via *Twitch* gestreamt. Die Professor*Innen schalten sich dann via *BBB* live dazu bzw. stellen Aufnahmen zur Verfügung. Es wird *BBB*-Räume für die Studierenden geben, in denen sie sich während der Veranstaltung austauschen können.

Außerdem sind Pakete zum abholen mit Glühwein und Plätzchen etc. geplant. Dafür wird am 09.10. in privaten Küchen gebacken. Insgesamt wird mit über 300 Leuten geplant.

TOP3: Veranstaltungen

- Die Weihnachtsfeier sollten wir aufgrund der derzeitigen Pandemielage in Deutschland lieber absagen. Auch die Party mit den Biologen kann nicht stattfinden, weil die *Rose* bereits von sich aus alle geplanten Veranstaltungen abgesagt hat.
- Evtl. kann man Outdoor-Veranstaltungen als Alternative planen, aber auch hier ist die Situation bzgl. Maskenpflicht und möglicher weiterer Auflagen noch unklar.
- Das Tischkickerturnier soll nun am 22.11. unter 2G-Regelung stattfinden. Dieses muss noch über die entsprechenden Kanäle beworben werden. **Sarah** kümmert sich darum.

An der Bar wird es studentische Preise geben. Alle Getränke sollen jeweils 2 € kosten.

Der *FSR Bioinformatik* beschließt 3 € für Knabbereien für das am 22.11. stattfindende Tischkickerturnier.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- Heute ist *Minecraft*-Spieleabend.
- Ein neuer Online-Spieleabend wurde von *Maurice* angefragt.

TOP4: Technik

- Um die Koordinierung der Aufräumaktion in unserer Cloud wird sich nun **Judith** kümmern. **Christoph** möchte nun nur noch Richtlinien für eine grobe Struktur erstellen und dazu welche Dateien gelöscht werden sollten.

- Die Abstimmung für das Design der Website läuft noch und alle sind nochmal dazu aufgerufen für den/die jeweiligen Favoriten zu stimmen.

TOP5: Sonstiges

- **Sophie** möchte gerne einen *Instagram*-Account anlegen und diesen auch betreuen. Laut *StuRa* bedarf es dafür keiner speziellen Genehmigung. Es reicht aus, dass wir den Vorstand bereits über die Anlegung eines Kontos informiert haben.

Bei den dargestellten Inhalten sollten wir darauf achten keine Persönlichkeitsrechte zu verletzen, indem wird z. B. ungefragt Fotos von Veranstaltungen posten auf denen Personen klar zu erkennen sind.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt die Anlegung und Betreuung eines *Instagram*-Kontos durch **Sophie**.

(4 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltungen)

- **Helen** plant ein großes Sportturnier für den Sommer. Dieses soll über mehrere Tage gehen und verschiedene Turniere in verschiedenen Sportarten umfassen.

Da es noch keine konkreten Planungen gibt, vertagen wir dieses Thema erst einmal.

Sitzungsprotokoll FSR Bioinformatik

Sitzung #08 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3319

Zeitraum: 25.11.2021 / 16:37 - 16:55

Protokollant: Lukas Scholz

Anwesenheit:

Anwesende Mitglieder:

Judith Stecklina, Karoline Schied, Lukas Scholz,
Nicholas Kauder, Sophie Büttner

Nicht Anwesende Mitglieder:

Christoph Rippl, David Baier, Sarah Steinbach

Ruhendes Mandat:

Erik Henike

Gäste:

keine

TOP 1: Mails

Spieleabend Nächste Woche: Judith meint das dieser aufgrund der Corona Maßnahmen nicht in geplanter Weise stattfinden kann.

Lagerraum: Wir haben eine Bitte erhalten, dass wir diesen ausräumen sollten

Lehrstuhlabend: Judith sagt, dass wir dafür Werbung machen sollten.

Judith plant heute Abend noch ein Plakat fertig machen.

Karoline fragt, ob bereits eine Adresse für den Zoom Raum besteht.

Judith meint, dass sie den Raum erstellen würde.

Karoline merkt an, dass wir den Zoom Raum im Voraus erstellen sollten um den Link rechtzeitig kommunizieren zu können.

Judith stellt sich frei den Lehrstuhlabend zu moderieren, merkt aber auch an, dass es besser wäre wenn auch weitere von uns dort anwesend seien würden.

Weihnachtsvorlesung: Karoline sagt das Manja nur 10 Minuten eingeplant hatte, jedoch ist sie sich nicht sicher ob Manja Interaktionen mit Studenten eingeplant habe.

Steve Hoffman hatte sich auf weitere Emails nicht mehr gemeldet.

Der Beginn der Vorbesprechung zur Weinachtsvorlesung (geplant: Dienstag um 3 Uhr) müsste aus Zeitgründen eventuell verschoben werden.

TOP 2 Veranstaltungen

Stammtisch (03.12.2020): Findet vermutlich aufgrund von Corona-Maßnahmen nicht statt.

Lehrstuhlabend: Bereits in TOP 1 ausführlich besprochen

How To Bachelor: Angedacht für Januar wird es potenziell eine Online Veranstaltung.

Judith sagt, dass sie falls nötig daran erinnert werden möchte

TOP 3 Sonstiges

Kittelrückgabe: Nicholas stellt fest, es fehle aus diesem Semester fehlt noch ein Kittel, weitere Personen möchten die Kittel für die Wiederholung des Praktikums behalten. Insgesamt fehlen 4 Kittel aus Vorherigen Semestern

Mailverteiler: Sophie berichtet, Marie hatte 2 Listen, die Sie abgeben würde. Diese seien der Masterverteiler und ein Verteiler namens "BioInfo 2012" Marie könnte weitere Emails für Administratorrechten eintragen. Karoline fragt ob die FSR-Email eingetragen werden könnte. Judith merkt an dabei Christoph (nicht anwesend) zu fragen. Judith sagt, dass es in Zukunft bessere Übergaben geben sollte.

Online-Lehre: Judith fragt ob es Gesprächsbedarf bezüglich Online Veranstaltungen gibt. Nicholas erwiedert, dass es zumindest im dritten Semester keine aktuellen Probleme gibt, da viele Veranstaltungen auch in Hybrid angeboten werden. Judith weist darauf hin, dass Gespräche bezüglich Impfnachweise bei den Erstis aufgekommen sind. Karoline erwähnt, dass Aufforderungen von den Professoren kommt, damit diese einen besseren Überblick haben. So hat beispielsweise Manja Fotos von studentischen QR-Codes gemacht, was zuerst zu Verwirrung geführt habe. Judith folgert daraus, dass dies keine starke Einschränkung des Datenschutz sei, da der Impfnachweis sowieso sonst zu jeder Veranstaltung nachgeprüft werden müsse.

Weiteres: Judith sagt, dass sie den letzten Arbeitseinsatz (Prüfungsprotokolle) nicht koordinieren konnte. Sophie erwähnt, dass sie sich ein Konzept überlegen sollte, dieses habe sie bisher nicht gemacht. Sophie meint, dass sie den Instagram Account einrichten wollte, Niklas habe sich aber noch nicht gemeldet. Judith stellt fest, dass es am 9 Dezember noch "Plätzchen Backen" gibt. Sie fragt noch ob jemand eine Küche bereitstellen möchte. Die gebackenen Plätzchen wären für die Weihnachtsvorlesung gedacht. Bisher gäbe es aber nur 2 Küchen. Eventuell gäbe es auch noch ein Weihnachtsbasteln, dazu sei aber noch nichts geplant. Sophie bemerkt, dass es zurzeit kein Sinn macht weitere Veranstaltungen zu planen, da potenziell Verordnungen in nächster Zeit weiter verschärft werden. Möglich wäre ein Online Spieleabend, wobei es dabei zu Problemen aufgrund des Verlustes des Discord Servers kommen könnte.

Ende der Sitzung um 16:55



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #09 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3319

Zeitraum: 02.12.2021 / 16.38 - 17.43

Protokollant: Christoph Rippl

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	-

¹ ruhendes Mandat

TOP1: Mails

- Es gab eine Anfrage auf Nachhilfe im Modul *Bioinformatische Methoden der Genomforschung* (Prof. Böcker). **Lukas** erklärt sich bereit der Person weiterzuhelfen, da er aktuell das gleiche Modul hört.

TOP2: Berichte

- **Christoph** sagt, dass sich die Änderung der Passwörter weiter verzögert, da Prof. Dittrich bisher nicht erreichbar war. Er versucht es jetzt nochmal telefonisch. Außerdem hat er nun die Zugangsdaten für die beiden von Marie verwalteten Mailverteiler bekommen und wir können diese nun übernehmen.
- **Judith** war bei der FSR-Kom:
 - 2 FSRe wurden aufgelöst, da sie sich schon seit mehreren Jahren nicht mehr konstituiert haben.
 - Die AG *Vollversammlung* tagt weiterhin mit neuen Leitern und ruft dazu auf, weiterhin Vorschläge einzureichen.

TOP3: Veranstaltungen

- Einige von uns haben am Lehrstuhlabend teilgenommen. Insgesamt waren es etwa 10 bis 15 Leute und es war gut, dass kurz vor Beginn nochmal auf unseren Kanälen daran erinnert wurde.

André Scherag hat uns die Folien per Mail geschickt und **Judith** schlägt vor, diese künftig auch auf unserer Website zu veröffentlichen. Evtl. könnten wir zukünftig die Lehrstuhlabende auch aufzeichnen, was allerdings dazu führen könnte, dass weniger Leute live teilnehmen und somit keine richtige Dynamik entsteht.

Die Mail wurde zunächst von unserem Verteiler zurückgehalten, da sie etwas zu groß war. **Christoph** trägt sich daher jetzt auch in diesen Verteiler als Administrator ein und kümmert sich künftig um die Freigaben.

Es gab von manchen Teilnehmern Fragen zu den Vorlesungen bzw. Modulen der beiden Profs, aber eigentlich sind diese nicht so relevant für uns und eher für Erstsemester geeignet.

- Heute findet ein Online-Spieleabend statt.
- Das gemeinsame Plätzchenbacken beginnt am 9.12. um 17:00. **Sarah** stellt noch das Plakat in die Kanäle, welches *Helen* uns geschickt hat.
- Für die *FMI*-Weihnachtsfeier gab es bisher noch kein weiteres Treffen, aber es steht jetzt fest dass sie über *Zoom* stattfinden wird.
- Ein *FMI-Ball* ist geplant. Laut **Sophie** gab es so etwas an unserer Fakultät noch nicht und es sollte eine jährliche Tradition werden, ähnlich wie an vielen anderen Fakultäten. Aktuell ist dieser geplant für Ende Mai 2022. Die Vorbereitungen dafür laufen bereits und es gibt eine Orga-Gruppe. **Judith** und **Sophie** sind schon dabei:
 - Das Thema des Balles soll *Casino* sein.
 - Soll an einem Freitag oder Samstag stattfinden.
 - In Frage kommen *Sparkassen-Arena / Volkshaus / Volksbad*.
 - Es soll eine Band bzw. einen DJ sowie ein Bühnenprogramm mit einem selbstgeschriebenen Theaterstück geben.

TOP4: Sitzungstermin

- Wir treffen uns nächste Woche um 16 Uhr, damit **Judith** am Weihnachtsbacken teilnehmen kann.

Judith fragt, ob wir unsere Sitzung aufgrund der angespannten Pandemielage generell lieber online machen wollen. Das Meinungsbild geht aber momentan noch eher pro Präsenz, da der Austausch hier besser funktioniert.

TOP5: Sonstiges

- Die *StuRa*-Finanzer scannen seit einiger Zeit Akten der letzten Jahre ein und es wird um Unterstützung gebeten.
- **Nicholas** merkt an, dass es überflüssig sei unsere Videos zur Erklärung von Portalen wie *Moodle* oder *Friedolin* anzubieten, da es bereits von der Uni solche Videos gibt, die besser und ausführlicher produziert sind.
- **Sophie** hat jetzt den *Instagram*-Account angelegt und wird den *StuRa* noch per Mail darüber informieren.
- **Sophie** fragt nach dem aktuellen Stand der neuen Website.

Christoph sagt, dass wir jetzt doch darüber nachgedacht haben ein *Wordpress*-System aufzusetzen, da dieses auch von Mitgliedern ohne Programmierkenntnisse genutzt werden kann und somit zukunftssicherer ist. Er habe dieses auch bereits auf unserem Server installiert und getestet und es könnte nun innerhalb kurzer Zeit einsatzbereit sein.

Aufgrund der hohen Verbreitung dieses Systems ist es allerdings häufig Ziel von Hackerangriffen und sollte daher immer möglichst aktuell gehalten werden.



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #10 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3319

Zeitraum: 09.12.2021 / 16.05 - 16.59

Protokollant: Christoph Rippl

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier (16:08-) ² Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge vom FSR Mathematik

¹ ruhendes Mandat

² verspätete Ankunft / vorzeitiges Verlassen der Sitzung

TOP1: Mails

- Die beiden Professoren des letzten *Lehrstuhlabends* haben sich bei uns bedankt und uns ihre *PowerPoint*-Folien sowie Links zu ihren Modulen und Vorlesungen geschickt. Wir wollen die Mail an unsere Studierenden zur Information weiterleiten.
- Prof. Giesen hat uns Dienstag, den 14. Dezember um 17 Uhr für das traditionelle *Vorweihnachtliche Gespräch* vorgeschlagen. FSR-Mitglieder kommen dabei mit wichtigen Personen der Fakultät zusammen und sprechen in lockerer Atmosphäre z. B. über geplante Veranstaltungen oder bestehende Probleme und deren Lösungsmöglichkeiten.

Lukas und **David** melden sich für die Teilnahme.

Wir sollten uns überlegen welche Themen wir ansprechen wollen. Ein Vorschlag ist die Förderung des *FMI-Balls* bzw. die generelle Information über dieses Vorhaben.

- Von Antje Wöhl kam die Gesamtauswertung zur *Befragung der digitalen Lehre 2021* und eine Sammlung

digitaler Tools. Die Qualität der Online-Lehre sei besser geworden, aber Präsenzlehre sei dennoch unverzichtbar. In Zukunft wolle man eine Kombination aus beiden Formaten anbieten.

Die Universität hat eine Seite mit gesammelten Informationen zum digitalen Studium eingerichtet, welche in Zukunft noch ausgebaut werden soll. **Karoline** schickt eine Mail dazu an die Studierenden:

<https://www.elearning.uni-jena.de/arbeitsmaterialien/tools>

Niklas merkt an, dass außerdem eine Informations-Veranstaltung für unsere Studierenden sinnvoll sein könnte. Dies stößt auf allgemeine Zustimmung, da wir auch schon eine ähnliche Überlegung hatten.

TOP2: Berichte

FMI-Kom

- *EMMBI* hat sich dort vorgestellt und einige Wünsche geäußert:
 - Es gab in der Vergangenheit Kommunikationsprobleme mit den FSRen und auch mit *GNOMI*. Dies sollte in Zukunft jedoch besser funktionieren, da *Helen* die Koordinationsstelle von *EMMBI/GNOMI* hat und auch Mitglieder der Organisationen in unseren FSRen tätig sind.
 - *GNOMI* ist derzeit eher inaktiv und es wird darüber diskutiert dieses wiederzubeleben oder beides zusammenzulegen.
 - Wir wurden gebeten auf genderneutrale Sprache in Protokollen und Satzungen zu achten und im Allgemeinen mehr auf unseren verschiedenen Kanälen für sie zu werben.
- Es gibt jetzt jeden Sonntag einen *Minecraft*-Stammtisch online.
- Für den Januar sind ein Spieleabend, eine *Selfierallye* und ein *HowToBachelor*-Abend geplant.
- Der *FSR Informatik* plant eine *Coding-Schnitzeljagd*, um auf spielerische Art das Programmieren zu lernen. Wir wollen auch dabei mitmachen und es gibt bereits eine Orga-Gruppe.
- Die Pullis sind bestellt und sollen noch in dieser Woche geliefert und im FSR-Raum gelagert werden. Die Verteilung ist noch nicht geklärt.
- Es soll einen *FSR-Kom*-Antrag für einen Bierwagen durch *Niklas* geben. Dieser muss von allen 3 FSRen beschlossen werden.
- Es stehen einige Bierkästen im FSR-Raum die bald ablaufen und wegmüssen. Es muss noch mit *Helen* besprochen werden ob damit noch Geld verdient werden soll.
- Es wurde darauf hingewiesen immer nur einen Mülleimer zu benutzen. Wenn dieser voll ist soll er vor die Tür gestellt und währenddessen der andere benutzt werden.

Institutsrat (Institut für Informatik)

- Die freigewordene W3-Professur für *Datenbanken und Informationssysteme* kann wahrscheinlich zum kommenden Sommersemester wieder besetzt werden.
- Das Institut will in Zukunft das *Informatikcafé* finanziell unterstützen. Da dieses relativ unbekannt zu sein scheint sollten wir in Zukunft mehr Werbung dafür machen.

<https://www.fmi.uni-jena.de/learncafe>

- Jena hat eine *ELLIS*-Unit bekommen:

“In der ELLIS-Unit Jena (KI für Erdsystem-, Klima- und Umweltwissenschaften) bündeln künftig die drei Forschungseinrichtungen ihre Arbeiten zum Thema künstliche Intelligenz. An der Schnittstelle zwischen Klima- und Umweltwissenschaften sowie dem maschinellen Lernen (ML) liegt der Schwerpunkt hierbei auf Integration wissenschaftlicher Ergebnisse und der Entwicklung von Ansätzen für das maschinelle Lernen.”

(Zitat von https://www.uni-jena.de/211112_ELLIS)

- *Interactive Inference* ist ein neues Projekt im Bereich *Machine-Learning*. Ansprechpartner für Interessierte ist *Prof. Giesen*. **Karoline** schreibt eine Info-Mail an unsere Studierenden.

<https://inference.uni-jena.de/>

Website

Christoph ruft dazu auf, dass weitere Interessierte gerne an Inhalten für die neue Website mitarbeiten können. Er will dazu im Laufe des Monats nochmal eine Liste mit möglichen Themen erstellen und herumschicken.

TOP3: Veranstaltungen

- Heute ab 17.00 findet das gemeinsame Plätzchenbacken statt.
- Es findet ein *Weihnachtswichteln* statt. Wer Lust hat dabei mitzumachen kann sein Geschenk im FSR-Raum abgeben und bekommt dann selber ein anderes Geschenk zugelost. Dieses kann nach der *Weihnachtsvorlesung* im FSR-Raum abgeholt werden.
- Am kommenden Mittwoch findet die *Weihnachtvorlesung* ab 18.00 via *Zoom* statt. Dafür sollen noch lustige Zitate von Professor*Innen gesammelt werden.

TOP4: Sonstiges

Wir haben nun unsere Semesterzuweisung von 605.75 € erhalten. Da uns dieser Betrag sehr hoch erscheint, fragt **Lukas** noch mal bei *Max* nach ob dies so korrekt ist.

Die 45 € die wir bereits erhalten haben waren noch für das Sommersemester.



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #11 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2 / Raum 3517

Zeitraum: 16.12.2021 / 16.43 - 17.32

Sitzungsleitung: Sarah Steinbach

Protokoll: Christoph Rippl

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Leif Jacob und Niklas Menge vom FSR Mathematik

¹ ruhendes Mandat

Anhänge: Beschlussprotokoll des Umlaufverfahrens zur *Weihnachtsvorlesung*

TOP1: Mails

- Die Finanzerschulung war erfolgreich. **Judith** und **Lukas** wurden erfolgreich ins Zahlungssystem des *StuRa* eingetragen und sind somit jetzt berechtigt, Zahlungen zu tätigen.
- Es gibt einen offenen Brief der Campusmedien bzgl. der geplanten Gehälterkürzungen:

"Liebe Mitglieder des StuRas,
liebe Interessierte,
liebe Hochschulkommunikation,

wie Sie wahrscheinlich mitbekommen haben, sollen die Campusmedien in radikalerweise gekürzt werden. Aus diesem Grund haben sich ehemalige Chefredakteur*innen und Redakteur*innen

beider Medien zusammengetan und einen offenen Brief verfasst, der diese Problematik adressiert."

(Zitat aus der Mail des *Campusradio Jena* vom 14.12.2021)

- Wir wollen auf unseren Kanälen wieder über das bevorstehende Fristende für die Prüfungsanmeldungen informieren. In diesem Semester ist dies der 27. Dezember. Außerdem wird es in diesem Winter- und auch im kommenden Sommersemester wieder die Möglichkeit geben, sich bis zu einer Woche vor einer Prüfung und ohne Angabe von Gründen von dieser abzumelden.
- **Judith** ist mit dem *btS - Life Sciences Studierendeninitiative e.V.* in Kontakt. Dieser hat Informationen zu wichtigen Arbeitsgruppen in Jena. Sie schlägt vor, Informationen dazu rumzuschicken bzw. Karriereevents mit ihnen zu planen. Denkbar seien z. B. Firmen-Exkursionen.

<https://bts-ev.de/jena/>

TOP2: Berichte

Vorweihnachtliches Gespräch

David sagt, es war dieses Mal relativ kurz.

Es wurde über Online-Lehre gesprochen und dass Dozenten selbständig zwischen Online- und Präsenzlehre wechseln können sollen, wenn dies durch die Studierenden gewünscht wird.

Am *Inselplatz* sollen evtl. zwei Sozialräume entstehen. Laut *Niklas* kann dies aber auch ein Missverständnis sein und es handelt sich dabei um FSR-Räume.

Laut der Fakultät ist die Doktorandensuche im Allgemeinen sehr schwierig. Es gibt nur sehr wenige Bewerber. Gründe dafür könnten die schlechte Bezahlung sowie eine unsichere Situation hinsichtlich anschließender Karrieremöglichkeiten sein.

Der Förderverein kann den *FMI-Ball* unterstützen.

Außerdem ist eine Datenbank für die Anzeige verfügbarer Wahlpflicht-Module in kommenden Semestern geplant. Bisher ist es schwierig für Studierende in höheren Semester ihr weiteres Studium zu planen, da diese Informationen nicht einheitlich kommuniziert werden oder gar nicht verfügbar sind.

Login-Verantwortlichkeit für fsr.bioinformatik@uni-jena.de

Christoph berichtet, dass er einen Antrag auf Wechsel der Zuständigkeit für die Verwaltung unserer E-Mail-Adresse eingereicht hat. Dieser wurde auch bereits heute von *Prof. Dittrich* unterschrieben und von *Frau Schowtka* zum *IT-Servicezentrum* gegeben.

Wenn der Antrag erfolgreich ist, dann können wir in Zukunft jederzeit selbständig unser Passwort für E-

Mail und Cloud ändern.

TOP3: Veranstaltungen

Plätzchenbacken

Judith meint, dass dieses sehr erfolgreich war. Ca. 25 Teilnehmer*Innen waren dabei und es wurden ca. 150 *Care-Pakete* ausgegeben.

Weihnachtsvorlesung

Diese war mit ca. 180 Teilnehmer*Innen ebenfalls sehr gut besucht. Teilweise haben sich auch mehrere Leute einen Account geteilt, so dass die eigentliche Zahl der Zuschauer*Innen noch höher liegen dürfte.

Laut *Leif* gab es ein paar interne Kommunikationsschwierigkeiten. Dies sollte beim nächsten Mal noch etwas besser organisiert werden.

FMI-Ball

Die Veranstaltung soll nun im *Volksbad* am 10.6. stattfinden. Es wird überlegt, dies aus Kostengründen als gemeinnützige Veranstaltung zu deklarieren. Morgen gibt es ein Treffen für das geplante Bühnenprogramm.

Sophie möchte gern noch in die Orga-Gruppe, um ihre Ideen einzubringen.

Sonstiges

- Das Eislaufen im Januar ist noch nicht abgesagt. In Jena ist es allerdings nur noch bis zum 9.1. möglich. Als Alternative kann in Erfurt auch die große Bahn gemietet werden.

Jena: <https://www.vimodrom-eiswelt.de/>

Erfurt: <https://gunda-niemann-stirnemann-halle.de/>

- Die Einladungen zum *Prof-Abend* müssen noch im *Jentower* verteilt werden. **Judith** und **Sophie** treffen sich und übernehmen das. Dabei wollen sie auch gleich das Geschenk an *Manja* für ihren Beitrag zur *Weihnachtsvorlesung* übergeben.
- Für die Semesterferien ist ein E-Sports-Turnier geplant.

TOP4: Sonstiges

- Die Aufgabenverteilung für die neuen Website-Inhalte hat **Judith** noch nicht geschafft.

- **Sophie** erstellt den ersten Beitrag für unseren neuen *Instagram*-Account.
- *Niklas* fragt, ob er für das bevorstehende *KlaVoWo* unsere Kühlbox und den Klapp Tisch ausleihen kann. Es gibt keine Einwände dagegen.
- Der nächste Sitzungstermin ist in der ersten Januarwoche.

Donnerstag, 16. Dezember 2021

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Weihnachtsvorlesung 2021

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt entsprechend des angehängten Finanzplans
26€ für die Weihnachtsvorlesung 2021.“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	8
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.

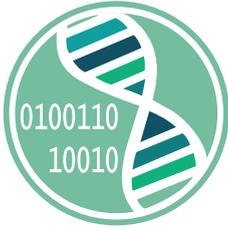


Judith Stecklina

Sprecherin FSR Bioinformatik

Weihnachtsvorlesung

gesamt	330	330
Programm und Backen	330	200
Backen	150	
GEMA	100	
Programm	60	
Weihnachtstüten	20	
Förderung Fifi		200
Anteil der FSRe		130
Mathe		52
Info		52
Bioinfo		26



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #12 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via Jitsi-Raum <https://talk2.fmi.uni-jena.de/fsrbioinformatik>

Zeitraum: 06.01.2022 / 16:31 - 18:07

Sitzungsleitung: Judith Stecklina

Protokoll: Christoph Rippl

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder (-18:04) ² Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge vom FSR Mathematik P (16:34-17:10) ^{3,2}

¹ ruhendes Mandat

² verspätete Ankunft / vorzeitiges Verlassen der Sitzung

³ es wurde ein Pseudonym verwendet

TOP1: E-Mails

- **Sophie** ist jetzt als *Stellvertretende Kassenverantwortliche* ebenfalls ins Zahlungssystem des *StuRa* eingetragen worden.
- *André* hat den *Ergebnisbericht der Studienabschlussbefragung* geschickt. Es gab aus den Masterjahrgängen nur 17 Teilnehmer. Unter anderem wurde kritisiert, dass dort das praktische Programmieren zu kurz kommt.
- Es gibt erneut eine Ausschreibung der *Akademie für Lehrentwicklung*, in der dazu aufgerufen wird

Projektideen einzureichen:

"In der aktuellen Ausschreibungsrunde sind Bewerbungen im Rahmen folgender Förderlinien möglich:

- Innovation in der Lehre (für Lehrende)
- Freiraum für die Lehrentwicklung (für Lehrende)
- Entwicklungsdialo g in den Fakultäten
- Studentische Initiativen (für Studierende)
- Studentische Initiativen PLUS (für Studierende)"

(Zitat aus der Mail der ALe vom 05.01.2022)

Zum Beispiel wird das vom **FSR Mathematik** organisierte *KlaVoWo* hierdurch gefördert. Ein weiteres interessantes Projekt ist die automatisierte Überprüfung von Übungsserien im Modul *Strukturiertes Programmieren*.

TOP2: Berichte

FMI-Kom

David berichtet, dass die kommenden beiden Spieleabende wie geplant durchgeführt werden sollen. Die für Januar geplante *Selferallye* wurde allerdings vorerst abgesagt, da die Umsetzung sich derzeit als schwierig herausgestellt hat.

Zur geplanten *Coding-Schnitzeljagd* vom **FSR Informatik** wurden noch keine weiteren Details geklärt.

TOP3: Veranstaltungen

Spieleabende

Für heute Abend ist ein Online-Spieleabend geplant.

Ein weiterer in Kooperation mit dem **FSR Erziehungswissenschaften** ist für Ende Januar bzw. Anfang Februar vorgesehen. **Judith** und **Sophie** werden an der Organisation mitwirken.

Schlittschuhlaufen

Am Mittwoch, den 19.01.2022 wollen wir in der *Vimodrom Eiswelt* in Jena mit den Studis Schlittschuhlaufen gehen. In den vergangenen Jahren waren wir immer in Erfurt, aber pandemiebedingt

ist dies aktuell schwer umzusetzen.

Die Kosten belaufen sich auf 8 € pro Person und werden komplett durch uns übernommen. **Judith** macht das Plakat dazu fertig und erstellt über die Cloud eine Umfrage, um abschätzen zu können mit wie vielen Teilnehmern zu rechnen ist. Sie plant mit etwa 20 Personen.

Der Beginn ist auf 17:30 angesetzt. **Nicholas** und einige andere sind aber eher dafür schon 17 Uhr anzufangen, da die meisten nach 16 Uhr keine Vorlesungen mehr haben. Laut **Judith** könnte man dann z. B. auch noch gemeinsam einen Glühwein trinken.

<https://www.vimodrom-eiswelt.de/>

Verschiedenes

- Für nächsten Donnerstag, den 13.01.2022 ist ein Quizabend geplant. Die Werbung dafür soll in den nächsten Tagen kommen.
- **Maurice** vom **FSR Informatik** organisiert für Donnerstag, den 20.01.2022 einen *DnD*-Abend. Dazu werden wir noch weitere Informationen erhalten.
- Die *HowToBachelor*-Veranstaltung ist laut **Judith** noch nicht konkret geplant. Sie meint aber, dass wir **Sophie** fragen können ob sie etwas vorstellen bzw. Fragen beantworten möchte, da sie die Einzige von uns ist die einen *B. Sc.* in *Bioinformatik* hat.
- Das nächste *FEST* soll als *LoL*-Turnier stattfinden und über mehrere Tage gehen. Finanzplan und Beschluss erfolgen nächste Woche.

TOP4: Studiensituation

Studienkommission

In Zusammenhang mit den Ergebnissen der Studienabschlussbefragungen hat **André** in seiner Mail vom 21.12.2021 darum gebeten uns Themen zu überlegen, die wir für relevant halten und auf der nächsten *Studienkommission* am 26.01.2022 zur Diskussion stellen wollen.

Es gibt folgende Vorschläge:

- Das Modul *Machine Learning und Data Mining* ist momentan in der Kritik, da **Prof. Schukat-Talamazzini** nicht mehr da ist und als Ersatz ein Doktorand kurzfristig eingesprungen ist. Dieser stellte am Anfang bloß die alten Folien und Moodlebooks zum Selbststudium zur Verfügung.

Karoline sagt, dass sie daher das Modul in diesem Semester nicht weiter belegt hat.

- Der aktuelle Stand der neuen Biologie-Mastermodule für Bioinformatiker ist derzeit unklar. **Judith** will sich diesbezüglich noch mal mit *André* austauschen. **Karoline** merkt an, dass *Emanuel* ebenfalls mehr darüber wissen müsste und wir auch ihn fragen könnten.
- **Lukas** wirft ein, dass es in Zukunft eine einheitlichere Benennung von Modulen geben sollte. Bisher haben die gleichen Module in verschiedenen Studiengängen oft auch völlig verschiedene Bezeichnungen, was teilweise für Verwirrung sorgt.
- Viele Biochemiker kritisieren das Modul *Analyse der Genexpression* von *Steve Hoffmann*. Dieses sei zu sehr auf Informatiker zugeschnitten. **Lukas** und **David** können dies allerdings nicht bestätigen. Jemand merkt an, dass *Emanuel* wohl aber auch nicht zufrieden mit dem Modul sei.

Judith schlägt vor, dass man das Modul für Biochemiker und Bioinformatiker getrennt anbieten könnte.

Umfrage zu Modulen von Prof. Dittrich

Prof. Dittrich hat uns geschrieben, dass er im nächsten Semester mglw. nur eines seiner beiden folgenden Module anbieten kann. Er hat uns darum gebeten in Erfahrung zu bringen, welches davon bei den Studis eher gefragt ist:

- a) Logik lebender Systeme
- b) Evolutionäre Algorithmen

Laut **Karoline** waren in a) meist nur 5-6 Studierende dabei, wohingegen bei b) laut **Judith** im Schnitt 20 Leute eingeschrieben waren. Wir schicken eine über *Nextcloud* laufende Umfrage herum und werden Prof. Dittrich dann über das Ergebnis informieren.

TOP 5: Technik

Diskussion E-Mail-Weiterleitung

Christoph fragt, ob es für manche Mitglieder ein Problem darstellt, dass sämtliche Mails für den FSR automatisch an alle über den internen Verteiler weitergeleitet werden. Man könne in diesem Fall die Einstellung so abändern, dass jeder nach Bedarf selbst entscheiden kann, ob er die Mails erhält oder nicht.

Es scheint aber niemanden zu stören. **Lukas** und **Nicholas** merken an, dass sie ihren Posteingang entsprechend aufgeteilt haben und sie sich somit nicht durch die vielen FSR-Mails gestört fühlen.

Diskussion E-Mail-Adresse

Christoph schlägt vor eine kürzere E-Mail-Adresse zu beantragen, da die aktuelle etwas zu lang und inkonsistent mit den Mail-Adressen der anderen beiden FSRe der Fakultät sei. Dies habe auch schon desöfteren zu Problemen und Verwirrung geführt.

Bei den anderen Mitgliedern findet diese Idee wenig Zuspruch. Die Änderung der Mail-Adresse könne zu Chaos und zusätzlicher Verwirrung führen und es wird sich eher dafür ausgesprochen die aktuelle Adresse beizubehalten.

TOP 6: Aufgabenverteilung

Judith hat in unserer *Nextcloud* verschiedene *Decks* erstellt, um künftig die Abarbeitung und Koordination von anstehenden Aufgaben zu verbessern.

Über Screensharing erklärt sie den anderen Mitgliedern kurz, wie dies funktioniert.

Aktuell gibt es die Decks *Website* und *PrüfProt* und sie bittet alle darum, sich selbstständig einige Karten zuzuweisen und diese bis zur angegebenen Deadline fertigzustellen.

TOP 7: Sonstiges

- Der **FSR Mathematik** veranstaltet einen Lehrstuhlabend (*Meet your Prof*) mit *Frau Prof. Haroske*. **Christoph** meint, dass wir diesen bewerben sollten, da sie unter anderem das Modul *Grundlagen der Analysis* hält, welches auch für Bioinformatiker Pflicht ist.

Außerdem habe sie beim letzten *Fakultätsfest* den Lehrpreis gewonnen.

- **Lukas** soll eine Mail an den **FSR PAF** schicken bzgl. der Klärung einer Abrechnung.
- *Helen* möchte unsere Geburtstage haben. Wer Interesse daran hat, soll sich in die von **Judith** bereitgestellte Liste eintragen. Sie schickt diese dann gesammelt ab.
- Es wird darüber diskutiert, ob es sinnvoll ist eine Mikrowelle mit Grill für diverse Veranstaltungen anzuschaffen. Diese könnte z. B. genutzt werden um vor Ort frisches Popcorn zuzubereiten.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt 200 € für den Kauf einer Mikrowelle mit Grill.

(6 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

Judith möchte sich um den Kauf kümmern. *Niklas* vom **FSR Mathematik** wird sie dabei unterstützen.

- Da *Niklas* oft bei unseren Sitzungen dabei ist und sich sehr gut mit der Arbeit eines FSRes

auskennt, wird vorgeschlagen ihn zum *Beratenden Mitglied* zu ernennen.

Der FSR Bioinformatik ernennt Niklas Menge zum *Beratenden Mitglied*.

(4 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltungen)



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #13 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via BBB-Raum <https://bbb.mirz.uni-jena.de/b/fsr-adf-qxg-cyy>

Zeitraum: 13.01.2022 / 16:34 - 17.42

Sitzungsleitung: Judith Stecklina

Protokoll: Christoph Rippl

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge (-17:20) ² vom FSR Mathematik

¹ ruhendes Mandat

² verspätete Ankunft / vorzeitiges Verlassen der Sitzung

TOP1: E-Mails (Karoline)

- In der nächsten Sitzung des *Fakultätsrats* am 19.01.2022 wird es unter anderem eine Übersicht über die für Lehre der vergangenen und zurückliegenden Semester geben.

Judith fragt **Sophie**, ob sie uns dann davon berichten kann, was diese bejaht.

- Der *Klimaentscheid Jena* wünscht sich Feedback zu den bisherigen Vorbereitungen des *Klima-Aktionsplans*.
- Das *Referat für Inneres* des *StuRa* möchte unsere Ordnung haben:

"Liebe Fachschaftsräte,

als Referat für Inneres sind wir für die Pflege der Ordnungen der Studierendenschaft zuständig

und dienen als Ansprechpartner für die Fachschaften in nicht Finanzenbezogenen Themen.

Wir würden gerne für die Studierenden eine Übersicht mit den Ordnungen der Fachschaften erstellen, und würden euch daher bitten uns eure aktuelle Fachschaftsordnung und eventuell vorhandene weitere Ordnungen (z.B. eine Geschäftsordnung) zukommen zu lassen."

(Auszug aus der Mail des *Innenreferates* des *StuRa* vom 13.01.2022)

Außerdem weisen sie darauf hin, dass Änderungen an den Geschäftsordnungen immer dem *StuRa* mitzuteilen sind, da diese sonst keine Gültigkeit besitzen.

- Prof. Böcker hat uns eine Mail zur neuen Runde der Vortragsreihe *Women in Bioinformatics* weitergeleitet und empfiehlt uns, den Newsletter der *Fachgruppe Bioinformatik* zu abonnieren.

Judith möchte das machen und wir verständigen uns darauf, Informationen zu den Vorträgen auch noch mal an die Studis weiterzuleiten.

Website der *Fachgruppe Bioinformatik (FaBi)*:

<https://bioinformatik.de/>

TOP2: Berichte

Institutsrat (David)

- Es wurden 5 neue Lehraufträge beschlossen:
 - *Grundlagen der Technischen Informatik*
 - *Kausale Inferenz*
 - *Projektmanagement*
 - *IT-Sicherheit* (ab dem kommenden Sommersemester)
 - *Informatik und Gesellschaft (ASQ-Modul)*

Teilweise sind die Module neu, aber teilweise wurden sie auch bereits in der Vergangenheit angeboten. Die letzten beiden könnten auch für Bioinformatiker*Innen interessant sein.

- Die Professur für *Systemsoftware* kann wohl erst im kommenden Wintersemester wieder besetzt werden.
- Es wurde noch mal angesprochen, dass *HiWi*-Stellen in Zukunft auf der Website der Fakultät ausgeschrieben werden sollen, damit diese im Sinne der Chancengleichheit für alle Interessent*Innen gut sichtbar und zugänglich sind.

André soll sich darum kümmern, dass dies umgesetzt wird.

- In zukünftigen Berufungen für in Rente gegangene Professor*Innen soll darauf geachtet bzw. in den Ausschreibungen darauf hingewiesen werden, dass die entsprechenden Module auf den aktuellen

Stand gebracht und der modernen Didaktik angepasst werden sollen.

Dies gilt insbesondere für Grundlagenmodule, welche auch von den neuen Professor*Innen angeboten werden sollen.

FSR-Kom #4 / 12.01.2022 (Judith / Christoph)

- In einem Dringlichkeitsantrag hat der FSR Informatik eine Testpflicht für alle Beteiligten von Präsenzprüfungen gefordert:

"Liebe Sprecher, Liebe FSR-Kom Delegierte,

wir, der FSR Informatik, halten es für sinnvoll, eine Testpflicht für Präsenzprüfungen einzuführen. Diese möchten wir im Namen der FSR-Kom gerne der Universität vorschlagen.

Dazu würden wir uns freuen, wenn die Diskussion über diesen Punkt auf die TO der nächsten Sitzung aufgenommen wird."

(Auszug aus der Mail des FSR Informatik vom 09.01.2022)

Der Text des beigefügten Schreibens an die Universitätsleitung wurde nach zwei Änderungsanträgen mit großer Mehrheit beschlossen.

TOP3: Veranstaltungen

Quizabend

Heute Abend findet der von **Judith** organisierte Quizabend der FMI-FSRe über BBB statt. Sie würde sich freuen, wenn auch noch ein paar von uns daran teilnehmen.

Schlittschuhlaufen

Für das Schlittschuhlaufen am nächsten Mittwoch haben bisher 10 Leute über die Umfrage ihre Teilnahme angekündigt. Wir diskutieren darüber, ob auch Studierende anderer Studiengänge daran teilnehmen können.

Der FSR Bioinformatik beschließt 200 € für das anstehende Schlittschuhlaufen.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

FEST

Laut **Sophie** wird das kommende FEST am 04. und 05.02.2022 (Freitag und Samstag) über BBB stattfinden, da Discord aus Datenschutzgründen nicht mehr benutzt werden darf.

Niklas merkt an, dass dazu auch noch ein Plakat kommen wird.

Der FSR Bioinformatik beschließt 25 € für das kommende FEST.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

Verschiedenes

- Der *DnD*-Abend findet am nächsten Donnerstag statt.
- Zum *HowToBachelor*-Abend gibt es noch nichts Neues.
- Laut **Sophie** findet der gemeinsame Spieleabend mit dem FSR Erziehungswissenschaften am Donnerstag, den 27.01.2022 um 19 Uhr über Zoom statt.
- **Judith** äußert die Idee, unsere noch vorhandenen Stempelkarten für Veranstaltungen des FSR Bioinformatik wieder einzuführen.

Dies findet überwiegend Zustimmung und wir diskutieren, welche Preise es für eine volle Karte geben könnte. **Christoph** schlägt die gesponsorten Kuscheltiere vor, die in Kisten im FSR-Raum liegen und wie RAM-Module aussehen. Auch Gutscheine für Freigetränke wurden laut **Judith** in der Vergangenheit vergeben.

Wir wollen die Karten beim Schlittschuhlaufen verteilen.

TOP4: Studiensituation

Studienkommission

Karoline hat mit *André* über unsere Vorschläge für die kommende *Studienkommission* gesprochen:

- Wir wünschen uns eine schnellere und bessere Sichtbarkeit für neu zugelassene Wahlpflichtmodule, da diese in Friedolin erst nach 8 bis 12 Monaten auftauchen.

Informationen derzeit z. B. über <https://www.fmi.uni-jena.de/bib>

- Außerdem kam von **Lukas** letzte Woche der Vorschlag, dass Module, die für verschiedene Studiengänge angeboten werden, einen einheitlichen Titel haben sollen.

André hat angeboten sich direkt darum zu kümmern. Dazu können wir ihn auch einfach per Mail auf entsprechende Fälle aufmerksam machen.

Umfrage zu Modulen von Prof. Dittrich

Judith berichtet, dass die Auswertung der Umfrage zu beiden den Modulen von Prof. Dittrich mit 10 zu 4

Stimmen zugunsten von *Logik lebender Systeme* ausgegangen ist.

Karoline leitet das Ergebnis an ihn weiter.

TOP5: Technik

Christoph schlägt vor, die Daten die derzeit in unserer *FSR-Kom-Cloud* liegen in unsere *FSU-Cloud* zu verschieben, da das dortige *Nextcloud-System* dem *ownCloud-System* des *StuRa* vorzuziehen sei und wir darüber auch bereits unsere Umfragen und Aufgabenkoordination verwalten.

Ein Problem besteht allerdings darin, dass die Dateien für Finanzen und unsere Protokolle weiterhin dort liegen müssen, da diese in vom *StuRa* geteilten Ordnern untergebracht sind.

Es gibt allgemeine Zustimmung und **Christoph** möchte sich in den nächsten Tagen darum kümmern zunächst alle internen Dateien zu migrieren.

TOP6: Sonstiges

Lukas merkt an, dass soeben das Präsidium in einem Rundschreiben darüber informiert hat, dass das aktuelle Semester weitgehend digital bleiben wird.

Daher werden auch wir die restlichen Sitzungen nicht wieder in Präsenz durchführen.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #14 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via BBB-Raum <https://bbb.mirz.uni-jena.de/b/fsr-adf-qxg-cyy>

Zeitraum: 20.01.2022 / 16:34 - 16:58

Sitzungsleitung: Judith / Nicholas

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹
	Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz
	Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge vom FSR Mathematik ³

¹ ruhendes Mandat

³ beratendes Mitglied (ohne Stimmrecht)

TOP1: E-Mails (Karoline)

- **Karoline** hat die Mails zu der Vortragsreihe *Women in Bioinformatics* abonniert.

<https://www.bio.ifl.lmu.de/women-in-bioinformatics>

- Die Übertragung der Administration der Mailingliste *bioinfo2016* von *Andreas* auf uns hat geklappt.

Mona hat leider keinen Zugriff mehr auf *bioinformatik_2015* und **Christoph** möchte beim *URZ* nachfragen, ob sie uns als Administrator eintragen bzw. die Liste ggf. löschen können.

<https://lerv.uni-jena.de/mailman/listinfo/bioinfo2016>

https://lerv.uni-jena.de/mailman/listinfo/bioinformatik_2015

- Die 5. Sitzung der *FSR-Kom* findet am 02.02.2022 um 18 Uhr statt.

- Tom vom FSR PAF hat die Abrechnung zur *Fahrradtour* des letzten Jahres geschickt und bittet um zeitnahe Überweisung. Lukas hat Judith bereits eine Mail dbzgl. zukommen lassen und sie wird sich darum kümmern.
- Clara und Samuel haben nun die finale *Stellungnahme der FSR-Kom zu Digitalen Prüfungen & Testpflicht bei Präsenzprüfungen* an die wichtigsten Personen und Gremien der FSU verschickt:

"Sehr geehrte Damen und Herren,

auf der FSR-Kom-Sitzung vom 12. Januar 2022 haben sich die Fachschaträte intensiv mit den anstehenden Prüfungen im Wintersemester beschäftigt. Das Resultat dieser Debatte ist der angehängt Brief an das Präsidium der Friedrich-Schiller-Universität Jena.

Mit freundlichen Grüßen

Clara Reuter & Samuel Ritzkowski"

(Auszug aus der Mail der beiden Sprecher*Innen der FSR-Kom vom 18.01.2022)

- Antje Wöhl hat auf das nun verfügbare Protokoll der 22. *Studierenden-AG* vom 10.11.2021 aufmerksam gemacht. Unter anderem wurden neben den bereits seit 2015 bestehenden *Prinzipien guter Lehre* nun auch die *Prinzipien guter digitaler Lehre* erarbeitet und vom Senat verabschiedet.
- Es gibt nun ein Plakat für den bevorstehenden *Spieleabend*. Karoline kümmert sich um die Weiterleitung an die Studis.

TOP2: Berichte

FMI-Kom (David)

- Der letzte *Online-Spieleabend* war nicht so gut besucht wie letztes Jahr.
- Der *Quizabend* war mit 6 Teams zu je 4 bis 5 Personen sehr erfolgreich. Als Preise gab es unter anderem die gesponsorten RAM-Module.
- Es soll noch eine Evaluationsrunde zur letzten *Weihnachtsvorlesung* geben.
- Der *HowToBachelor*-Abend wird in diesem Semester mangels verfügbarer Kapazitäten nicht stattfinden.
- Es ist ein weiterer *Spieleabend* in der letzten Vorlesungswoche geplant. Dieser solle auch gleich eine Art Semester-Abschlussveranstaltung sein. Das sonst durchgeführte Grillen im *Paradies Park* muss dieses Jahr pandemiebedingt ausfallen.
- Niklas wird den FSR-Kom-Antrag auf einen *Getränkehandwagen* formulieren und stellen.
- Im April wird es – passend zum Motto des kommenden *FMI-Balls* – einen *Kasinoabend* geben, um

Geldspenden dafür von den Professor*Innen zu sammeln.

- Es wurden noch nicht alle bestellten *FMI*-Pullis abgeholt.
- Die Planungen für das diesjährige *Fakultätsfest* sollten langsam in Angriff genommen werden.

Judith fragt, wer von uns sich daran beteiligen möchte. **Sophie** bekundet Interesse und auch **Judith** selbst wird wohl dabei sein. **Niklas** meint, sie sollen sich dbzgl. bei *Helen* melden.

TOP3: Veranstaltungen

Schlittschuhlaufen

Von uns haben **David**, **Judith**, **Karoline** und **Sophie** teilgenommen. Insgesamt waren 11 Personen dabei, davon 9 Bioinformatiker*Innen.

Judith findet es schade, dass neben den Bachelor- und Master-Ersties nicht auch andere Jahrgänge vertreten waren. **Karoline** wirft ein, dass wir die volle Kostenübernahme durch unseren FSR besser hätten kommunizieren sollen, weil dann vielleicht mehr Leute Interesse gehabt hätten. **Judith** stimmt dem zu.

Abschließend ist *Jena* als Ort für diese Veranstaltung wohl auch für die Zukunft als besser geeignet anzusehen als *Erfurt*, da die Teilnehmer diesen leichter erreichen können.

Die Kosten belaufen sich auf 84,50 €.

TOP4: Sonstiges

- **Niklas** bemerkt, dass der Link zum *BBB*-Raum auch auf unserer Website stehen sollte. **Christoph** wird sich heute Abend darum kümmern.

Außerdem bittet **Judith David** darum, den Link in die Beschreibung unseres internen *Matrix*-Raumes zu stellen, um diesen schneller auffinden zu können.

- **Karoline** erinnert noch einmal alle daran, dass bis zum 31.01.2022 alle relevanten Daten zu den jeweiligen Modulen aus unserer *Cloud* zu *PrüfProt* hochgeladen werden sollen.
- **Judith** erklärt für **Sophie** noch einmal die Funktionsweise unserer neuen Aufgabenverteilung über die *FSU-Cloud*.
- **Lukas** benötigt von **Judith** noch die Abrechnungen für die *Mikrowelle* und das *Schlittschuhlaufen*. Sie bedankt sich für die Erinnerung und wird ihm beides schnellstmöglich zukommen lassen.

15. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina
Protokoll	David Baier
Datum	27.01.2022
Uhrzeit	16:30 Uhr bis 17:05 Uhr

Anwesend: Judith Stecklina, Nicholas Kauder, Karoline Schied,
Lukas Scholz, Sarah Steinbach, Sophie Büttner

Entschuldigt: Christopf Rippel, Erik Henicke

Gäste: Niklas Menge

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

TOP3 Veranstaltungen

TOP4 Sonstiges

TOP1 E-Mails

Postkarten zum Kulturticket Der Stura bietet Infopostkarten zum Kulturticket für Studenten an. Wir sollen angeben ob und wie viele wir möchten (z.B. für Ersttütten). Wir haben Interesse an ein paar für den Sozialraum.

Finanzen StuRa Es gab unregelmäßigkeiten bei einer Abrechnung. Die Polizei wurde eingeschaltet. Zukünftig soll die Abrechnung angepasst werden.

HiWi - Stelle Prof. Schuster Die Stellenausschreibung von Prof. Schusters Arbeitsgruppe wird weitergeleitet

TOP2 Berichte

Studienkommission

- Module, die schon lange nicht mehr angeboten werden, sollen nicht mehr in Friedolin angezeigt werden
- Folgevereinbarung Studium und Lehre → Studienabschlussbefragung hat zu wenig Teilnehmer und soll stärker beworben werden. Der FSR könnte den Alumni-Verteiler stärker bewerben, da es für die Uni schwer ist Abgänger zu erreichen. Alternativ kann die Umfrage über die Masterverteiler versendet werden.

1 TOP3 Veranstaltungen

PnP - Abend War erfolgreich, es gab 6 Gruppen

Spieleabend heute Abend findet trotz Diskussion um das Datum statt.

FEST Lv2 Es gab Probleme bei der Anmeldung. Anmeldung muss bis zum 01. Februar erfolgen

2 TOP4 Sonstiges

Stellungnahme PrüfProt

- Studenten soll im Text durch Studierende Ersetzt werden
- Bei den hochgeladenen Dateien sollte kein Klarname angezeigt werden
- Wir können unter Umständen Altklausuren vom FSR Bio auf einem Stick bekommen. Wenn es sinnvoll möglich ist, versuchen wir Protokolle für alle Veranstaltungen zu bekommen. **Judith** holt den Stick bei den Biologen ab

I-Rat Es gibt ein Treffen mit Prof. Bücken zu den Änderungen in der Technischen Informatik.

16. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina
Protokoll	David Baier
Datum	27.01.2022
Uhrzeit	16:30 Uhr bis 17:30 Uhr

Anwesend: Judith Stecklina, Nicholas Kauder, Karoline Schied,
Lukas Scholz, David Baier

Entschuldigt: Christopf Rippel, Sophie Büttner, Sophie Büttner,
Erik Henicke

Gäste: —

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

- FMI-Kom
- FSR-Kom
- I-Rat

TOP3 Veranstaltungen

- Vergangene
 - Spieleabend+
- Zukünftige
 - FEST
 - Spieleabend
 - BtS Berufsorientierung
 - Fakultätsfest
 - FMI-Ball

TOP4 PrüfProt

- Aktueller Stand und Auswertung
- Erinnerung Gedächtnisprotokolle

TOP5 Sonstiges

TOP1 E-Mails

Frietal FSR WiWi hat die Finanzen übernommen. Wird von der Innenrevision geprüft. Der FSR WiWi bittet um Zusendung aller noch fehlenden Nachweise (wir haben keine) oder eine Aufwandsentschädigung.

Evaluationstreffen Zahlungsauftragssystem Neues Zahlungsauftragssystem ist seit einem Jahr im Betrieb und soll evaluiert werden. **Lukas** meldet sich an

Umfrage Studentische Hochschulvertretung Wurde vom StuRa weitergeleitet. **David** schaut sie sich mal an

Einladung F-Rat Haushalt und Änderung Technische Informatik

einladung E-Learning Tag

Finanzen StuRa Wir werden daran erinnert, einen Haushaltsplan bis zum 31.03.2022 zu erstellen **Lukas** und **Judith** erstellen bis nächste Woche einen Haushaltsplan, damit er auf der nächsten Sitzung beschlossen werden kann. Antrag auf Volle Semesterzuweisung muss ebenfalls bis 31.03. gestellt werden-

TOP2 Berichte

FMI-Kom

Nachbesprechung einiger Veranstaltungen

FSR-Kom

Hoffentlich wird nächste Woche ein Haushalt vom StuRa beschlossen Sebastian Wenig als HHV zurückgetreten, Helen ist geschäftsführend im Amt.

I-Rat

Haushalt Das Institut hat seinen Haushalt für dieses Jahr bekommen. Die Verteilung der Mittel wird auf der nächsten Sitzung des F-Rats beschlossen.

Reform Technische Informatik Der institutsrat hat den Reformplan für die Technische Informatik angenommen. Da die Informatiker im ersten Semester als Folge wesentlich mehr Punkte im Nebenfach haben, wird die Nebenfachvorstellung in den StET wesentlich wichtiger. André schreibt den betroffenen Jahrgängen.

Ämternachfolge/Gremienwahlen Die Aktuelle Wahlperiode (3 Jahre) der Universitätsgremien Endet dieses Jahr. Bei den kommenden Gremienwahlen werden daher auch verschiedene Ämter in der Fakultät neu gewählt. Unter anderem Dekan, Prodekan, Studiendekan, Institutsdirektor, Senator. Übliche Ämterfolge ist Prodekan → Dekan → Senator. Dekan wird dieses mal vom Institut für Mathematik gestellt, Institut für Informatik stellt den Prodekan. In die Nächste Wahlperiode fällt unter anderem der Umzug an den Inselsplatz.

ERASMUS Nach einem Besuch des Internationalen Büros in Israel hat das Institut anfragen zu ERASMUS-Kooperationen von Technion (Technische Universität), Weizmann-Institut (Postgraduates Master, Doktoranden) und der Ben Gurion Universität/University of the Negev bekommen. Details müssen noch ausgehandelt werden.

TOP3 Veranstaltungen

Vergangene Veranstaltungen

Spieleabend+ mit Mathe, Info, ErzWi, Geschichte, Sozi. Wurde über Zoom abgehalten, hat recht gut geklappt.

Kommende Veranstaltung

FEST Lv2 am 04./05.02. Anmeldung schon durch

Semesterabschluss-Spieleabend nächsten Mittwoch 09.02.

Berufsorientierungsevent bts-sciecon.de zum Thema DataScientist. finden wir interessant und bewerben wir.

Fakultätsfest nichts neues

FMI-Ball nichts neues

TOP4 PrüfProt

Stand und Auswertung

- Veranstaltungen gibt es zum Teil mehrfach
- Ähnliche Veranstaltungen sind zum Teil vermischt
- Sollten Übungen hochgeladen werden. Wir wollen nicht, dass nur abgeschrieben wird. Andererseits ist es gerade in Mathe sehr hilfreich einen Ansatz zu bekommen. Selbe Frage für Skripte, die schnell veralten können
- ein paar Veranstaltungen fehlen noch

Erinnerung Gedächtnisprotokolle **Karoline** schreibt eine Erinnerungsmail an andere Studierenden und erinnert sie an PrüfProt und daran Gedächtnisprotokolle hochzuladen.

TOP5 Sonstiges

Judith sucht nach angeboten für eine große Glaskaraffe, damit wir bei Veranstaltungen leichter Leitungswasser anbieten können.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #17 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via BigBlueButton-Raum <https://bbb.mirz.uni-jena.de/b/fsr-adf-qxg-cyy>

Zeitraum: 10.02.2022 / 16:34 - 17:08

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	-

¹ ruhendes Mandat

TOP1: E-Mails (Karoline)

- Helen bittet in ihrer Position als *Stellvertretende Haushaltsverantwortliche* um die Zusendung von Honorarverträgen und Rechnungen für die Anmeldung zur *Künstlersozialkasse*:

"Liebe Fachschaftsräte,

immer Anfang des Jahres steht die Anmeldung für die Künstlersozialkasse an. Dafür würden wir euch bitten bis zum 11.03.2022 alle Honorarverträge darauf zu prüfen ob die empfangende Person eine künstlerische Leistung verrichtet hat.

Das kann ein Bandauftritt sein, aber auch das Design von Flyern, das Basteln von z. B. Ballontieren, das Fotografieren bei einer Feier oder Veranstaltung aber zum Teil auch DJ-Tätigkeiten bei einer Party. Am besten geht ihr immer eher von einer künstlerischen Tätigkeit aus."

(Auszug aus der Mail von Helen vom 07.02.2022)

Dies dürfte uns nicht direkt betreffen, da wir selber solche Verträge nicht geschlossen haben.

- Auf der letzten *FSR-Kom* vom 02.02.2022 wurde in Bezug auf den Entwurf der neuen *Finanzordnung* folgender Beschlusstext an den *StuRa* formuliert:

Die *FSR-Kom* bittet den Studierendenrat darum, in der *Finanzordnung* klarzustellen, was bei Mittelfreigaben abgerechnet werden darf.

- *Niklas* hat eine Umfrage bzgl. der Anschaffung von *FSR-Kom*-Bechern an alle *FSRe* gestellt. **Judith** wird diese für unseren *FSR* ausfüllen.
- *Helen* hat auf unsere Anfrage bzgl. des Formulars für die Semesterzuweisung geantwortet. Sie stellt klar, dass dieses nicht mehr benötigt wird und ergänzt:

“Wenn ihr einen Antrag auf *volle* Semesterzuweisung stellen wollt, benötigen wir nicht dieses Formular, sondern einen Antrag mit Begründungstext und angehängtem Haushaltsplan warum dies nötig ist.”

(Zitat aus *Helens* Mail vom 10.02.2022)

TOP2: Berichte

Es liegen diese Woche keine Berichte vor.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Das letzte *FEST* hatte mit 10 Teams guten Zulauf. **Sophie** merkt an, dass morgen eine Auswertung stattfinden soll, weil ein paar Sachen nicht so gut gelaufen seien.
- Am *Spieleabend* haben 8 bis 10 Leute teilgenommen. Dabei gab es ein Problem mit der verwendeten Verschlüsselungstechnik von *Zoom*. Diese konnte nicht im laufenden Betrieb gewechselt werden, um die Teilnahme per Browser und Breakouträume zu ermöglichen. Es musste ein neuer Raum erstellt werden.

Die fehlende Möglichkeit Breakouträume zu erstellen ist auch der Grund, warum bisher nicht *BigBlueButton* für *Spieleabende* verwendet werden konnte. Es gibt aber bereits ein Update, welches hoffentlich bald vom *KSZ* eingespielt wird.

zukünftige

- Bzgl. des *Fakultätsfests* gibt es noch keine neuen Informationen.

- Die gemeinsame Party mit den Biolog*Innen soll in der 1. Juniwoche nachgeholt werden.
- Der *FMI-Ball* findet nun am 27.05.2022 statt, da am 10. und 11.06.2022 das *Sportfest* geplant ist.
- Wir überlegen, ob wir unsere ausgefallene *Weihnachtsfeier* nachholen sollen. **Judith** hat jedoch keine Kapazitäten dafür und **Sophie** merkt an, dass dies aufgrund zahlreicher geplanter Veranstaltungen für die kommenden Monate nicht mehr nötig sei.

Neben den bereits genannten wird es auch wieder eine *Inverse Stadtrallye* geben.

Christoph fügt hinzu, dass auch der *Stammtisch* wieder geplant ist. Diesen wollen wir aber erst zu Beginn des Sommersemesters wieder starten.

TOP4: Haushaltsplan

Lukas hat den Haushaltsplan über unseren internen FSR-Verteiler herumgeschickt. **Judith** teilt ihn noch mal für alle und **Lukas** erklärt kurz die wichtigsten Punkte. Im Sommer wollen wir evtl. einen *Thermenbesuch* oder einen *Kletterausflug* anbieten. Auch der Besuch einer *Kartbahn* ist laut **Judith** denkbar.

Der Plan muss bis zum 31.03.2022 abgegeben werden. **Sarah** möchte sich diesen noch mal genauer anschauen und wir vertagen den Beschluss dazu auf die nächste Sitzung.

Karoline fragt, was genau unter den Eintrag *Material* fällt. **Judith** erklärt, dass es sich dabei z. B. um Sticker für die Erstie-Tüten handeln könne.

TOP5: Nächster Sitzungstermin

Judith fragt, welcher Termin günstig für einen Sitzungstermin in der vorlesungsfreien Zeit wäre. Sie meint, dass Mitte oder Ende März passen könnte, um bevorstehende Veranstaltungen vorzubereiten.

Wir einigen uns auf Montag, den 28.03.2022 um 16:30. Somit können wir auch den Haushaltsplan noch rechtzeitig beschließen.

TOP6: Semesterferienprojekte

Judith erinnert alle daran, ihre gewählten Beiträge für die neue Website rechtzeitig fertigzustellen und diese an **Christoph** oder sie zu schicken.

Außerdem ist **Judith** nicht zufrieden mit der aktuellen Struktur unserer Mailverteiler und sie macht sich Gedanken um eine Neuaufteilung. Zu Beginn des neuen Sommersemesters sollten wir noch mal verstärkt Werbung dafür machen.

TOP7: Sonstiges

- Da im Juni die neuen *Gremienwahlen* anstehen und die Kandidaturen dafür im Mai vorliegen müssen, sollten wir wieder Werbung für neue FSR-Mitglieder machen.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #18 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via BigBlueButton-Raum <https://bbb.mirz.uni-jena.de/b/fsr-adf-qxg-cyy>

Zeitraum: 28.03.2022 / 16:42 - 17:39

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier (16:44-) ¹ Erik Henicke ² Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder Sarah Steinbach (16:54-) ¹ Sophie Büttner
Gäste	-

¹ verspätete Ankunft in der Sitzung

² ruhendes Mandat

Anhänge: Beschlussprotokoll zum Umlaufverfahren Haushaltsplan 2022/23

TOP1: E-Mails (Karoline)

StuRa

- Es wird darauf hingewiesen, dass es die Möglichkeit einer Technikberatung für FSRe durch den StuRa gibt. Diese kann in Anspruch genommen werden, wenn die eigene Fachkompetenz nicht ausreichend ist.

Dies ist auch in der Vorbereitung für die Beantragung von entsprechenden Mitteln der FSR-Kom sinnvoll, da die Bewilligung dann mehr Aussicht auf Erfolg hat.

"Liebe Fachschaften, liebe Referate,

da sich in letzter Zeit die Nachfragen nach Computertechnik und Equipment häufen, hat sich die StuRa-Technik freundlicherweise dazu bereit erklärt, auf Anfrage sehr gerne eine Technikberatung durchzuführen.

Solltet ihr euch alle überlegen Laptops oder einen PC oder andere Hardware rund um Computertechnik anzuschaffen, könnt ihr euch zukünftig vor Antragstellung an technik@stura.uni-jena.de wenden."

(Auszug aus der Mail des *StuRa* vom **02.03.2022**)

- Es wird die Nutzung der schon länger existierenden *Inventardatenbank* durch die FSRe beworben. Dadurch könne die mehrfache Anschaffung von bereits in anderen Fachschaften existierenden Gegenständen vermieden werden.

<https://inventar.stura.uni-jena.de/>

(Zugang nur aus dem Uni-Netz oder via VPN)

- Die Website zum Thema Finanzen wurde überarbeitet. Es wird darauf hingewiesen, dass ab sofort nur noch die aktuellen Formulare von dort akzeptiert werden.

<https://stura.uni-jena.de/verwaltung/finanzen/>

- Der Antrag auf volle Semesterzuweisung ist bis zum **31.03.** zu stellen. **Lukas** hat diesen schon vorbereitet. Die Dokumente für den Jahresabschluss müssen bis zum **30.04.** eingegangen sein.
- Es sollen alle Protokolle im entsprechenden geteilten Ordner unserer *OwnCloud* hochgeladen werden. Dies machen wir ohnehin schon immer so.

Sonstige

- Die *KSZ*-Pools öffnen wieder und es werden Betreuungskräfte dafür gesucht. Wir sollten eine Mail an die Studierenden schreiben mit einem Hinweis auf die neue *Jobbörse* der *FMI*. **Karoline** will sich darum kümmern.

Judith meint wir sollten auch potentielle Arbeitgeber bzw. Arbeitsgruppen auf die neu eingerichtete Website hinweisen. Sie möchte eine entsprechende Liste zusammenstellen.

<https://fmi.uni-jena.de/studium/jobs>

- Der *StuRa* hat eine Anfrage der *ZEIT* zum Thema Sondervermögen für die Bundeswehr in Reaktion auf den Krieg in der Ukraine erhalten:

"Lieber Studierendenrat,

ich bin Autorin für den Gesellschaftsteil der *ZEIT*, Ressort „Entdecken“. Für eine aktuelle Recherche fragen wir Organisationen, Initiativen und Behörden in Deutschland, was sie umsetzen könnten, sollten auch sie mit zusätzlichen 100 Milliarden Euro - wie nun die Bundeswehr - ausgestattet werden. Mit dieser Frage wollen wir vor allem herausfinden, wie viel Kraft hinter

dieser Summe steckt und verstehen, wo in Deutschland welche Bedarfe bestehen.

Uns würde auch sehr eine studentische Stimme interessieren, deswegen die Frage an Sie: Was könnten der Studierendenrat Jena konkret mit diesen 100 Milliarden Euro anfangen? Wo würden Sie ansetzen und investieren? Wir sammeln die Antworten auf einer Seite in Protokollform – Sie hätten also erstmal freien Platz zur Verfügung, um Ihre Wünsche zu äußern."

(Auszug aus der Mail des *StuRa* vom **16.03.2022**)

Wir sind dazu aufgerufen eigene Ideen an den *StuRa* zu senden.

- *André* schrieb heute eine Mail bzgl. der Begrüßung der neuen, wenn auch sehr wenigen Master-Ersties. Wir sollen ihm verantwortliche Ansprechpartner aus den FSRe benennen und von uns gewünschte Links, Hinweise, wichtige Termine etc. zukommen lassen.

Sophie erklärt sich bereit und setzt sich mit *André* in Verbindung.

- Zum Thema der Biologie-Mastermodule hat **Karoline** eine Mail an *Emanuel* geschrieben, auf welche er sehr schnell und ausführlich geantwortet hat. Es wurde bereits eine aktualisierte Liste durch ihn und *Prof. Schuster* erstellt, die auch bald online sein sollte. (*Grüne Liste*)

<https://fmi.uni-jena.de/bim>

TOP2: Berichte

FMI-Kom (Judith)

Wir sollen Ideen sammeln für gemeinsame Veranstaltungen unserer FSRe im kommenden Semester.

TOP3: Veranstaltungen

Stammtisch

Wir diskutieren verschiedene Vorschläge für neue Termine. Ein fester Tag im Monat scheint derzeit nicht sinnvoll, da dies öfters Feiertage oder Wochenenden betreffen würde.

Wir wollen den Stammtisch gerne an wechselnden Wochentagen durchführen, damit möglichst viele Studierende die Möglichkeit haben daran teilzunehmen.

Wir legen uns zunächst auf folgenden Termine fest:

- Mittwoch, den **20.04.**
- Montag, den **23.05.**
- Dienstag, den **21.06.**

Judith fragt, ob wieder das *Alster* als Kneipe gewählt werden soll. Niemand hat etwas dagegen und wir einigen uns darauf.

Casino-Abend

Dieser wird am Freitag, den **22.04.** stattfinden. **Judith** weist darauf hin, dass es eine *Excel*-Liste gibt in die sich Helfer eintragen können.

FMI-Ball

Es wird eine Zeitschrift zu dem Ball erscheinen und **Judith** merkt an, dass noch Textschreiber dafür gesucht werden. Wir sollen auch überlegen ob es evtl. im Freundeskreis Leute gibt die sich daran beteiligen möchten.

TOP4: Studienangelegenheiten

Es wird ein Gespräch mit dem *Studiendekan* und Vertretern der Fachschaften bzgl. der künftigen Lehre geben. Unter anderem soll es dabei um die Auswertung der Online-Lehre der vergangenen Semester gehen.

David meldet sich für die Teilnahme.

Judith hat von einigen Studierenden erfahren, dass sie sich auch in Zukunft Videoaufzeichnungen von Vorlesungen wünschen, um die behandelten Inhalte später noch einmal abrufen zu können.

David fragt, was wir persönlich von den Online-Prüfungen halten und ob dies auch weiterhin eine gute Prüfungsform sein könnte. **Lukas** merkt an, dass die meisten Professoren diesem Thema aufgrund der hohen Betrugsgefahr sehr kritisch gegenüberstehen. **Karoline** sieht sowohl Vor- als auch Nachteile.

David fragt außerdem was wir von dem hybriden Veranstaltungsformat halten. **Karoline** findet dieses für die alltägliche Lehre eher untauglich, kann sich dies aber für bestimmte Situationen vorstellen.

TOP5: Technik

Neue Website

Christoph berichtet, dass er sich in den vergangenen Wochen in das *WordPress*-System eingearbeitet und auch bereits ein grundlegendes Design für die Website auf Basis des neuen Standard-Themes *Twenty Twenty-Two* entwickelt hat. Dieses müsse nun nur noch für die Anzeige auf verschiedene Geräteklassen optimiert werden.

Sarah fragt, wo die Texte für die verschiedenen Unterpunkte der Website abgelegt werden sollen.

Christoph möchte dazu einen Ordner in unserer *FSU-Cloud* erstellen. Dort sollen alle ihre Dateien ablegen.

Sobald **Christoph** und **Judith** die Texte eingearbeitet haben kann die Website freigegeben werden. Dies soll noch im April der Fall sein.

Mail-Verteiler

Judith sagt, sie möchte gerne unsere Mailverteiler neu ordnen bzw. vereinfachen. Das System soll dabei an das der FSRe **Informatik** und **Mathematik** angelehnt sein.

Karoline ist dafür eine Unterteilung in Bachelor und Master beizubehalten. **Judith** stimmt dem zu und schlägt folgende Kategorien vor:

- Bachelorstudierende
- Masterstudierende
- Jobangebote
- Sonstiges (hier evtl. auch Werbeangebote)

Christoph merkt an, dass neue Studierende in Zukunft dazu ermutigt werden sollen sich selbständig in die entsprechenden Verteiler einzutragen, da es in der Vergangenheit Probleme mit der Erkennung handschriftlich erstellter Adresslisten gegeben hat.

TOP6: Nächster Sitzungstermin

Die nächste Sitzung möchten wir in der ersten Vorlesungswoche des neuen Sommersemester abhalten.

Judith erstellt dazu vorher noch mal eine Terminumfrage, da die Stundenpläne noch nicht bei allen Mitgliedern feststehen.

TOP7: Sonstiges

Sarah merkt an, dass sich das Pflichtmodul *Praktische Programmierübung* von Prof. Amme und das Wahlpflichtmodul *Grundlagen verteilter Informationssysteme* von Prof. König-Ries zeitlich überschneiden. Beide Veranstaltungen haben donnerstags von 10 bis 12 Uhr eine Vorlesung.

Judith meint, dass wir die Professoren unbedingt darauf hinweisen sollten.

Montag, 28. Februar 2022

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Haushaltsplan 2022/23

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt den vorliegenden Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2022/23.“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	8
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

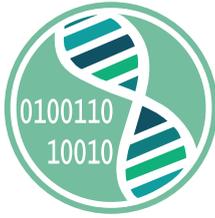
angenommen.

Judith Stecklina

Judith Stecklina

FSR Bioinformatik

Haushaltsplan Bioinformatik Jahr 2022/23				
	geplante Aktivitäten	Einnahmen	Ausgaben	Differenz
Sommersemester 2022				
	Restbestand	300,00 €		
	Semesterzuweisung	550,00 €		
	FMI-Ball		450,00 €	
	Fakultätsfest		50,00 €	
	Lehrstuhlabend		15,00 €	
	Grillabende		30,00 €	
	Spieleabende		15,00 €	
	Ausflug		80,00 €	
	Sonstige Veranstaltungen		40,00 €	
	USB-Sticks		100,00 €	
	Material		20,00 €	
	Investitionen		50,00 €	
Gesamt		850,00 €	850,00 €	0,00 €
Wintersemester 2022/23				
	Semesterzuweisung	550,00 €		
	STET		100,00 €	
	Kennlernetreffen		100,00 €	
	Weinachtovorlesung		50,00 €	
	Weinachtfeier	200,00 €	400,00 €	
	Schlittschuhlaufen		80,00 €	
	Grillabend		20,00 €	
Gesamt		750,00 €	750,00 €	0,00 €
Gesamtsumme für das Jahr 2022/23		1.600,00 €	1.600,00 €	0,00 €



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #19 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Online via BigBlueButton-Raum <https://bbb.mirz.uni-jena.de/b/fsr-adf-qxg-cyy>

Zeitraum: 14.04.2022 / 18:01 - 19:49

Sitzungsleitung: Judith (bis 19:00) / Lukas

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke (18:05-) ¹ Judith Stecklina (-19:01) ² Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ³ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Philipp

¹ verspätete Ankunft in der Sitzung

² vorzeitiges Verlassen der Sitzung

³ **ruhendes Mandat**

Anhänge: Beschlussprotokoll zum Umlaufverfahren Finanzbeschluss Semesteranfangsgrillen 11.04.22

TOP1: Mandate

- **Erik** hat uns gegenüber schriftlich erklärt, dass er sein Mandat nach seinem Auslandssemester wieder aufnimmt. Wir freuen uns sehr darüber, dass er nun wieder Teil unseres Teams ist!
- **Nicholas** hat bei uns schriftlich das Ruhen seines Mandats aus persönlichen Gründen beantragt.

Der FSR Bioinformatik beschließt das Ruhen des Mandats von *Nicholas Kauder*.

(7 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

Dadurch wird die Position des/der *Stellvertretenden Sprechers/Sprecherin* frei. **Lukas** und **Sophie**

stellen sich zur Wahl.

Der **FSR Bioinformatik** wählt **Lukas** zum *Stellvertretenden Sprecher*.

(5 Lukas / 3 Sophie / 0 Enthaltungen)

TOP2: Veranstaltungen

vergangene

- Das *Semesteranfangsgrillen* am **11.04.2022** war sehr erfolgreich. Zwischenzeitlich waren über 100 Personen anwesend. Das Essen wurde zeitweise etwas knapp.
- Der *Master-Kneipenabend* war ebenfalls sehr erfolgreich und **André** hat sich in einer Mail an uns dafür bedankt. Es waren ca. 20 Leute anwesend, darunter einige *Ersties* und viele *Bioinformatiker*Innen*. **André** ist allerdings auf Kosten von ca. 15 € sitzen geblieben und bittet um Erstattung.

kommende

- Es wird einen neuen Spieleabend geben.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt **7 €** für den Spieleabend am **19.04.2022**.

(8 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- Der nächste *Stammtisch* findet am **20.04.2022** statt und **Sophie** hat bereits das *Alster* dafür reserviert. Diese Information muss noch in unserer *News-Gruppe* gepostet werden.

Sophie erklärt sich dafür bereit in Zukunft parallel auf *Instagram* und *WhatsApp* zu posten.

- Am **19.04.2022** findet der *Casino-Abend* als Vorveranstaltung zum *FMI-Ball* statt, um Spenden von den Professor*Innen einzusammeln. Die Veranstaltung ist nicht für Studierende gedacht.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt den Finanzplan für den *FMI-Ball* mit dem Schlüssel **2:2:1** (Mathematik:Informatik:Bioinformatik) mit einem Eigenanteil von **92 €**.

(8 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- Für das *HörsaalQuiz* am **26.04.2022** benötigen wir eine Bargeldkasse, welche beim *StuRa* beantragt werden muss. **Judith** ist derzeit mit *Niklas* noch alleine für die Planung zuständig und bittet um weitere Unterstützung.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt die Beantragung einer Bargeldkasse ohne Wechselgeld vom 25.04.2022 bis zum 28.04.2022 für das *HörsaalQuiz* am **26.04.2022** und bestimmt *Lukas Scholz* als kassenverantwortliche Person.

(8 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- Für die Party mit den Biolog*Innen am **19.05.2022** kam laut **Sophie** heute ein Angebot von der Rose. Es beläuft sich auf 1600 bis 1700 € inklusive Reinigung, Getränken, DJs und Security. Wenn wir mit 350 Gästen planen sind dies 6 bis 7 € pro Karte.

Der Preis ist laut **Sophie** angemessen.

- **Judith** weist darauf hin, dass für das Theaterstück des *FMI-Balls* noch talentierte Schauspieler gesucht werden.

TOP3: Neuer Sitzungstermin

Wir einigen uns auf Mittwoch um 16:15 für das aktuelle Semester und wollen in Zukunft ungefähr eine Stunde Sitzungszeit anpeilen. Außerdem sind wir uns darüber einig ab sofort wieder Präsenzsitzungen durchzuführen.

TOP4: E-Mails (Karoline)

- *Leif* möchte unseren Klappstisch ausleihen. Es hat niemand etwas dagegen. **Judith** merkt an, dass ein Ausleihprotokoll angefertigt werden muss und daher jemand von uns vor Ort sein muss.
- Der *StuRa* hat darüber informiert, dass von nun an wöchentlich Kassenzettel, Kontoauszüge, etc. eingereicht werden müssen.
- Die *Lerncafés* öffnen wieder und wir sollten unseren Studierenden darauf hinweisen.
- Für den *HIT* am Samstag, den **14.05.2022** sucht *André* noch FSR-Mitglieder für die Standbetreuung. Für beide Schichten braucht er jeweils zwei Personen. **Sophie** meldet sich für die erste Schicht. **Erik** übernimmt ebenfalls eine Schicht und sagt *André* Bescheid.
- Der *FSR Geographie* plant eine Veranstaltung zur *Ukraine-Krise* und sucht nach Unterstützer*Innen.
- Der *StuRa* hat auf seine angespannte Personalsituation aufmerksam gemacht. Viele Referate sind gar nicht oder unterbesetzt und es wird darum gebeten Werbung für die Ämter zu machen.

Karoline schreibt eine Mail dazu an unsere Studierenden.

- Die *Akademie für Lehrentwicklung* weist auf ein bestehendes Interesse seitens Studierender an Lehrpreisen für Studierende hin.

“Dennoch besteht offenbar ein Interesse von Studierenden, andere Studierenden, die in der (studentischen) Lehre besonders engagiert sind, würdigen zu können. Wir möchten Sie daher mit dieser E-Mail über dieses bestehende Interesse informieren und dazu ermuntern, z.B. mit „studentischen Lehrpreisen“ innerhalb Ihrer Fakultäten/Ihrer Institute diesem Interesse

entgegentzukommen.”

(Auszug aus der Mail vom **13.04.2022**)

- Die *Erhebungsstelle Zensus 2022* sucht Interviewer für Wiederholungsbefragungen. **Karoline** leitet die Informationen weiter.

<https://zensus2022.de/>

- **Karoline** weist darauf hin, dass einige Master-Studenten nicht im entsprechenden Verteiler sind und möchte gerne per Mail noch mal eine Übersicht über unsere vorhandenen Verteiler geben. Außerdem schlägt sie vor, den Verteiler *Ohne Jahrgang* in *Alumni* umzubenennen, um diesen eindeutiger zu Kennzeichnen.

Dies findet allgemeine Zustimmung.

TOP5: Berichte

Lehre nach der Pandemie (David)

- *Moodle* und die digitale Abgabe von Übungsserien hierüber wurden sehr gelobt. Dieses System soll im Großen und Ganzen so beibehalten werden. Die Foren wurden bisher allerdings kaum genutzt. Während der Pandemie entstandene Skripte sollen weiter genutzt werden können.
- Die Videokonferenztools wie *BigBlueButton* bleiben erhalten. Die hybride Form von Lehrveranstaltungen in ihrer bisherigen Ausgestaltung wurde allerdings sowohl von den Studierenden als auch von den Lehrenden als nicht gut eingeschätzt.
- Videoaufzeichnungen haben die Professor*Innen im Allgemeinen nicht sehr gerne. Hier besteht die Befürchtung, dass in Zukunft weniger Studierende an Präsenzveranstaltungen teilnehmen. Außerdem sind nicht alle Räumlichkeiten mit solchen Systemen ausgestattet, woran jedoch gearbeitet wird.

Aufgrund des Umzugs an den *Inselplatz* lohne sich eine Nachrüstung in den bestehenden Fakultätsgebäuden nicht mehr.

Institutsrat (Informatik, David)

- Die *Professur für Datenbanken* konnte mit *Matthias Hagen* neu besetzt werden und für die *Systemsoftware* beginnen Verhandlungen. Die *Didaktische Informatik* konnte bisher nicht besetzt werden.
- *Manja* arbeitet mit dem *Carl-Zeiss-Gymnasium Jena* an einem Pilotprojekt bzgl. der Bioinformatik-Lehre.
- Am **25.11.2022** wird es wieder eine *Lange Nacht der Wissenschaften* in Jena geben.

7. FSR-Kom (13.04.2022, Christoph)

- Es gab zu Beginn eine Vorstellung des neuen Studienverwaltungssystems *HISinOne*, auch unter dem Namen *Friedolin 2.0* bekannt, durch dessen Projektleiter als Gastredner. Die Umstellung soll erst **2028** abgeschlossen sein, jedoch werden nach und nach bereits einzelne Bereiche durch das neue System abgelöst werden.
- Anträge an die *FSR-Kom* müssen in Zukunft ein Beschlussprotokoll des einsendenden FSRes mit den zugehörigen Abstimmungsergebnissen enthalten. Ansonsten werden diese nicht angenommen.
- Es gibt aktuell keinen *Wahlvorstand* im *StuRa* und somit ist der reibungslose Ablauf der anstehenden Gremienwahlen in Gefahr. Das Vorstandsmitglied *Paul Staab* bat darum, in den FSRes auf diese Situation aufmerksam zu machen und nach Bewerbern zu suchen.

Karoline will diese Informationen in ihrer Mail an die Studierenden bzgl. der *StuRa*-Ämter unterbringen.

TOP6: Sonstiges

- **Judith** schlägt vor zwei große Trinkwasserkanister für Veranstaltungen zu kaufen, damit wir in Zukunft kein Wasser mehr kaufen müssen.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt **30 €** für die Anschaffung von zwei Wasserkanistern.

(8 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- **Christoph** schlägt vor, die Sitzungszeit in der Satzung auf 60 Minuten zu begrenzen und nach Ablauf dieser Zeit bei noch anstehenden wichtigen Themen diese einmalig per Abstimmung um 30 Minuten verlängern zu können.

Laut **Christoph** wird dies in der *FSR-Kom* ebenfalls nach diesem System gehandhabt – dort mit 4+1 Stunden – und schafft für alle beteiligten eine bessere Planbarkeit.

Der Vorschlag wird positiv aufgenommen.

Montag, 11. April 2022

Beschlussprotokoll

Umlaufverfahren Finanzbeschluss Semesteranfangsgrillen 11.04.22

Das Umlaufverfahren mit dem Beschlusstext

„Der FSR Bioinformatik beschließt den vorliegenden Finanzplan für den Grillabend am 11.04.22“

wurde mit den Stimmen

Zustimmung:	7
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0

angenommen.



Judith Stecklina

Sprecherin FSR Bioinformatik

Finanzplan Grillen

Finanzplan	Ausgaben	Einnahmen	Anteil
Grillgut + Brötchen	92.00 €	92.00 €	
Soßen	6.00 €		
Getränke	12.00 €		
Bier	40.00 €	40.00 €	
FSR Mathe		7.20 €	0.4
FSR Info		7.20 €	0.4
FSR Bioinfo		3.60 €	0.2
Gesamt	150.00 €	150.00 €	



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #20 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, 07743 Jena (Raum 3319)

Zeitraum: 20.04.2022 / 16:21 - 17:25

Sitzungsleitung: Lukas

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	-

¹ ruhendes Mandat

TOP1: Post

digital (Karoline)

- Der FSR Wirtschaftswissenschaften plant für Mitte bis Ende Mai eine *Welcome-Back-Party* und fragt nach interessierten FSREN die sich daran beteiligen möchten. Aufgrund der Vielzahl eigener Veranstaltungen in diesem Zeitraum möchten wir allerdings nicht daran teilnehmen.
- Wir haben eine Anfrage von einer Person erhalten die sich für den Studiengang *Bioinformatik* einschreiben möchte, sich aber aufgrund einer Exmatrikulation im Studiengang *Pharmazie* an einer anderen Universität nicht sicher ist ob sie die Zugangsvoraussetzungen erfüllt.

Wir sind uns in diesem Fall selber nicht sicher und **Karoline** antwortet ihr mit einem Verweis auf Prof. *Dittrich*, der sich als Studiengangsverantwortlicher besser damit auskennen sollte.

analog

- Die *Zamann Pharma Support GmbH* bietet uns einen Kennenlernertermin für ihre E-Learning-Plattform [Pharmuni.com](https://pharmuni.com) und eine Kollaboration mit exklusiven Vorteilen für alle *Life-Sciences*-Studierenden an:

"Wir wollen Studierenden einen erfolgreichen Einstieg in die Berufswelt ermöglichen und sie somit auf eine bestmögliche berufliche Zukunft vorbereiten. Unsere langjährige Erfahrung aus der Zusammenarbeit mit namenhaften Firmen (wie z.B. Sanofi, BioNTech und viele Weitere) hat uns gezeigt, dass diese Expertise es Wert ist geteilt zu werden.

[...]

Mit Abschluss unserer Kurse erhalten alle Studierenden Zertifikate, welche ihr professionelles Portfolio abrunden und ihnen die Türen in der Branche öffnet."

(Auszug aus ihrem Brief vom **28.02.2022**)

Erik möchte sich dort melden und einen Kennenlernertermin vereinbaren.

TOP2: Berichte

Es liegen in dieser Woche keine Berichte vor.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Der *Spieleabend* am gestrigen Dienstag war laut **David** gut besucht und dauerte bis nach Mitternacht an.

kommende

- Heute Abend findet seit längerer Zeit wieder ein *Stammtisch* für alle Bioinformatiker*innen im *Alster* statt. Diesen soll es von nun an wieder einmal pro Monat an wechselnden Wochentagen geben.
- Der *Casino-Prof.-Abend* am Freitag hat mit einigen Corona-bedingten Ausfällen zu kämpfen und es wird seitens der Organisationsgruppe um kurzfristige personelle Unterstützung gebeten.
- **Judith** hat den Finanzplan für das anstehende *HörsaalQuiz* mit der Bitte um baldigen Beschluss verschickt:

Der **FSR Bioinformatik** beschließt den Finanzplan für das *HörsaalQuiz* am Dienstag, den **26.04.2022** mit einem Eigenanteil von **15 €** und einem Gesamtanteil von **155 €**.

(5 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen)

- Für den *FMI-Ball* muss abgewartet werden wie viele Spenden durch den *Casino-Prof.-Abend* gesammelt werden können. Evtl. müssen wir später noch Geld beschließen, falls die Einnahmen nicht ausreichen sollten.

David berichtet, dass das Casting für das Theaterstück erfolgreich stattgefunden hat und am Montag mit den Proben begonnen wird. Es werden noch Statisten gesucht und das Stück soll etwa eine Stunde dauern.

- **Judith** hat uns geschrieben, dass die FSRe **Mathematik** und **Physik** angefragt haben, ob wir Interesse an einer gemeinsam geplanten Radtour haben.

Wir begrüßen das Angebot und **Erik** möchte mit in die Orga-Gruppe.

- **Christoph** berichtet noch von der letzten *FSR-Kom*, dass der **FSR Chemie** regelmäßig auf seinen eigenen Veranstaltungen Speiseeis mit flüssigem Stickstoff herstellt und dies in Zukunft auch als Dienst für andere FSRe anbieten möchte.

Wir sind sehr angetan von diesem Angebot und überlegen, für welche unserer Veranstaltungen dies in Zukunft genutzt werden könnte.

TOP4: Sonstiges

- Es gibt ein Problem mit der Modulbeschreibung von *Molekulare Mechanismen am Beispiel biologischer Uhren*. Dieses geht nicht wie angegeben über zwei Semester.

Karoline schreibt *Emanuel* deshalb noch mal eine Mail.

- Auf der letzten *FSR-Kom* hat der Projektleiter des künftigen Studienverwaltungssystems der *FSU Jena* (*HISinOne* aka *Friedolin 2.0*) um positive und negative Kritik am bestehenden *Friedolin* gebeten.

Außerdem wurde die aktive Mithilfe von Studierenden an dem kommenden System gewünscht. Man könne sich dazu an die Projektleitung oder die Sprecher der *FSR-Kom* wenden.

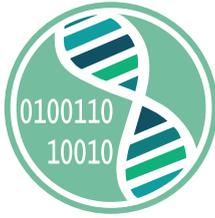
Wir tragen einige Punkte zusammen und schicken diese dann an die Sprecher der *FSR-Kom*:

positiv

- Im Vorlesungsverzeichnis kann man auch in Veranstaltungen anderer Studiengänge suchen und sich dafür anmelden.
- Es gibt eine detaillierte Übersicht über alle bisherigen Prüfungsleistungen und den eigenen Notenspiegel.

negativ

- In der Suchfunktion kann man nur nach einzelnen Veranstaltungen, nicht aber direkt nach bestimmten Modulen suchen.
- Die Modul- und Prüfungsanmeldung ist sehr kompliziert und die lehrende Person sieht nicht, ob man sich über den Belegwunsch oder das Vorlesungsverzeichnis angemeldet hat. Dies kann zu Nachteilen bei der automatischen Platzvergabe führen.
- Man muss vor dem Betrachten bestimmter Seiten immer wieder eine Einverständniserklärung abgeben.
- Der Stundenplan ist unübersichtlich und bietet viele unnötige, aber nicht die relevanten Informationen die man benötigt.
- Die Liste der Belegwunsch-Module ist unflexibel und kann nicht oder nur sehr schwer an aktuelle Veränderungen im jeweiligen Studiengang angepasst werden. Man muss sich durch viele Unterpunkte klicken. Ein Filtersystem wäre hier wünschenswert.
- Es gibt keine E-Mail-Benachrichtigungen bei Prüfungsergebnissen. Die Benachrichtigung bei Änderungen an einer Veranstaltung sind nicht aussagekräftig.
- Die persönliche Studienadresse kann nicht online geändert werden.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #21 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, 07743 Jena (Raum 3319)

Zeitraum: 27.04.2022 / 16:20 - 17:05

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	-

¹ ruhendes Mandat

TOP1: Mails (Karoline)

- *Julien* hat uns bzgl. des dieses Jahr wieder stattfindenden *Data Science Days* in Jena am **18.05.2022** geschrieben. Offenbar hat er die erwähnten Plakate, Flyer und Programme vergessen in den Anhang zu tun.

<https://fmi.uni-jena.de/dsdj2022>

- Der *StuRa* hat auf seiner gestrigen Sitzung die angekündigte Haushaltssperre beschlossen. Alle noch offenen Rechnungen bis zum **26.04.2022** sollen bis Freitag ins Zahlungssystem eintragen werden.
- *Paul* hat uns über das Vorliegen der Evaluationsergebnisse des *Sommersemesters 2021* informiert und sich für die Hilfe bedankt.

Außerdem bittet er um Helfer*innen für die Auswertung der Evaluation des *Wintersemesters 2021/2022*. Offenbar sind **Judith, Karoline** und **Sarah** von der letzten Auswertung in die neue

Helferliste übernommen worden.

- **Karoline** hat heute die Mail mit der Information über unsere neue Verteilerstruktur an die Studierenden versandt. **Christoph** berichtet, dass sich auch bereits einige Leute neu eingetragen haben.

Wir haben außerdem festgestellt, dass man solche Mails nur ein Mal bekommt, auch wenn man in mehrere Verteilerlisten eingetragen ist. Dies finden wir gut.

TOP2: Berichte

StuRa-Sitzung vom 26.04.2022

Nach dem Rücktritt von *Helen* als stellvertretende Haushaltsverantwortliche erklärt **Judith**, dass die Bewerbung auf diesen Posten durch mehrere Mitglieder des **FSR Wirtschaftswissenschaften** wegen Nichtwahrung der Bewerbungsfrist abgelehnt wurde.

Ein aktueller Haushaltsplan wurde offenbar auch bisher nicht beschlossen. Für die ausgeschriebene Stelle der haushaltsverantwortlichen Person gilt eine Bewerbungsfrist bis zum **21.05.2022**.

Aufgrund dieser Situation werden wir auf unseren noch bestehenden Veranstaltungen nichts mehr verkaufen können, da keine Handkassen mehr ausgegeben werden dürfen. Ein Kartenverkauf für die größeren Veranstaltungen wie den *FMI-Ball* oder die geplante *Party mit den Biolog*innen* ist somit ebenfalls nicht möglich. Es ist unklar ob diese überhaupt stattfinden können.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- **Erik** war in der letzten Woche beim *Stammtisch* und dieser war gut besucht. Es waren etwa fünf Master- und einige Bachelor-Studierende da. Insgesamt waren es etwa 15 Personen.

Es wurde der Wunsch nach mehr gemeinsamen Veranstaltungen für Bachelor- und Master-Studierende geäußert. Die *KeFa* wurde gelobt und es wurde der Bedarf einer eigenen Kennenlernfahrt nur für Bioinformatiker*innen diskutiert. **Judith** gibt zu bedenken, dass sich dafür vermutlich nicht genügend Personen zusammenfinden.

Erik meint, dass im Falle der Planung einer solchen Fahrt eher das kommende Wintersemester in Frage käme, weil im Sommer bereits zu viele Veranstaltungen geplant sind.

- Das *HörsaalQuiz* war laut **Judith** nicht so gut besucht wie gewünscht. Es waren etwa 30 Leute anwesend. Aufgrund der gemeinsamen Veranstaltung mit dem **FSR Biologie/Biochemie** wären allerdings mehr Personen zu erwarten gewesen. Es sind einige Lebensmittel übrig geblieben, sodass evtl. Geld nachbeschlossen werden muss.

kommende

- Am kommenden Sonntag findet eine *1.-Mai-Wanderung* statt.
- Nächste Woche Donnerstag, am **05.05.2022** findet ab 18 Uhr im Vereinsheim des Tischtennisvereins *Paradise Fusion e. V.* nun endlich das bereits länger geplante Turnier statt.
- Der Kartenverkauf für den *FMI-Ball* hat begonnen und die Schauspielproben für das Theaterstück laufen auch bereits.
- Für die *Party mit Biolog*innen* ist noch kein Vertrag mit der *Rose* zustande gekommen. **Judith** möchte evtl. zu ihrer nächsten Sitzung gehen und Weiteres klären.

TOP4: Sonstiges

- **Erik** weist darauf hin, dass immer noch kein aktualisierter Musterstudienplan für den Bioinformatik-Bachelor existiert. Auch unter den Studierenden besteht darüber großer Ärger. Laut **Christoph** sollte dieser bereits Ende des vergangenen Jahres im *Fakultätsrat* beschlossen worden sein, muss aber wohl noch durch weitere, höhere Gremien bestätigt werden.

Erik merkt an, dass über das Prüfungsamt aktuelle Informationen zu wählbaren Modulen bekanntgegeben werden. Dies dürfte allerdings die wenigsten Studierenden erreichen:

<https://fmi.uni-jena.de/studium/studienorganisation/mitteilungen-des-pruefungsamtes>

Wir einigen uns darauf noch mal eine Mail an die wichtigsten verantwortlichen Personen zu schicken um dieses Problem endlich zu lösen.

- Aufgrund von falschen Informationen bzgl. des Moduls *Angewandte Systembiologie am Beispiel biologischer Uhren* gibt es Studierende, die deshalb ein Semester länger studieren müssen, da die erreichbare Punktzahl geringer ist als angegeben.
- **Judith** weist darauf hin, dass noch Artikel für die Zeitschrift zum *FMI-Ball* und weitere Inhalte für die neue Website benötigt werden.

16. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina
Protokoll	David Baier
Datum	04.05.2022
Uhrzeit	16:30 Uhr bis 17:30 Uhr

Anwesend: Judith Stecklina, Nicholas Kauder, Karoline Schied,
Lukas Scholz, David Baier, Erik Henicke, Christoph Rippel

Entschuldigt: Sophie Büttner, Sarah Steinbach

Gäste: Niklas Menge

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

TOP3 Veranstaltungen

- Vergangene
- Zukünftige

TOP4 Sonstiges

TOP1 E-Mails

Spikeball-Set Wir haben kein Spikeball-Set

Data Science Day Wir wurden auf den Data Science Day hingewiesen. Plakate werden an uns geschickt. Wenn sie ankommen hängen wir sie auf.

Gremienwahlen Der Wahlvorstand ist Zusammengetreten. Bewerbungsfrist ist der 23.05. bis 14:00 Uhr, die Bewerbung erfolgt online. Die Wahl findet vom 14.06 bis zum 17.06. digital statt. Wir beginnen Werbung zu machen und laden interessierte zur nächsten Sitzung ein.

Frietival Florian Rappen hat Dokumente zur Abrechnung des Frietivals an die beteiligten FSRe und den Stura geschickt und zu einigen Kritikpunkten Stellung bezogen. **Judith** geht die Stellungnahme durch.

Mail-Verteiler die neuen Mailverteiler sind in Betrieb gegangen.

TOP2 Berichte

FMI-Kom

Kastenlauf Es wird ein Verantwortlicher für den Kastenlauf am 08.06. gesucht.

Kneipen und Bastelabend **Leif** kümmert sich um den Kneipenabend, **Niklas** übernimmt das Basteln.

Pokerabend Ein Poker und Spieleabend findet in zwei Wochen statt. **Niklas** kümmert sich darum

Computer im FSR **FSR Informatik** übernimmt das einrichten der neuen Computer. **Christoph sichert unsere Daten in die FSRkom Cloud**

0.1 FSR-Kom

Sprachzentrum FSR Erziehungswissenschaften ist besorgt über Änderung für Mitarbeiter des Sprachzentrums. Wir sehen drei mögliche Gründe für eine Bundesweite Stellenausschreibung:

Bundes/Landesgesetz kann man nichts machen

Qualitätssicherung sollte man nichts machen

Vorschrift des Präsidiums Protest wäre möglich und vermutlich sinnvoll

TOP3 Veranstaltungen

Vergangene Veranstaltungen

Wanderung ca. 15 Teilnehmer, ohne Probleme abgelaufen.

Kommende Veranstaltung

Kickerturnier Morgen 18:00, soll weiter beworben werden Wir machen noch mal Werbung für den FMI heute Telegram Channel.

FMI-Ball Es gibt noch 25 - 30 Plätze. Es gab Probleme mit der Reservierung, alle Reservierer bekommen noch mal eine Mail

Fakultätsfest Ist in Haushaltssperre schwierig, kann potentiell nicht stattfinden.

Bio-Bioinfo Party am 19.05. Modus ist aktuell, dass die Rose die Party ausrichtet und unser Logo für die Werbung verwendet. Wir helfen voraussichtlich beim Verkauf der Karten.

TOP4 Sonstiges

Wasserspender Christoph fragt ob Interesse an einem öffentlichen Wasserspender auf dem Campus besteht. Niklas erwidert, dass Wasserspender häufig Ziele von Vandalismus sind oder im Winter einfrieren. Judith weist darauf hin, dass viele Geschäfte in Jena mit Refill kooperieren.

Stempelkarten für FSR-Veranstaltungen David fragt was die Belohnung für eine volle Stempelkarte sein soll. Judith meint, es gab früher immer ein Freigetränk bei Weihnachtsfeier oder Fakultätsfest. Niklas gibt zu bedenken, dass die Abrechnung bei gemeinsamen Veranstaltungen so komplizierter wird.

Gruppenphoto Wir machen am 18.05. ein Gruppenphoto des FSRs. Es soll auch auf der Website veröffentlicht werden.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #23 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319, 07743 Jena

Zeitraum: 11.05.2022 / 16:17 - 17:21

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Ripp1 David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge, FSR Mathematik Philipp Geiberger, B. Sc. 2. Semester

¹ ruhendes Mandat

TOP1: Post

digital (Karoline)

- André hat um eine neue Ansprechperson aus den drei FSREN für den Konferenzraum-Schlüssel gebeten. Dieser hängt neben dem Eingang im FSR-Raum. **Judith** sagt, es hat sich bereits jemand vom FSR Informatik dafür gefunden.
- **Karoline** hat inzwischen die Mail an die Verantwortlichen des Bachelor-Studiengangs bzgl. der Aktualisierung des Musterstudienplans geschrieben. André hat auch bereits darauf geantwortet und uns mitgeteilt, dass nur noch eine Information seinerseits an das Friedolin-Team notwendig ist um diesen Prozess abzuschließen.
- Der AK TVStud hat sich an die Fachschaften gewandt mit der Bitte um Informationen zu den Arbeitsverhältnissen der Tutor*innen:

"Wir als der AK TVStud des Sturas setzen uns für bessere Arbeitsverhältnisse der an der FSU angestellten Tutor:innen ein.

Unser Fokus lag bisher insbesondere auf der Philosophischen Fakultät, weil dort die Anstellungsverhältnisse von Tutor:innen mit nur zwei bezahlten Stunden pro Woche untragbar sind [...].

Perspektivisch wollen wir auf eine Verbesserung der Arbeitsverhältnisse aller Tutor:innen der FSU hinarbeiten.

Damit wir wissen, wo wir in der Universitätsverwaltung ansetzen müssen, um die Situation zu verbessern, brauchen wir einen Überblick über die aktuellen Arbeitsbedingungen der Tutor:innen der verschiedenen Fakultäten."

(Auszug aus der Mail vom **09.05.2022**)

Niklas sagt man bekommt pro Tätigkeit 20 Stunden im Monat. Eine Übung leiten und die Übungsserien korrigieren zählen jeweils als eine Tätigkeit. **Judith** will sich mit den anderen beiden FSRen absprechen und fragen, ob diese schon Informationen geschickt haben.

- Der **FSR Kommunikationswissenschaften** hat Bilder und Folien zur Werbung für die Gremienwahlen geschickt und sie zur Nutzung für andere FSRe freigegeben. Sie weisen auch darauf hin, dass man Professor:innen fragen könnte ob diese die Materialien zu Beginn einer Vorlesung zeigen möchten, um möglichst viele Studierende zu erreichen.
- Die Evaluationsteilnehmer:innen wurden darum gebeten ihre Auswertungen innerhalb einer Woche, also bis zum Freitag, den **13.05.2022** abzuschließen.

analog (Judith)

- Wir haben eine Kiste mit der aktuellen Ausgabe des *Laborjournal* bekommen. Dieses enthält ein Bioinformatik-Special. **Judith** meint, wir können ein paar Exemplare im Sozialraum auslegen. **Christoph** merkt an, dass es evtl. auch noch eine Online-Version davon geben könnte.

Online-Ausgabe: https://laborjournal.de/epaper/LJ_22_04.pdf

alle Specials: <https://laborjournal.de/rubric/special/>

TOP2: Berichte

Institutsrat (Informatik)

David berichtet per Nachricht über *Matrix*, dass der *Sommerempfang* des Instituts am gleichen Tag wie das *Fakultätsfest* stattfindet. Dies würde zeitlich gut passen, da der Vortrag von 16 bis 17 Uhr in den *Rosensälen* ist und die Teilnehmer im Anschluss zum *Faulloch* gehen könnten.

FSR-Kom

Christoph berichtet, dass man sich bzgl. der Probleme am Sprachenzentrum darauf geeinigt hat erst noch mal bei der Universität die Hintergründe dieser Entscheidung zu erfragen.

Außerdem hat der *StuRa* jetzt nur noch ein Vorstandsmitglied, da *Laura Steinbrück* zurückgetreten ist. Dies macht eine mögliche Sondergenehmigung für Finanzanträge quasi unmöglich.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Das *Tischkicker-Turnier* war laut **Judith** nicht so gut besucht wie erhofft. Es waren etwa 15 Personen dort, obwohl der Verein Platz für 60 hat. Man könnte nächstes Mal die Zeit etwas später als 18 Uhr ansetzen und den Turnier-Charakter weglassen, um nicht den Eindruck zu erwecken man müsse gut spielen können.

Außerdem stellen wir fest, dass im Wintersemester solche Indoor-Aktivitäten sicherlich besser nachgefragt sind.

kommende

- Heute findet ein *Kneipenabend* aller drei FSRe statt. **Judith** will vielleicht teilnehmen und dann auch unsere Stempelkarten mitnehmen.
- Nächsten Dienstag, den **17.05.2022** findet nach dem *Casinoabend* für die Professor:innen nun auch ein solcher für die Studierenden statt. **Niklas** fragt ob sich noch Anwesende daran beteiligen möchten. **Philipp** meldet sich als Helfer.
- Nächsten Donnerstag, den **19.05.2022** findet nun die *Party mit den Biolog:innen* statt. Aufgrund der Haushaltssperre wird diese komplett von der *Rose* veranstaltet, wir verkaufen allerdings die Tickets dafür. Wahrscheinlich wird dies am Montag oder Dienstag am *Ernst-Abbe-Platz* erfolgen.
- Der nächste *Stammtisch* ist am Montag, dem **23.05.2022** ab 19 Uhr im *Alster*. **Sarah** ruft dort an und reserviert für 15 Personen.
- Der *FMI-Ball* kann nun wie geplant am Freitag, dem **27.05.2022** stattfinden. Der *FORMEL Jena e.V.* übernimmt die Kosten dafür und **Judith** bittet darum sich in die Helferliste einzutragen.

Es gibt außerdem noch ein paar Restkarten und **Philipp** weist darauf hin, dass der Link zur Kooperation mit *Horbach* noch beworben werden sollte.

- Auch das *Fakultätsfest* kann mit Hilfe einer Finanzierung durch den *FORMEL Jena e.V.* stattfinden.
- **Judith** merkt an, dass wir wieder einen Lehrstuhlabend planen sollten. **Christoph** spricht sich dafür aus die Veranstaltung vollständig in Präsenz durchzuführen. Es gibt folgende Vorschläge:

- *Bas Dutilh*, der neu an der *FSU* ist und an Viren forscht. (**Judith**)
- Die Arbeitsgruppe von *Prof. Böcker*, welche kürzlich den *Thüringer Forschungspreis* für ihre Arbeit über *Metabolite* erhalten hat. (**Christoph**)
- *Manjas* Arbeitsgruppe, da viele Bachelor-Studierende sie zwar vom Namen her, aber nicht von Vorlesungen kennen. (**Sarah**)

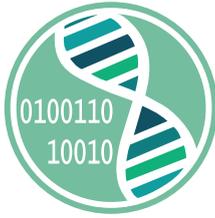
Ein Meinungsbild ergibt, dass wir zuerst die Arbeitsgruppe von *Prof. Böcker* anfragen wollen. **Karoline** meldet sich für die Organisation an und wir planen diese im Juni ab 18 Uhr.

TOP4: Sonstige

- **Lukas** sagt, dass evtl. Geld für das *HörsaalQuiz* nachbeschlossen werden muss.
- **Philipp** fragt, wann man sein Geld für den Grillabend zurückbekommt. **Judith** meint, dass *Leif* dafür verantwortlich ist.
- **Karoline** erinnert alle daran sich für die anstehenden *Gremienwahlen* bis **Montag**, den **23.05.2022** um **14 Uhr** zu registrieren. Laut **Christoph** und **Lukas** wurden offenbar bisher noch keine Bestätigungsmails an die Bewerber versandt.

TOP5: Gruppenfoto

Wir gehen im Anschluss an die Sitzung vor das Fakultätsgebäude und machen auf Wunsch von *André* ein Gruppenfoto für die Plakate des am Freitag stattfindenden *HIT* (Hochschulinformationstag).



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #24 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319, 07743 Jena

Zeitraum: 18.05.2022 / 16:17 - 17:43

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Niklas Menge, FSR Mathematik Philipp Geiberger, B. Sc. 2. Semester Alex, B. Sc. 2. Semester Tina, B. Sc. 2. Semester Leif Jacob, FSR Mathematik (17:10-) ² Katharina Rapp, FSR KoWi (17:10-) ²

¹ ~~ruhendes Mandat~~

² Teilnahme an der Sitzung ab diesem Zeitpunkt

TOP1: Vorstellungsrunde

Da heute neue Interessierte bei der Sitzung sind erklärt **Judith** ihnen kurz was unser FSR macht und wie die interne Struktur aufgebaut ist. Anschließend stellt jeder sich und seine Aufgabenbereiche kurz vor.

Karoline erinnert außerdem daran, dass bis kommenden Montag, den **23.05.** um **14 Uhr** die Wahlvorschlagsformulare eingereicht sein müssen.

TOP2: E-Mails (Karoline)

- Der **FSR KoWi** fragt nach Informationen zu unserem kürzlich stattgefundenen *HörsaalQuiz*, da sie vorhaben ebenfalls eines zu veranstalten.
- Es gibt neue Öffnungszeiten für das *KSZ*. Dieses hat nun wieder bis **22 Uhr** geöffnet. **Erik** möchte die Information an unsere Studierenden weiterleiten.
- Ein Studentenprojekt aus *Coburg* fragt bzgl. einer Kooperation für ihren gegründeten Online-Shop im Bereich Textildruck an:

"Wir studieren an der Design Hochschule in Coburg und haben hier ein Studio aufgebaut, mit welchem wir für andere Unis Hoodie und Shirt Kollektionen entwerfen sowie produzieren.

[...]

Für euch entsteht durch unsere Hilfe weder ein Aufwand, noch Verpflichtungen, noch Kosten. Ihr müsst lediglich unseren Designer*innen erklären was euch gefällt, die Studierenden können dann entscheiden ob sie im Onlineshop Hoodies oder Shirts bestellen wollen."

(Auszug aus ihrer Mail vom **17.05.2022**)

Wir finden das Angebot interessant, möchten aber vorerst nicht weiter darauf eingehen, da wir mit unseren bisherigen Bestellungen zufrieden sind.

- Die nächste *Studienkommission* findet am **29.06.** statt und wir überlegen welche Themen wir einbringen möchten. Möglich wären z. B. die Evaluation oder die Änderungen an Modulkatalogen. **Judith** nennt die Aufnahme von *Cheminformatics*-Modulen von *Prof. Steinbeck*, da bisher trotz erfolgter Zusage noch nichts weiter passiert ist.
- Der **FSR Chemie** bietet Tanzkurse für seinen Ball an und unsere Studierenden können daran teilnehmen, da wir keine eigenen Kurse haben. **Erik** leitet diese Informationen an Interessierte weiter.
- Der *StuRa*-Vorstand ist nach der Wahl am vergangenen Montag wieder voll besetzt. Da *Samuel Ritzkowski* auch Sprecher der *FSR-Kom* ist, wird er aus Interessenskonflikten von diesem Amt zurücktreten. Auf der nächsten Sitzung muss daher ein/e neue/r Sprecher/in gewählt werden.

TOP3: Berichte

Institutsrat (David)

- Ab dem kommenden WiSe wird die *Professur für Datenbanken* wieder besetzt sein. Der Professor tritt ab dem **01.09.** seine Stelle in Jena an. Auch für Bioinformatiker*innen könnte dies interessant sein.
- Die Abrechnung bzw. Vergütung der Arbeitszeit von *Tutor*innen* soll in Zukunft verbessert werden.

Auch Fortbildungen können demnach als Arbeitszeit angerechnet werden.

- Das Institut will unter Umständen das *FAK-Fest* finanziell unterstützen.
- Das veraltete *EGOTEC CMS* der Universität wurde abgeschaltet. Einige Webseiten von Lehrstühlen oder Arbeitsgruppen sind daher nicht mehr erreichbar.

HIT (Erik)

Unser Stand beim *Hochschulinformationstag* am vergangenen Samstag war gut besucht. Es gab viele interessante Gespräche mit ca. 15 bis 20 Personen. Die Teilnehmer*innen durften sich außerdem gratis ein T-Shirt im Uni-Shop aussuchen.

TOP4: Veranstaltungen

vergangene

- Der *Casino- & Spieleabend* war laut **Alex** gut besucht. Es gab wechselnde Gruppen und Positionen und die meisten der 20 bis 25 Teilnehmer*innen waren angemessen gekleidet.

kommende

- Morgen findet die *Party mit den Biolog*innen* statt. Der Kartenverkauf am Montag war ein großer Erfolg, so dass schon nach der ersten Schicht alles ausverkauft war.
- Die Plätze im *Alster* für den am kommenden Montag stattfindenden *Stammtisch* wurden von *Sarah* reserviert und die Werbung dazu wurde bereits veröffentlicht.
- Die Vorbereitungen für den *FMI-Ball* laufen laut **Judith** planmäßig, es wird jedoch noch ein Zylinder für das Theaterstück benötigt und sie fragt, ob jemand weiß wo man einen bekommen könne. **Alex** fragt nach dem genauen Ablauf und **Judith** erklärt noch mal einiges dazu. Außerdem merkt sie an, dass die Schichten für den Kartenverkauf jetzt auch nahezu vollständig besetzt sind.

Alex bietet sich als Leiter für zukünftige Tanzkurse an, da er mehrjährige Erfahrung im Standardtanz hat.

- Für den *Lehrstuhlabend* wird **Karoline** bald den Kontakt mit *Prof. Böcker* aufnehmen. **Judith** meint, wir könnten diesen vor einem *Stammtisch* durchführen und anschließend zusammen mit den Mitgliedern der Arbeitsgruppe in die Kneipe gehen.

Außerdem fragt **Judith** ob wir künftig pro Semester zwei Lehrstuhlabende veranstalten wollen. Z. B. *Prof. Habeck* oder *Bas Dutilh* könnten noch interessant sein. Ein kurzes Meinungsbild ergibt überwiegend Zustimmung.

- **Judith** fragt, ob jemand Interesse daran hat den nächsten *Auslandsinfoabend* zu organisieren. Bisher hat sich niemand dafür gemeldet und wir vertagen dieses Thema.
- Für den **01.07.** ist eine *Selfierallye* geplant. **Tina** denkt darüber nach mit in die Organisations-Gruppe zu gehen und spricht sich mit **Judith** ab.

TOP5: Sonstiges

- **Leif** erinnert an die Frist für die Gremienwahlen.
- **Katharina** macht einen Aufruf zur Unterstützung der *KoMa*, welche vom **25.** bis zum **29.05.** in *Jena* stattfinden wird. Es werden noch dringend Helfende für verschiedene Bereiche wie Seminarbetreuung, *Ewiges Frühstück*, *KoMa-Kaffee*, Gruppenbetreuung und Nachtwache gesucht.

Wir sagen *Sophie* Bescheid dass sie dies auf unserem *Instagram*-Kanal teilen soll. Der Link zum entsprechenden Formular ist in der Mail enthalten die wir dazu schon bekommen haben.

Niklas ist bereits mit eingeplant.

<https://koma86.uni-jena.de/>

- **Karoline** erinnert an die Abgabefrist für die Evaluationshelfer*innen.

TOP6: Gruppenfoto

Im Anschluss an die Sitzung begeben wir uns vor das Fakultätsgebäude und nehmen ein aktuelles Bild von allen anwesenden Mitglieder*innen auf.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #25 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319, 07743 Jena

Zeitraum: 25.05.2022 / 16:25 - 17:33

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Gäste	Alexander Engelbert Sitaru, B. Sc. 2. Semester Tina Ruckdeschel, B. Sc. 2. Semester

¹ ruhendes Mandat

TOP1: E-Mails (Karoline)

- **Karoline** hat bzgl. dem aktuellen Stand der Aufnahme der *Cheminformatics*-Module in den Modulkatalog für Master-Studierende nachgefragt. Diese werden von *Prof. Steinbeck* an der *Chemisch-Geowissenschaftlichen Fakultät* angeboten. André meint, dass dieses Thema auf der kommenden Sitzung der Verantwortlichen für die Bioinformatik-Module am Freitag, den **03.06.** erneut thematisiert wird.
- *Prof. Böcker* hat sich bereiterklärt den *Lehrstuhlabend* zusammen mit seinem Doktoranden *Martin Hoffmann* durchzuführen. **Karoline** fragt, welchen Termin wir wählen sollen. Wir einigen uns auf Mittwoch oder Donnerstag in der zweiten Juni-Woche ab 18 Uhr und überlegen wo dieser stattfinden soll.

Der Seminarraum 3319 sollte dafür gut geeignet sein. Getränke können wir evtl. nach Rücksprache

mit den anderen FSRe aus Vorräten im FSR-Raum bekommen.

- André bittet um Informationen für die *StET* zum kommenden *WiSe*. Konkret geht es um Hauptansprechpersonen, Mentorenverträge und ein Finanzmodell. Wir benötigen zwei Mentorenverträge für Bachelor- und einen für Master-Studierende:
 - Hauptansprechperson: **Alex**
 - Bachelorverträge: **Erik, Sarah**
 - Mastervertrag: **Judith**

Erik schreibt *André* die Mail mit den bestimmten Personen. **Judith** will außerdem *David* noch fragen ob er ebenfalls eine Hauptansprechperson sein möchte.

In der nächsten *FMI-Kom* am Montag wird noch über das Finanzmodell gesprochen.

TOP2: Berichte

Judith berichtet, dass nun die Frist die Anmeldung zu den Gremienwahlen abgelaufen ist und 6 Personen für den **FSR Bioinformatik** kandidieren. **Judith** und **Alex** stehen aufgrund von Unstimmigkeiten bei der Anmeldung bisher nicht auf der Liste. Eventuell kann dies noch geklärt werden.

Für den *Fakultätsrat* kandidiert *Sophie*.

3 Bioinformatiker*innen kandidieren für den *StuRa*.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Der *Stammtisch* am Montag war nicht sehr gut besucht. Es waren nur 4 Personen dort und wir überlegen, woran dies gelegen haben könnte. **Christoph** meint, dass die hohe Veranstaltungsdichte in der letzten Zeit vielleicht ein Grund war.

Christoph schlägt außerdem vor regelmäßig eine Monatsübersicht mit bevorstehenden Veranstaltungen auf den sozialen Kanälen zu teilen. Dies würden andere FSRe teilweise auch so machen und könnte die Planbarkeit für interessierte Studierende verbessern. Die Idee wird überwiegend positiv aufgenommen und **Judith** möchte das auch in der nächsten *FMI-Kom* ansprechen.

kommende

- **Judith** sagt, dass am **02.06.** evtl. die schon länger geplante *Selfierallye* stattfinden soll. Außerdem sollte ursprünglich am **11.** und **12.06.** das *Sportturnier* stattfinden, sie hat jedoch keine näheren

Informationen zum aktuellen Stand.

- Fast alle FSR-Mitglieder gehen zum *FMI-Ball* am Freitag. Es sind noch etwa 30 Karten übrig und es gab nur 10 Gespräche mit *Horbach*. Außerdem wird es eine Zusammenarbeit mit dem *Formel e. V.* geben.
- Der Lehrstuhlabend findet am Mittwoch, den **08.06.** statt und **Judith** erstellt das Plakat dafür.

TOP4: Sonstiges

Es gibt heute keine sonstigen Themen,

26. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina
Protokoll	David Baier
Datum	01.06.2022
Uhrzeit	16:25 Uhr bis 17:30 Uhr

Anwesend: Judith Stecklina, Karoline Schied, David Baier, Sarah Steinbach, Lukas Scholz,

Entschuldigt: Sophie Büttner, Christoph Rippel, Nicholas Kauder (Ruhendes Mandat), Erik Henicke,

Gäste: Alexander Engelbert Sitaru, Tina Ruckdeschel, Philipp Geiberger

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

TOP3 Veranstaltungen

- Vergangene Veranstaltungen
- Zukünftige Veranstaltungen

TOP4 Sonstiges

TOP1 E-Mails

Jahresabschlüsse Wurden schon abgegeben.

Wahlplakate Wollen wir physische Wahlwerbepлакate? Wir fragen Leif (Wahlvorstand) ob er sich darum kümmert.

HochschulInformationstag Wurde gut besucht, ca. 80 Gespräche. André Prater hat ein Dokument mit Auswertung erstellt.

FSR-Kom-Cloud Für die FSR-Kom-Cloud wurde die automatische Löschung der Papierkörbe aktiviert. Dateien werden nach 2 Wochen im Papierkorb automatisch gelöscht.

Informatik Sommercamp Für den 18. August werden Studenten gesucht, die einen Grillabend betreuen können. **Judith** und **Alexander** gehen hin.

Anfrage Salih Öztürk Prof. Ditrich oder Prof. Schuster haben die Mail auch bekommen und Antworten hoffentlich. **Judith** leitet die Mail ans SSZ weiter.

Stellungnahme Querparadies und FSR PoWi Wir haben leider die Mail auf die Stellung genommen wird nicht bekommen.

9 Euro Ticket Unsere Thoska gilt für die Zeit als 9-Euro-Ticket. Die Rückerstattung wird noch geregelt. Fernverkehrsstrecken in Thüringen sind nicht mehr eingeschlossen (z.B. Jena-Gera). Es gibt außerhalb des Verbundgebiets teilweise Probleme mit Kontrollleuren, die die Thoska nicht kennen. Eine Lösung wird gesucht.

StET-Planung **Alexander** und **David** nehmen teil. Leider liegt das Molekularbiologische Praktikum in der ersten StET-Woche sodass viele unserer Zweitsemester nicht helfen können.

Molekularbiologisches Praktikum Wir wollen eine Mail an Frau Brandel schreiben und sie bitten die Modulbeschreibung anzupassen, falls der aktuelle Modus (2 Wochen im Herbst) beibehalten wird. Außerdem fragen wir ob das Praktikum zukünftig eine Woche nach vorne verschoben werden kann. **Eine Woche** vor dem Praktikum eine Mail an die Zweities geschrieben zur ausleihe der Laborkittel.

TOP2 Berichte

FMI-Kom

StET-Verträge Diskussion wie viel für die 3-Monats-Verträge gemacht werden muss. Eine Tabelle wurde über Matrix geteilt, interessierte können sich für die Verträge eintragen.

Kronkorken Eimer zur Kronkorkensammlung neben den Spinden am FSR-Raum? Eine Belohnung für die Abgabe von Kronkorken wurde abgelehnt.

Selfie-Ralley wird gestrichen, es gibt schon genug Veranstaltungen

Termin-Übersicht/Newsletter Dafür müssen die exakten Termine feststehen. **Judith** arbeitet an einem Template.

Treffen der FSRe Treffen der FSRe Fand im letzten Wintersemester statt und soll möglichst vor den StET wiederholt werden. Möglicherweise zusammenlegen mit Terminplanung für das Semester, sodass sich direkt verantwortliche finden können.

TOP3 Veranstaltungen

Vergangene Veranstaltungen

FMI-Ball

- Bühnenstück sehr schön
- Lange Übergangszeit bis der DJ aufgebaut hat.
- Ungünstige Übergänge zwischen Songs beim Standard-Latein
- Tische unnötig, stören nur die Sicht auf das Bühnenstück gestört?
- Länger Tanzmusik spielen. Disco erst später.
- Deutlicher darauf hinweisen, dass es kein Essen gibt
- Photograph war cool, leider zu kurz da. Unklar wie die Photos verteilt werden.
- Photos vom letzten Ball in Zukunft auf der Website zeigen.
- Mehr Profs wären schön gewesen.

Der Ball soll in Zukunft an ein Matrikel übergeben werden. Bei den Physikern z.B. das erste Mastersemester, wir haben aber nur wenig Masterstudenten (dafür viele Lehrämter). 6. Semester Bachelor ist ungünstig wegen Bachelorarbeit.

Zukünftige Veranstaltungen

Lehrstuhlabend Nächste Woche Mittwoch (08.06.) um 18:00 Uhr mit Prof. Böcker. Findet in SR 3423 statt. Wir können Snacks aus dem FSR-Raum mitnehmen.

Saalemeisterschaften Wird von FSR Mathe ausgerichtet. Werbung ist noch unklar. Anmeldung läuft über den USV.

Inverse Stadtralley Keine Anmeldefrist. Bewerbung über Instagram wird erbeten. Niklas plant noch ein privates Abschlussgrillen danach und wird vermutlich bald nach Helfern fragen.

TOP4 Sonstiges

26. Sitzung des FSR Bioinformatik der Wahlperiode 2021/22

Sitzungsleitung	Judith Stecklina
Protokoll	David Baier
Datum	08.06.2022
Uhrzeit	16:15 Uhr bis 16.55 Uhr

Anwesend: Judith Stecklina, Karoline Schied, David Baier, Lukas Scholz, Erik Henicke,

Entschuldigt: Sophie Büttner, Christoph Rippel, Nicholas Kauder (Ruhendes Mandat), Sarah Steinbach,

Gäste: Alexander Engelbert Sitaru, Tina Ruckdeschel, Philipp Geiberger, Niklas Menge

TOP0 Tagesordnung

TOP1 E-Mails

TOP2 Berichte

TOP3 Veranstaltungen

- Vergangene Veranstaltungen
- Zukünftige Veranstaltungen

TOP4 Sonstiges

TOP1 E-Mails

Chemie-Informatik Chemie-Informatik bei Prof. Steinbeck wird nicht in den Master Bioinformatik aufgenommen. Es wird zu viel Chemie vorausgesetzt und die Anforderungen in Informatik sind zu gering.

Anpassungen des Musterstudienplans Der Musterstudienplan wurde aktualisiert. Auf der Website der Fakultät wurde der Plan bereits geändert. In Friedolin wird der neue Plan mit der nächsten Wartung hochgeladen. Der Musterstudienplan auf der UNI-Website muss noch aktualisiert werden. Außerdem muss noch geklärt werden, wie viele ECTS Biologische Uhren im B.Sc. bringt.

Evaluation Die neue Eval muss beworben werden.

Gremienwahlen Wir haben noch keine Erinnerungsmail für die Wahl bekommen. Bis Donnerstag 18.00 Uhr können noch Kandidatenvorstellungen Hochgeladen werden. Wir gehen davon aus, dass die Erinnerungsmail danach kommt.

TOP2 Berichte

FSR-Kom Die FSR-Kom hat einen neuen Vorsitzenden. Es wurde für die Unbesetzte Stelle des StuRa Finanzers geworben. Die Testphase für Menstruationsprodukte auf den Damentoiletten läuft noch bis Ende des Sommersemesters und wird danach wahrscheinlich übernommen.

TOP3 Veranstaltungen

Vergangene Veranstaltungen

Wir haben keine vergangenen Veranstaltungen

Zukünftige Veranstaltungen

Lehrstuhlabend Heute nach der Sitzung.

Stammtisch in zwei Wochen. Ort muss noch festgelegt werden.

Inverse Stadtralley Die Inverse Stadtralley findet am 17.06. statt. Niklas sucht noch Helfer für sein anschließendes privtes Grillen.

Fakultätsfest Wir versuchen den Platz über die Fakultät zu mieten. Wir versuchen herauszufinden wer unterschreiben muss.

Fahrradtour Die Fahrradtour mit den Physikern ist für den 09.07. geplant. Es soll auf verschiedenen Routen nach Camburg gehen. Leider ist am 08.07. der Kastenlauf geplant.

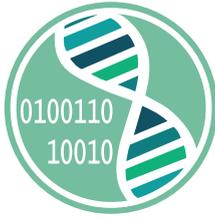
Selfieralley Die Selfieralley ist für den 23.06. geplant.

Bioinformatikerausflug Schaffen wir während der Vorlesungszeit wahrscheinlich nicht.
Wir Sprechen in einem Monat nochmal darüber.

TOP4 Sonstiges

Website Christoph ist noch krank

Kandidatenvorstellung Kandidatenvorstellung bis Morgen 18.00 Uhr abgeben



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #28 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319

Zeitraum: 15.06.2022 / 16:15 - 17:31

Sitzungsleitung: Judith / Lukas

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier (16:20-) ¹ Erik Henicke Judith Stecklina (-16:55) ² Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ³ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Helfer	Philipp Geiberger, B. Sc. Tina Ruckdeschel, B. Sc.

¹ Teilnahme erst ab dieser Uhrzeit

² Teilnahme nur bis zu dieser Uhrzeit

³ **ruhendes Mandat**

TOP1: Mails (Karoline)

- André hat uns (nochmals) darüber informiert, dass die Aufnahme der *Cheminformatics*-Module in den Modulkatalog für Master-Studierende von den Lehrenden der Bioinformatik mehrheitlich abgelehnt wurde:

"Der Grund dafür ist die Ausrichtung des Moduls, die wir mit dem Modulverantwortlichen besprochen haben. Cheminformatics will Grundlagen der Informatik für Chemie-Studierende vermitteln. Daraus ergeben sich zwei Probleme:

1. Es werden Chemie-Grundkenntnisse vorausgesetzt, die unsere Bioinfo-Studis nicht mitbringen. Auch formal gibt es die Voraussetzung, zuvor MC 2.1.1 Analytische Chemie, Teil

- I zu belegen.
2. Die vermittelten Informatik-Konzepte sind eher Low-Level angesiedelt und bringen nichts Neues für euch. In der Diskussion war man sich einig, dass der Wahlpflichtbereich Bioinformatik unbedingt fortgeschrittene Kenntnisse vermitteln sollte, was das von euch vorgeschlagene Modul nicht leisten kann."

(Auszug aus Andrés Mail vom **14.06.2022**)

TOP2: Berichte

STET-Planung (David)

- Aufgrund des Feiertages am **03.10.2022** beginnen wir erst am Dienstag. Die Vorkurse fallen an diesem Tag wegen der Begrüßungsrede des Präsidenten aus. **David** und andere haben sich darüber beschwert und darum gebeten, dass die Rede in Zukunft erst am zweiten Tag der STET stattfinden soll, um die Ersties gleich am ersten Tag mit den wichtigsten Informationen versorgen zu können.
- Die Mentorenverträge sind nun alle abgeschlossen und die Helfer*innen-Listen größtenteils gefüllt. Es sollen außerdem wieder Briefe an die neuen Ersties verschickt werden.
- **David** kümmert sich um die Anpassung des Erstiehefts, wenn andere ihm bei der Überprüfung zuarbeiten.
- Gleich am Dienstag soll es wieder einen Grillabend zum lockeren Kennenlernen geben.
- Die Subdomain <https://stet.uni-jena.de> scheint jetzt von der Universität kontrolliert zu werden. Hier findet allerdings nur eine Weiterleitung nach <https://uni-jena.de/stet> statt.
- **Judith** meint es könnte Finanzierungsprobleme aufgrund der nach wie vor bestehenden Haushaltssperre geben. Die Erstiehefte werden aber wohl wieder vom *FIFI* gesponsert.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Der *Lehrstuhlabend* mit Prof. Böcker und seinem Doktoranden *Martin Hoffmann* war sehr erfolgreich. Der Raum war mit 12-15 Personen gut besetzt. **Philipp** berichtet, dass Prof. Böcker ca. 45 Minuten geredet hat.

Anschließend gab es eine Fragerunde bei der auch *Martin* interessante Einblicke in die Arbeit der Forschungsgruppe gegeben hat. Insgesamt dauerte die Veranstaltung etwa 90 Minuten.

kommende

- Die *Inverse Stadtrallye* findet diesen Freitag statt. Es werden laut **Philipp** noch die Badeflossen gesucht, die angeblich im Besitz irgendeines FSRes sein sollen.
- Am kommenden Dienstag findet der dritte und letzte *Stammtisch* des aktuellen Semesters statt. **Judith** sagt, wir sollten noch stärker darauf hinweisen, dass sich die Teilnehmer*innen aufgrund der Haushaltssperre selbst Essen und Getränke mitbringen müssen und dass wir nicht selber grillen werden.

Außerdem fragt sie, ob wir auch Spiele wie unser *Wikingerschach* und ein *Spikeball* sowie eine Musikbox mitnehmen sollten. Dieser Vorschlag wird begrüßt und wir wollen auch große Decken von uns mitnehmen.

Der genaue Treffpunkt muss noch festgelegt werden. Ab **18:15 Uhr** sollten ein paar von uns sich im FSR treffen um alle Sachen einzupacken und rechtzeitig vor Ort zu sein. Unter anderem wollen **Erik**, **Philipp** und **Tina** sich darum kümmern.

- Nächste Woche Donnerstag, am **23.06.** findet nun doch die *Selfie-Rallye* statt. Evtl. will man danach gemeinsam zum Essen in die *Rosenmensa* gehen.
- Es wurde nun entschieden dass auch das *Fakultätsfest* stattfinden kann. Das *Faulloch* muss dafür allerdings noch gebucht werden.
- Zum Ende des Sommersemesters werden wir zu unserer normalen Sitzungszeit wieder eine *Vollversammlung* durchführen und über unsere Arbeit berichten. Die Woche muss noch festgelegt werden und wir müssen daran denken mindestens eine Woche vorher die Studierenden darüber zu informieren.

Judith meint, wir könnten die Veranstaltung dieses Mal auch nach draußen verlegen. **Erik** gibt zu Bedenken, dass wir dann keine Präsentation machen könnten.

- Am **08.07.** soll ein Kastenlauf stattfinden. *Judith* kann uns später mehr dazu sagen.
- Am **09.07.** wird eine Radtour stattfinden. **Erik** ist mit dabei, hat aber noch keine neuen Informationen darüber.
- *Niklas* schreibt per *Matrix* dass das *Magic-Tournier* am Mittwoch, den **02.11.2022** stattfinden soll. Wir sind uns unsicher ob dieses Datum korrekt ist und werden noch mal nachfragen.

TOP4: Website

Christoph stellt per Beamer den Entwurf für die neue Website vor. Er erklärt, dass es noch kleinere Unstimmigkeiten bei der Darstellung mancher Inhalte auf Mobilgeräten gebe und dass noch einige statische Inhalte fehlen.

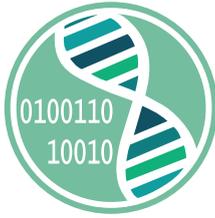
Er schlägt vor die neue Seite dennoch jetzt freizugeben um über aktuelle Entwicklungen in den Studiengängen und über unsere Veranstaltungen informieren zu können. Um die fehlenden Inhalte

einarbeiten zu können solle die alte Website mit einem Verweis auf die neue Adresse noch vorübergehend erreichbar bleiben.

Christoph bittet um Kritik an dem Konzept, welche überwiegend positiv ausfällt. Es gibt keine Einwände gegen eine Veröffentlichung seitens der anwesenden Mitglieder und er will bis morgen alle nötigen Anpassungen zur Umstellung vornehmen sowie eine Nachricht in die *Bioinfo-News*-Gruppe schreiben.

TOP5: Sonstiges

Lukas weist darauf hin, dass die Gremienwahlen jetzt laufen und alle angehalten sind ihre Stimmen abzugeben.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #29 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319

Zeitraum: 22.06.2022 / 16:20 – 17:18 Uhr

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Nicholas Kauder ¹ Sarah Steinbach Sophie Büttner
Helfer	Philipp Geiberger, B. Sc. Tina Ruckdeschel, B. Sc.

¹ ruhendes Mandat

TOP1: Mails (Karoline)

- Frau Mittag hat klargestellt, dass das Modul *Angewandte Systembiologie am Beispiel biologischer Uhren* schon von Beginn an nur im Sommersemester angeboten wird und nur über ein Semester geht. Außerdem bekommen alle Teilnehmer*innen aus dem Bachelor **6 LP**.

Karoline hat außerdem mit *André* über den neuen Musterstudienplan gesprochen. Es wurden noch keine Anpassungen an den Wahlpflichtmodulen in *Friedolin* umgesetzt. Evtl. soll das zusammen mit den neuen Master-Modulen gemacht werden.

Wir diskutieren darüber ob es unter der Tabelle auf dem Musterstudienplan Empfehlungen zur Belegung bestimmter Wahlpflichtmodule geben sollte. Mehrheitlich sind wir der Meinung, dass dies nicht nötig ist.

- Das *Akrützel* fragt einige unserer Gegenstände zum Verleih für eine Veranstaltung im September an.

Hauptsächlich geht es um Anzündkamin, Lichterkette, Grill und Pavillons. **Judith** sagt, dass manche der Gegenstände zwar noch auf unserer Ausleihliste stehen, aber nicht mehr existieren. Die aktuelle Liste wurde offenbar noch nicht in das Leihsystem eingearbeitet, obwohl wir diese schon an die verantwortlichen Personen geschickt haben.

Judith sagt außerdem:

„Der Grill gehört zur Feuerschale und ist nur ein Rost, den man schwenkbar darüber positionieren kann.“

TOP2: Berichte

FMI-Kom (Judith)

- Die *Inverse Stadtrallye* wurde für ihre gute Organisation gelobt, weil sie vorwiegend durch den *Paradiespark* führte und dadurch nur wenige Gruppen verloren gingen. Der Abbau habe allerdings nicht gut funktioniert.
- Die für morgen geplante *Selfie-Rallye* wird auf einen unbestimmten Zeitpunkt verschoben.
- Die Helferliste für das *Fakultätsfest* ist noch nicht voll und wir sind dazu aufgerufen uns einzutragen. **Christoph** fragt, ob dieses Jahr auch Radler angeboten wird, da dies letztes Jahr nicht der Fall war. **Judith** bestätigt dies.
- Der **FSR Informatik** hat eine Art eigenes *DokuWiki* auf ihrem *GitLab* erstellt. **Niklas** hat dies kritisiert und darauf hingewiesen, dass es bereits ein gemeinsames *DokuWiki* aller drei FSRe gibt und darum gebeten dieses stattdessen weiterzuentwickeln.

Judith sagt, dass wir dieses auch wieder mehr benutzen sollten, aber zurzeit keinen Zugang haben. **Philipp** will sich darum kümmern.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Gestern fand unser *Stammtisch im Paradiespark* statt. Es waren ca. 10 Personen da und es hat viel Spaß gemacht. Unter anderem haben wir eine Slackline aufgebaut. In Zukunft wollen wir diesen häufiger im Freien veranstalten.

kommende

- Damit für das anstehende *Fakultätsfest* Dinge von den FSRen bzw. vom *StuRa* ausgeliehen werden können, muss ein Kooperationsvertrag zwischen *Studierendenschaft* und *FIFI e. V.* geschlossen

werden.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt, für das *Fakultätsfest 2022* einen Kooperationsvertrag mit dem *Förderverein des Instituts für Informatik (FIFI)* zu schließen.

4 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

- **Michael** vom **FSR Mathematik** organisiert einen Kastenlauf. Für die Organisation kann man sich gerne bei ihm melden.

TOP4: Nächste Sitzung

Da für das *Fakultätsfest* noch viele Helfer benötigt werden und unsere Sitzung direkt vorher stattfindet, beschließen wir diese am **29.06.** zugunsten des gemeinsamen Aufbaus ausfallen zu lassen.

TOP5: Sonstiges

- Der Kittelverleih für das *Molekularbiologische Praktikum* wird in 14 Tagen besprochen.
- Für das *Fakultätsfest* wird noch jemand gesucht der ein Quiz mit *Jena*-bezogenen Fragen erstellt und durchführt.
- Uns ist nicht ganz klar wer von uns einen Schlüssel zum FSR-Raum besitzt. Allerdings sollten jetzt alle Schlüssel von ehemaligen Mitgliedern wieder im Dekanat sein. Wir wollen evtl. eine Liste der Personen von uns erstellen die einen Schlüssel besitzen.
- **Christoph** weist darauf hin, dass in Zukunft keine *POP*-Zugänge für unser E-Mail-Konto durch Mitglieder mehr erstellt werden sollten, da dies – wie aktuell Geschehen – die Gefahr des Verlusts aller Mails im Posteingang mit sich bringt. Stattdessen sollen nur noch Weiterleitungen eingerichtet werden.

Außerdem sind wir mehrheitlich der Meinung, dass in Zukunft nicht mehr alle Mails automatisch an alle Mitglieder weitergeleitet werden sollen, sondern die Weiterleitung nur noch auf Wunsch erfolgt.

- **Christoph** geht im Anschluss an die Sitzung zur heutigen *FSR-Kom.* Bis auf einen Finanzierungsantrag des **FSR Psychologie** zur Teilnahme an der *PsyFaKo* gibt es keine wichtigen TOPs.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #30 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3517

Zeitraum: 06.07.2022 / 16:23 – 18:07 Uhr

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
gewählte Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke (-17:36) ¹ Judith Stecklina Karoline Schied Lukas Scholz Sarah Steinbach Sophie Büttner
Helfende	Alexander Engelbert Sitaru, B. Sc. (-17:15) ¹ Philipp Geiberger, B. Sc. Tina Ruckdeschel, B. Sc. (-17:50) ¹ Niklas Menge, FSR Mathematik (-16:59) ¹

¹ Teilnahme bis zu dieser Uhrzeit

TOP1: Mails (Karoline)

- Die *Evaluation* für das aktuelle Sommersemester ist vorbei und *Paul* möchte sie direkt auswerten. Wir sollen uns bis Montag in die Helferliste eintragen. **David**, **Karoline** und *Sarah* stehen noch vom letzten Mal mit drin. Eine Deadline ist noch nicht bekannt.
- *Studydrive* möchte uns gerne wieder Erstie-Tüten zur Verfügung stellen. **Niklas** kümmert sich darum.
- Das *Akrützel* will einen Anzündkamin und 80 Becher von uns ausleihen. Es gibt immer noch Unklarheiten bzgl. des Grills und außerdem sind wir nicht sicher wie viele Becher wir überhaupt noch besitzen.
- *Frau Brantl* hat uns bzgl. des *Molekularbiologischen Praktikums* geantwortet. Es habe bisher noch nie

Probleme mit dem Zeitraum gegeben. Außerdem wird sie nächstes Jahr in Rente gehen und im **März** bzw. **April 2023** das letzte Praktikum anbieten. Ein Ersatz ist bisher nicht in Sicht und wir wollen bei den Studiengangsverantwortlichen nachfragen ob dieses Problem bekannt ist. Wir sind mehrheitlich der Meinung dass das Praktikum sehr wichtig ist und weitergeführt werden sollte. **Karoline** schreibt eine Mail.

TOP2: Berichte

Institutsrat (David)

- Es wurden verschiedene neue Professuren vergeben, darunter z. B. *Algorithm Engineering*. Außerdem gibt es neue Lehraufträge wie *Codeanalyse (Prof. Beckstein)* und *Signalorientierte Bildverarbeitung (Prof. Denzler)*.
- Durch die *Stabsstelle Qualitätsentwicklung in der Lehre* laufen aktuell die Vorbereitungen für die *Systemakkreditierung* bzw. das Studiengangsreview im nächsten Semester und wir sollen 2 Studierende dafür vorschlagen.

Nähere Informationen: <https://uni-jena.de/stql>

- Der Umzug an den *Inselplatz* wird länger dauern als geplant und nun wohl erst **2024** stattfinden können. Außerdem ist die Raumplanung nicht optimal. Nicht alle Wünsche können umgesetzt werden.
- *Intel* baut in Magdeburg eine neue Chip-Fabrik und fördert auch Projekte an Universitäten.

Nähere Informationen: [MDR Nachrichten](#)

Studienkommission (Karoline)

- Es wird 3 neue ASQ-Module im Bereich Informatik geben, u. a. von *Manja* und *Dr. Höner zu Siederdisen*. Wir diskutieren darüber ob es nicht sinnvoller ist diese als Wahlpflichtmodule anzubieten, da für den ASQ-Bereich nur wenige Leistungspunkte im Musterstudienplan vorgesehen sind.
- Die Umstrukturierung der Module für den Informatik-Master in ein neues *Containersystem* steht an. Dies soll die Modulbelegung über *Friedolin* vereinfachen und flexibler machen.
- Es wurde darüber diskutiert ob für englischsprachige Module auch englische Modulbeschreibungen angeboten werden sollen. Wir befürworten dies.
- *Paul* war anwesend um über die *Evaluation* zu berichten. Da diese seit ein paar Semestern digital stattfindet ist die Teilnahme rückläufig. Die Lehrenden sollen in Zukunft über *QR-Codes* direkt in ihren Vorlesungen darauf aufmerksam machen statt nur Links dazu per Mail zu schicken.

- Für die *Folgevereinbarung Studium und Lehre* muss die Fakultät in Zukunft Gespräche mit Studierenden führen um aussagekräftigere Bewertungen ihrer Studiengänge zu bekommen.

STET-Planung (Alex, David)

- Die 1. Woche ist nun komplett geplant. Durch den Feiertag ist die Zeit knapp und es ist möglich dass sich ein paar Veranstaltungen überschneiden. Dies ist z. B. beim *Masterkneipenabend* und *Lasertag* der Fall. Es wird aber auch noch einen Kneipenabend für alle Studierenden geben.
- Die *Stadtrallye* findet am Dienstag der 2. Woche statt.
- Das gemeinsame *Pizzaessen* und der *Bio-Vorkurs* sind noch nicht konkret geplant. Wir diskutieren darüber ob der Vorkurs überhaupt notwendig ist oder ob man das Konzept ändern sollte. Z. B. könnte man mehr über Karrieremöglichkeiten in der Bioinformatik sprechen oder eine Übersicht über den Verlauf des Studiums geben.

Wir lagern die Diskussion aus und ein paar von uns treffen sich in der vorlesungsfreien Zeit um darüber zu beraten. **Judith** erstellt hierfür ein *Doodle* für den Zeitraum vom **9. bis 13. August**.

TOP3: Veranstaltungen

vergangene

- Das *Fakultätsfest* war sehr gut besucht und es gab viele Helfer*innen. **Judith** bedankt sich dafür und es gab überwiegend positives Feedback von den Gästen.

kommende

- **Erik** berichtet, dass die *Radtour* mit der **PAF** am **09.07.** um **12 Uhr** startet. Der Treffpunkt ist bei der *Physikalisch-Astronomischen Fakultät*. Es wird eine kurze und eine lange Tour geben. Bisher gibt es noch nicht sehr viele Anmeldungen. Im Anschluss ist ein *Grill-Picknick* vor der genannten Fakultät geplant.
- Die *Vollversammlung* findet am **13.07.** zu unserer üblichen Sitzungszeit statt. **Judith** schlägt vor schon **16 Uhr** dort zu sein um nötige Vorbereitungen treffen zu können. **Lukas** stellt dann die Finanzen vor und jeder sagt kurz etwas zu seinem Aufgabenbereich. Außerdem berichten wir über unsere Veranstaltungen sowie Fortschritte im Studium und geben einen Ausblick auf das nächste Jahr. Hierzu soll es eine Diskussion und Vorschlägen geben.

Im Anschluss gehen wir Eis essen oder in den *Paradiespark*. **Christoph** bringt eine kleine *Bluetooth-Musikbox* mit.

TOP4: Sonstiges

-
- Die verlorengegangenen E-Mails in unserem Posteingang konnten nun durch das *URZ* wiederhergestellt werden.
 - Die Ausleihe für die *Laborkittel* soll am **23.** und **25. September** nachmittags bzw. abends stattfinden.
 - Der nächste Sitzungstermin zur Vorbereitung auf das neue Semester ist für **Ende September** geplant.



Sitzungsprotokoll des FSR Bioinformatik

Sitzung #31 der Wahlperiode 2021/2022

Ort: Ernst-Abbe-Platz 2, Raum 3319

Zeitraum: 08.09.2022 / 11:00 – 12:41 Uhr

Sitzungsleitung: Judith

Protokoll: Christoph

Anwesenheit	
gewählte Mitglieder	Christoph Rippl David Baier Erik Henicke Judith Stecklina Karoline Schied (-12:17) ¹ Lukas Scholz Sarah Steinbach Sophie Büttner
Helfende	Alexander Engelbert Sitaru, B. Sc. Niklas Menge, FSR Mathematik (-12:21) ¹

¹ Teilnahme bis zu dieser Uhrzeit

TOP1: Mails (Karoline)

- Die Haushaltssperre wurde am 22.08. aufgehoben und wir haben unsere Semesterzuweisung bekommen. Laut **Lukas** gab es allerdings auch Fehlüberweisungen und unser genauer Kontostand ist derzeit unklar.
- Die von **Niklas** ins Leben gerufene AG für Erstie-Beutel läuft noch nicht so gut. Der Orga-Gruppe sind bisher nur wenige Helfende beigetreten und er bittet um weitere Unterstützung. **Alex** meldet sich dafür.
- **André** hat jetzt die erste Willkommensmail an die neuen Ersties versandt und bittet um Kritik für die nächste Sendung. **Judith** hat bereits in unserem Namen darauf reagiert.
- Das *Theaterhaus Jena* möchte gerne mehr Aufmerksamkeit für das Kulturticket unter den Studierenden schaffen und bittet um unsere Mithilfe. Dieses wird automatisch über den

Semesterbeitrag bezahlt. **David** sagt, er kümmert sich darum.

- Es gibt eine *FSR-Kom*-Gruppe für alle finanzverantwortlichen Personen der Fachschaften, welche für einen besseren Austausch untereinander sorgen soll. Alle werden gebeten daran mitzuwirken.

TOP2: Berichte

Treffen der Awareness-Beauftragten am 07.09. (Alex)

Die *FMI* war gut vertreten und das Treffen dauerte etwa 90 Minuten. Auch sonst war es gut besucht und es wurde Aufklärungsmaterial bereitgestellt. Es handelte sich nur um ein erstes Organisations- und Kennenlernetreffen. Regelmäßige Schulungen sollen folgen.

Es soll entsprechenden Austausch und Absprache im Vorfeld von Veranstaltungen geben, da nicht immer alle Beauftragten von allen teilnehmenden Fachschaften bei gemeinsamen Veranstaltungen vor Ort sein können bzw. müssen.

Alex meint, wir sollten einen Hinweis mit entsprechenden Kontaktadressen für Betroffene in unsere Erstie-Beutel packen und auch auf allen anderen Kanälen regelmäßig darauf hinweisen.

Verschiedene Fragen kommen auf und wir diskutieren darüber:

- Was machen wir wenn uns jemand anspricht? (**Judith**)
- Sollen wir auch selber eingreifen oder abwarten bis man auf uns zukommt? (**Karoline**)
- Macht das Awareness-Team vor Ort auf sich aufmerksam, z. B. durch Armbänder oder Westen? (**Erik**)

Judith meint, die *STET*-Orga sollte sich ein Konzept überlegen wie das Vorhandensein dieser neuen Strukturen zentral an alle kommuniziert wird und wer die richtigen Ansprechpartner*innen und Kontaktadressen sind.

TOP3: Veranstaltungen

- **Judith** fragt, ob wir eine *Semesteranfangsparty* gemeinsam mit den Ernährungswissenschaftler*innen und den Biolog*innen in der *Rose* machen wollen. **Alex** meint, es gibt auch andere gute Locations wie das *Kassablanca*. **Judith** spricht sich noch mal mit den Verantwortlichen der anderen beiden FSRe dazu ab.
- Es wird wieder eine *KeFa* (Kennenlernfahrt) geben und **Judith** ist bereits in der Orga-Gruppe. Andere Interessierte können gerne noch dazukommen.

TOP4: Neue Laborkittel

Wir diskutieren darüber wie viele Kittel wir noch haben, welche davon noch brauchbar sind und wie viele wir in welchen Größen neu erwerben möchten. Der **FSR Biologie/Biochemie** bietet an, die Bestellung für uns durchzuführen.

Wir einigen uns auf folgende Größen:

- 2x 36
- 7x 38
- 5x 40
- 1x 42

Der **FSR Bioinformatik** beschließt **180 €** für den Erwerb von 15 neuen Kitteln zu je **12 €**.

6 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

Die Ausgabe der Kittel findet am Freitag und am Sonntag in der Woche vor dem Praktikum statt. **Judith** spricht mit *Philipp*, da dieser angeboten hat sich um die Bestellung zu kümmern.

TOP5: STET

Veranstaltungen

Judith und **Karoline** haben sich gestern zusammengesetzt und sich Gedanken über geplante Veranstaltungen speziell für Bioinformatiker*innen gemacht.

Sie sind der Meinung, dass kein gemeinsames *Pizzaessen* notwendig sei, weil sich dieses mit ähnlichen Angeboten wie der Begrüßung durch die Fakultät konzeptionell zu stark überschneide. *Prof. Dittrich* und zwei unserer Studierenden werden hier für Fragen zur Verfügung stehen. **David** und **Lukas** melden sich dafür. **Erik** möchte *Sarah* noch fragen ob sie ebenfalls Interesse hat.

Einen *Biologie-Vorkurs* wird es dieses Jahr nicht geben. Die Rückmeldungen einiger Studierender lassen vermuten, dass dieser nicht unbedingt notwendig ist. Wir überlegen, ob dieser im nächsten Jahr auch durch die Fakultät angeboten werden sollte, wie die anderen Vorkurse. **Alex** und **Christoph** sind allerdings der Ansicht, dass der Vorkurs eine gute Sache ist und sie können sich vorstellen diesen 2023 zu organisieren.

Erstie-Beutel

Wir diskutieren über die Zukunft unserer Erstie-Beutel und deren Inhalt. Wir sprechen uns überwiegend dafür aus diese beizubehalten und es gibt verschiedene Ideen für deren Befüllung:

- Zeitschriften mit Bioinformatik-Inhalten (z. B. das *IT-Journal*)
- Cheatsheets (300 Stück kosten etwa 50 €)
- USB-Sticks mit verschiedenen Inhalten (ca. 3 € pro Stück, wir haben noch 8 übrig)
- *Erstie-Hilfe-Heft*

- Flaschenöffner mit FSR-Logo
- gesunde Schokoriegel
- Sticker mit unserem Logo

Organisation

Es werden noch weitere Helfende für zahlreiche Veranstaltungen gesucht. Außerdem sind noch Mentor*innen-Stellen zu vergeben. Interessierte sollen sich an *Max* wenden. Laut **Judith** gab es letztes Jahr einige Bioinformatiker*innen die sich für das Programm angemeldet haben. **Erik** bekundet sein Interesse.

TOP6: Investitionen

Niklas hat eine Liste mit oft benötigten Dingen erstellt und sagt kurz etwas dazu. Er gibt an, dass Spanngurte, Ascheimer, Kabelbinder, Feuerzeugbenzin und Klebeband sowie zugehörige Abroller am Besten bis Ende September im Baumarkt besorgt werden sollten und kann dies auch übernehmen.

Der **FSR Bioinformatik** beschließt **200 €** für die benötigten Materialien gemäß der Tabelle im Anhang.

5 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

TOP7: Sonstiges

- Am **04.10.** wollen wir uns zum Packen der Erstie-Beutel treffen, da diese am **05.10.** ausgegeben werden.
- **Judith** weist auf die Umfrage hin, welche *Niklas* fürs Aufräumen des FSR-Raumes erstellt hat. Bisher gibt es nur wenige Teilnehmende.

Item	Kosten pro Stück	Anzahl	Kosten	FSR	Link
Spanngurt (5m)	4,95	5	24,75	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Zurrgurt-Mamutec-mit-Ratsche-25-mm-5-m/10399245/artikel.html
Spanngurt (7m)	9,95	5	49,75	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Zurrgurt-mit-Ratsche-Mamutec-25-mm-7-m/3876718/artikel.html
Ascheeimer	19,99	2	39,98	BioInfo	https://www.globus-baumarkt.de/detail/index/sArticle/91990
Kabelbinder 25cm, 100St	6,45	2	12,9	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Haupa-262618-Kabelbinder-UV-bestaendig-250x4-8-mm-Nylon-schwarz-100-Stueck/6094001/artikel.html
Kabelbinder 61cm, 50St	14,75	2	29,5	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Haupa-262638-Kabelbinder-UV-bestaendig-610x8-8-mm-Nylon-schwarz-50-Stueck/6094002/artikel.html
Feuerzeugbenzin	2,85	1	2,85	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Benzin-Nola-722-fuer-Feuerzeug-125-ml/10192761/artikel.html
Paketklebebandabroller	12,45	1	12,45	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Cargo-Point-Profi-Handabroller-fuer-Klebeband-50-mm/7732693/artikel.html
Paketklebeband	3,95	5	19,75	BioInfo	https://www.hornbach.de/shop/Packband-transparent-50-mm-x-66-m/10404522/artikel.html

191,93